

# AVVISO DI SISTEMA 2/14 - Formulario CTS Settoriale/Territoriale

## 1 Dati Piano

**1.1** COMPARTO DI RIFERIMENTO PER LA PRESENTAZIONE DEI PIANI

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**1.1.1** TITOLO DEL PIANO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**1.2** TIPOLOGIA DEL PIANO

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**1.2.1** FINALITÀ DEL PIANO

(scelta multipla tra le opzioni)

  All'aggiornamento continuo
  Alla riqualificazione professionale
  All'adeguamento e alla riconversione delle competenze professionali
  Alla promozione delle pari opportunità
  Alla promozione della qualità del servizio e alla soddisfazione del cliente

**1.3** TERRITORIO COINVOLTO

(scelta singola tra le opzioni)

  Abruzzo
  Basilicata
  Calabria
  Campania
  Emilia-Romagna
  Friuli-Venezia Giulia
  Lazio
  Liguria
  Lombardia
  Marche
  Molise
  Piemonte
  Puglia
  Sardegna
  Sicilia
  Toscana
  Trentino-Alto Adige
  Umbria
  Veneto
  Valle D'Aosta

**1.4** INDICARE IL CCNL APPLICATO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**1.5** NUMERO DIPENDENTI DI SESSO MASCHILE (SOLO I DIPENDENTI PER I QUALI L’AZIENDA VERSA LO 0,30%)

(compilazione automatica da sezione beneficiario)

|  |
| --- |
|  |

**1.6** NUMERO DIPENDENTI DI SESSO FEMMINILE (SOLO I DIPENDENTI PER I QUALI L’AZIENDA VERSA LO 0,30%)

(compilazione automatica da sezione beneficiario)

|  |
| --- |
|  |

**1.7** TOTALE DIPENDENTI

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**1.8** NUMERO DIPENDENTI IN FORMAZIONE DI SESSO MASCHILE

(compilazione automatica da beneficiarie)

|  |
| --- |
|  |

**1.9** NUMERO DIPENDENTI IN FORMAZIONE DI SESSO FEMMINILE

(compilazione automatica da beneficiarie)

|  |
| --- |
|  |

**1.10** NUMERO TOTALE DIPENDENTI IN FORMAZIONE NEL PIANO

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**1.13** MONTE ORE DI FORMAZIONE/DIDATTICA PREVISTE NEL PIANO

(compilazione automatica da sezione progetto)

|  |
| --- |
|  |

**1.13.1** PERCENTUALE DELLE ORE DI FORMAZIONE INTERATTIVA

(compilazione automatica da sezione progetto)

|  |
| --- |
|  |

**1.14** MONTE ORE FORMAZIONE/ALLIEVO PREVISTE NEL PIANO

(compilazione automatica da sezione moduli)

|  |
| --- |
|  |

**1.14.2** PERCENTUALE MONTE ORE FORMAZIONE EROGATA IN MODALITA' FAD, AFFIANCAMENTO, TRAINING ON THE JOB, COACHING E OUTDOOR

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**1.15** NUMERO MODULI DEL PIANO

(somma automatica da sezione progetti)

|  |
| --- |
|  |

**1.16** DURATA DEL PIANO IN MESI

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**1.16.0** DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO DIDATTICO COMPLESSIVO

(compilazione manuale max N° 5000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.16.1** FINALITÀ, OBIETTIVI GENERALI, MOTIVAZIONI E COERENZA CON L'ANALISI DI CONTESTO SETTORIALE/TERRITORIALE

(compilazione manuale max N° 5000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.16.2** RISULTATI ATTESI

(compilazione manuale max N° 5000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.16.3** METODOLOGIE FORMATIVE E STRUMENTI

(compilazione manuale max N° 4500 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.16.4** EVENTUALI AZIONI PROPEDEUTICHE

  Previste
  Non Previste

**1.16.4.1** TIPOLOGIA

()

  AZIONI PER LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ (DIVERSE DALLA FORMAZIONE)
  ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA RICOLLOCAZIONE (DIVERSE DALLA FORMAZIONE)
  ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER PARTICOLARI TIPOLOGIE DI UTENZA (DIVERSE DALLA FORMAZIONE)
  AZIONI DI DIFFUSIONE DEI RISULTATI
  ANALISI E RICERCA
  ANALISI DEI FABBISOGNI
  AZIONI DI ASSISTENZA, PROMOZIONE E INFORMAZIONE RIVOLTA ALLE AZIENDE

**1.16.4.2** FORNIRE UNA DESCRIZIONE

(compilazione manuale max N° 4500 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.16.5** CERTIFICATO ASSISTENZA TECNICA DEGLI ENTI BILATERALI

  Si
  No

**1.16.5.1** COERENZA DEL PIANO CON INIZIATIVE TERRITORIALI E COINVOLGIMENTO DI SOGGETTI RAPPRESENTATIVI

  Si
  No

**1.16.5.2** FORNIRE UNA DESCRIZIONE

(compilazione manuale max N° 5000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.16.5.3** DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL PUNTO 1.3 DELLA GRIGLIA DI VALUTAZIONE QUALITATIVA PRESENTE NEL TESTO DELL'AVVISO

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**1.17** DISPOSITIVI DI MONITORAGGIO E DI VALUTAZIONE

(scegliere tra le opzioni)

  Previsti
  Non Previsti

**1.17.1** FORNIRE UNA DESCRIZIONE

(compilazione manuale max N° 5000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.18** ATTESTAZIONE DEGLI ESITI

  Prevista
  Non Prevista

**1.18.1** INDICARE LA TIPOLOGIA

  Attestato di frequenza
  Dichiarazione delle competenze/libretto formativo
  Certificazione
  Verifiche strutturate dell'apprendimento

**1.18.2** FORNIRE UNA BREVE DESCRIZIONE

(compilazione manuale max N° 4000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**1.19** ORGANIZZAZIONI CHE HANNO SOTTOSCRITTO L’ACCORDO SINDACALE

(scegliere tra le opzioni)

  RSU
  RSA
  TERRITORIALE
  SETTORIALE
  NAZIONALE

**1.20** ORGANIZZAZIONI CHE HANNO SOTTOSCRITTO L’ACCORDO IMPRENDITORIALE

(scegliere tra le opzioni)

  IMPRESA
  TERRITORIALE
  SETTORIALE
  NAZIONALE

**1.21** ACCORDO SINDACALE

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**1.22** CERTIFICATO DI ASSISTENZA TECNICA E.B.

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

## 2 Anagrafica Presentatore

**2.1** DENOMINAZIONE SOGGETTO PRESENTATORE

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.2** TIPOLOGIA PRESENTATORE

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.3** NATURA DEL PRESENTATORE

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.4** INDIRIZZO (VIA E NUMERO CIVICO)

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.5** REGIONE

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.6** PROVINCIA

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.7** CITTA'

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.8** CAP

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.9** TELEFONO

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.10** FAX

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.11** E-MAIL LEGALE RAPPRESENTANTE (PEC)

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.12** P.IVA PRESENTATORE / CODICE FISCALE PRESENTATORE

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.13** MATRICOLE INPS ATTIVE E ADERENTI A FORTE

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**2.16** NOMINATIVO RAPPRESENTANTE LEGALE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.17** IL LEGALE RAPPRESENTANTE HA DELEGATO LA FIRMA AD ALTRA PERSONA?

(compilazione manuale)

  Sì
  No

**2.17.1** NOMINATIVO DEL DELEGATO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.17.2** TELEFONO DELEGATO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.17.3** E-MAIL DELEGATO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.17.4** DOCUMENTO DI IDENTITÀ LEGALE RAPPRESENTANTE SOGGETTO DELEGATO

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**2.17.5** DELEGA SEMPLICE SU CARTA INTESTATA, IN AUTOCERTIFICAZIONE, CON ESPLICITAZIONE POTERI DI FIRMA

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**2.18** NOME RESPONSABILE DEL PROGETTO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.19** COGNOME RESPONSABILE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.20** ORGANISMO DI APPARTENENZA RESPONSABILE

(scegliere tra le opzioni)

  Presentatore
  Attuatore/i
  Persona fisica (consulente / libero professionista)

**2.21** TELEFONO RESPONSABILE

(compilazione manuale, prefisso e numero di telefono)

|  |
| --- |
|  |

**2.22** FAX RESPONSABILE

(compilazione manuale, prefisso e numero di telefono)

|  |
| --- |
|  |

**2.23** E-MAIL RESPONSABILE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**2.24** COPIA ATTESTAZIONE ADESIONE A FOR.TE. SOGGETTO PRESENTATORE (UNIEMENS)

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**2.25** AUTO-CERTIFICAZIONE ALLEGATO B SOGGETTO PRESENTATORE

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**2.26** DOCUMENTO DI IDENTITÀ LEGALE RAPPRESENTANTE SOGGETTO PRESENTATORE

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

## 3 Imprese Beneficiarie

**3.2** DENOMINAZIONE IMPRESA

(automatico da registrazione)

|  |
| --- |
|  |

**3.3** REGIONE IMPRESA

(scegliere tra le opzioni)



**3.4** PROVINCIA IMPRESA



**3.5** CITTÀ IMPRESA



**3.6** CAP IMPRESA

|  |
| --- |
|  |

**3.7** INDIRIZZO IMPRESA (VIA E CIVICO)

|  |
| --- |
|  |

**3.8** TELEFONO IMPRESA

(prefisso e numero telefonico)

|  |
| --- |
|  |

**3.9** E-MAIL LEGALE RAPPRESENTANTE

|  |
| --- |
|  |

**3.10** FAX IMPRESA

(prefisso e numero telefonico)

|  |
| --- |
|  |

**3.11** SETTORE ECONOMICO (CODICE ISTAT - ATECO)

(scegliere tra le opzioni)



**3.12** CODICE ATECO

|  |
| --- |
|  |

**3.13** NUMERO DIPENDENTI DI SESSO MASCHILE (PER I QUALI L’AZIENDA VERSA LO 0,30 A FOR.TE.)

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**3.14** NUMERO DIPENDENTI DI SESSO FEMMINILE (PER I QUALI L’AZIENDA VERSA LO 0,30 A FOR.TE.)

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**3.15** NUMERO TOTALE DIPENDENTI

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**3.16** NUMERO DIPENDENTI IN FORMAZIONE DI SESSO MASCHILE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**3.17** NUMERO DIPENDENTI IN FORMAZIONE DI SESSO FEMMINILE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**3.18** NUMERO DIPENDENTI IN FORMAZIONE TOTALE

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**3.21** REGIME DI AIUTI DI STATO PRESCELTO

(scegliere tra le opzioni)

  DE MINIMIS (REG. 1998/06)
  REGIME DI AIUTI ALLA FORMAZIONE (REG. 800/08)

**3.21.1** CONTRIBUTI DE MINIMIS RICHIESTI/OTTENUTI NELL’ANNO IN CUI SI RICHIEDE IL FINANZIAMENTOE NEI 2 ANNI PRECEDENTI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anno** | **Procedura/bando per cui è stato ottenuto/richiesto il contributo** | **IMPORTO COMPLESSIVO** | **CONTRIBUTI DE MINIMIS OTTENUTI/RICHIESTI** |
| **2014** |  |  |  |
| **2013** |  |  |  |
| **2012** |  |  |  |
|   | **TOTALE** |  |  |

**3.21.3** TIPO DI IMPRESA

(scegliere tra le opzioni)

  Media impresa (meno di 250 dipendenti e fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro o bilancio totale annuo non superiore a 43 milioni di euro)
  Piccola impresa (meno di 50 dipendenti e fatturato annuo o bilancio totale annuo non superiore a 10 milioni di euro)
  Microimpresa (meno di 10 dipendenti e fatturato annuo o bilancio totale annuo non superiore a 2 milioni di euro)

**3.21.4** ESISTONO LAVORATORI IN FORMAZIONE APPARTENENTI A CATEGORIE SVANTAGGIATE (EX L. 68/69)

(scegliere tra le opzioni)

  Sì
  No

**3.26** PERCENTUALE DI CPO

|  |
| --- |
|  |

**3.27** FINANZIAMENTI OTTENUTI PRECEDENTEMENTE DA FOR.TE.

(scelta tra le opzioni)

  No
  Si

**3.27.1** FINANZIAMENTI OTTENUTI PRECEDENTEMENTE DA FOR.TE.

(scelta multipla tra le opzioni)

  Avviso 2/07
  Avviso 1/04
  Avviso 1/05
  Avviso 1/06
  Avviso 2/06
  Avviso 1/07
  Avviso 2/07
  Avviso 1/09
  Avviso 1/10
  Avviso 2/10
  Avviso 1/12
  Avviso 2/12
  Avviso 3/12
  Avviso 5/12

**3.28** AUTO-CERTIFICAZIONE ALLEGATO B IMPRESE BENEFICIARIE

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**3.29** COPIA ATTESTAZIONE ADESIONE A FOR.TE. IMPRESE BENEFICIARIE (UNIEMENS)

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**3.30** DOCUMENTO DI IDENTITÀ LEGALE RAPPRESENTANTE IMPRESE BENEFICIARIE

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

## 4 Attuatori

**4.1** SOGGETTO ATTUATORE

(scegliere tra le opzioni)

  Soggetto attuatore esterno

**4.2.1** DENOMINAZIONE SOGGETTO ATTUATORE ESTERNO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.2** TIPOLOGIA ATTUATORE

(scegliere tra le opzioni)

  ATI/ATS
  Società di consulenza e formazione (non in possesso di uno degli altri requisiti)
  Soggetto certificato UNI EN ISO 9001:2000, settore EA 37
  Soggetto accreditato presso For.Te
  Soggetto accreditato presso una delle Regioni italiane

**4.2.2.1** PRESENZA SUL MERCATO

(specificare il numero di anni)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.2.2** FATTURATO NELL'ULTIMO BILANCIO APPROVATO RIFERITO ALLE SOLE ATTIVITÀ FORMATIVE

(Inserire il valore in euro)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.3** NATURA DEL SOGGETTO ATTUATORE

(scelta singola tra le opzioni)

  Istituto, Centro o Società di ricerca pubblico o privato
  Agenzia formativa
  Società di consulenza e/o formazione
  Università
  Istituto scolastico pubblico o privato

**4.2.4** INDIRIZZO (VIA E CIVICO) ATTUATORE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.5** REGIONE ATTUATORE

(scegliere tra le opzioni)



**4.2.6** PROVINCIA ATTUATORE

(scegliere tra le opzioni)



**4.2.7** CITTA' ATTUATORE

(scegliere tra le opzioni)



**4.2.8** CAP ATTUATORE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.9** TELEFONO ATTUATORE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.10** FAX ATTUATORE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.11** E-MAIL ATTUATORE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.12** NOMINATIVO LEGALE RAPPRESENTANTE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.13** E-MAIL LEGALE RAPPRESENTANTE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.14** PARTITA IVA/CODICE FISCALE

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**4.2.15** ANNI DI ESPERIENZA NEL CAMPO DELLA FORMAZIONE CONTINUA

(scegliere tra le opzioni)

  Da 3 a 5
  Maggiore di 5 fino a 10
  Oltre 10

**4.2.16** CORSI DI FORMAZIONE CONTINUA EROGATI NELL'ULTIMO BIENNIO

(scegliere tra le opzioni)

  Almeno 5
  Da 6 a 30
  Da 31 a 50
  Oltre i 50

**4.2.17** FATTURATO MEDIO DEGLI ULTIMI 3 ANNI PER ATTIVITÀ FORMATIVE

(scegliere tra le opzioni)

  Da 500.000 a 600.000
  Da 600.001 a 700.000
  Oltre 700.000

**4.2.18** DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE I REQUISITI SOGGETTO ATTUATORE

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**4.2.19** DOCUMENTO DI IDENTITÀ LEGALE RAPPRESENTANTE SOGGETTO ATTUATORE

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

**4.2.20** AUTOCERTIFICAZIONE ESPERIENZA STRUTTURA E DOCENZA - ALLEGATO C

(allegare un file PDF con tutte le pagine del documento)

## 5 Progetti

**5.1** PROGETTI NEI QUALI SARÀ COINVOLTA L’IMPRESA

(scelta multipla tra le opzioni)

  Lingue straniere, italiano per stranieri
  Vendita, marketing
  Contabilità, finanza
  Gestione aziendale (risorse umane, qualità, ecc) e amministrazione
  Lavoro d'ufficio e di segreteria
  Sviluppo delle abilità personali
  Conoscenza del contesto lavorativo
  Tecniche e tecnologie di produzione della manifattura e delle costruzioni
  Informatica
  Tecniche e tecnologie di produzione dell'agricoltura, della zootecnia e della pesca
  Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi sanitari e sociali
  Salvaguardia ambientale
  Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi economici

**5.2** TEMATICA PROGETTO

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**5.3** BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(compilazione manuale max N° 3500 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**5.4** NUMERO ORE DI FORMAZIONE TOTALI PREVISTE NEL PROGETTO

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**5.5** METODOLOGIE FORMATIVE

(scelta multipla tra le opzioni)

  APPRENDIMENTO ASSISTITO (COACH/TUTOR)
  AUTO APPRENDIMENTO
  COMUNITÀ DI PRATICA
  ACTIVE LEARNING
  ESERCITAZIONI, TEST
  CASE HISTORY
  SIMULAZIONI
  PROJECT WORK
  LABORATORIO
  ESPOSITIVA

**5.6** RISULTATI ATTESI

(compilazione manuale max N° 3000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

## 6 Moduli

**6.1** TITOLO DEL MODULO

(compilazione manuale)

|  |
| --- |
|  |

**6.6** DURATA DEL MODULO IN ORE

(inserire valori da 0 a 99 per le ORE e valori 0,15,30,45 per i MINUTI)

|  |  |
| --- | --- |
| **ORE** | **MINUTI** |
|  |  |

**6.7** N° EDIZIONI DEL MODULO

(compilazione manuale, max 3 cifre)

|  |
| --- |
|  |

**6.8** NUMERO ORE DI FORMAZIONE TOTALI PREVISTE NEL MODULO

compilazione automatica (durata del modulo in ore per numero di edizioni)

|  |
| --- |
|  |

**6.9** MODALITÀ DIDATTICA

(scegliere tra le opzioni)

  Collettiva
  Individuale

**6.9.1** SE COLLETTIVA

(scegliere tra le opzioni)

  parametro per ora di docenza (max 240€)
  parametro per ora di formazione / partecipante (max 24€)

**6.9.1.1** PARAMETRO FINANZIARIO APPLICATO

(Inserire il valore in euro)

|  |
| --- |
|  |

**6.9.1.2** PARAMETRO FINANZIARIO APPLICATO

(Inserire il valore in euro)

|  |
| --- |
|  |

**6.9.2** SE INDIVIDUALE

(scegliere tra le opzioni)

  Parametro per ora di docenza in modalità FAD (max 24€)
  Parametro per ora di formazione individuale (max 50€)

**6.9.2.1** PARAMETRO FINANZIARIO APPLICATO

(Inserire il valore in euro)

|  |
| --- |
|  |

**6.9.2.2** PARAMETRO FINANZIARIO APPLICATO

(Inserire il valore in euro)

|  |
| --- |
|  |

**6.10** MODALITÀ FORMATIVA DEL MODULO

(scegliere tra le opzioni)

  Outdoor
  Coaching
  Affiancamento (Training on the job)
  Aula
  Formazione a distanza
  Seminari
  Orientamento
  Bilancio delle competenze
  Partecipazione a convegni, workshop

**6.11** METODOLOGIE FORMATIVE

(ripartizione delle ore del modulo)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ESPOSITIVA  | N° Ore  | N° Minuti  |
| LABORATORIO  | N° Ore  | N° Minuti  |
| PROJECT WORK  | N° Ore  | N° Minuti  |
| SIMULAZIONI | N° Ore  | N° Minuti  |
| CASE HISTORY | N° Ore  | N° Minuti  |
| ESERCITAZIONI, TEST | N° Ore  | N° Minuti  |
| ACTIVE LEARNING | N° Ore  | N° Minuti  |
| COMUNITA' DI PRATICA | N° Ore  | N° Minuti  |
| AUTO APPRENDIMENTO | N° Ore  | N° Minuti  |
| APPRENDIMENTO ASSISTITO (COACH/TUTOR) | N° Ore  | N° Minuti  |
| TOTALE ORE-MINUTI MODULO |  |  |

**6.11.1** PERCENTUALE ORE DI FORMAZIONE INTERATTIVE

(calcolato automaticamente al salvataggio del modulo)

|  |
| --- |
|  |

**6.12** ELENCO IMPRESE BENEFICIARIE

|  |
| --- |
|  |

**6.12.1** NUMERO LAVORATORI COINVOLTI NEL MODULO

(compilazione automatica)

|  |
| --- |
|  |

**6.13** SOGGETTI ATTUATORI COINVOLTI

|  |
| --- |
|  |

**6.14** DESCRIZIONE DI DETTAGLIO DELLE METODOLOGIE E DEGLI STRUMENTI UTILIZZATI NEL MODULO

(compilazione manuale max N° 5000 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

**6.15** METODOLOGIE UTILIZZATE PER LA VERIFICA STRUTTURATA DELL’APPRENDIMENTO

(scegliere tra le opzioni)

  Prevista
  Non Prevista

**6.15.1** DESCRIZIONE

(compilazione manuale max N° 2500 caratteri)

|  |
| --- |
|   |

## 7 Piano finanziario

**7.1** FINANZIAMENTO FOR.TE.

(campo calcolato – valore modificabile nella colonna Finanziamento Forte solo in diminuzione)

|  |
| --- |
|  |

**7.2** PIANO FINANZIARIO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROSPETTO FINANZIARIO** | **FinanziamentoFor.Te. (€)** | **CPO(€)** | **Valore Complessivo (€)** |
| **1. Azioni propedeutiche e trasversali** |
| 1.1 | Ideazione e progettazione |  |  |  |
| 1.2 | Indagini di mercato ? Analisi e ricerca |  |   |  |
| 1.3 | Analisi dei fabbisogni e selezione partecipanti |  |   |  |
| 1.4 | Sistema di monitoraggio e valutazione |  |   |  |
| 1.5 | Azioni di assistenza, promozione, e informazione rivolta alle aziende |  |   |  |
| 1.6 | Pubblicazioni per diffusione dei risultati |  |   |  |
|   | **Totale** |  |  |  |
| **2.Attività Formativa** |
| 2.1 | Docenti |  |  |  |
| 2.2 | Coordinatori didattici |  |  |  |
| 2.3 | Tutor |  |  |  |
| 2.4 | Materiale, forniture e servizi direttamente connessi all?erogazione della formazione |  |  |  |
| 2.5 | Spese di viaggio del personale docente, tutor e coordinatori |  |  |  |
| 2.6 | Spese di vitto del personale docente, tutor e coordinatori |  |  |  |
| 2.7 | Materiale didattico e di consumo |  |  |  |
| 2.8 | Materiali ed attrezzature per la F.a.D. |  |  |  |
| 2.9 | Attrezzature didattiche |  |  |  |
| 2.10 | Verifiche intermedie, finali e certificazioni delle competenze |  |  |  |
| 2.11 | Aule (affitto, ammortamento, ecc.) |  |  |  |
| 2.12 | Orientamento e bilancio delle competenze |  |  |  |
|   | **Totale** |  |  |  |
| **3. Spese relative ai partecipanti** |
| 3.1 | Retribuzione allievi |  |  |  |
| 3.2 | Spese di viaggio degli allievi |  |  |  |
| 3.3 | Spese di vitto degli allievi |  |  |  |
|   | **Totale** |  |  |  |
| **4. Spese generali di funzionamento e gestione** |
| 4.1 | Personale amministrativo e di segreteria |  |  |  |
| 4.2 | Direttore del Piano |  |  |  |
| 4.3 | Attrezzature non didattiche |  |  |  |
| 4.4 | Reti telematiche |  |  |  |
| 4.5 | Spese di viaggio e vitto del personale non docente |  |  |  |
| 4.6 | Spese relative ad immobili per la gestione del Piano |  |  |  |
| 4.7 | Fideiussione e atti notarili |  |  |  |
| 4.8 | Revisione contabile |  |  |  |
| 4.9 | Spese attivazione conto corrente |  |  |  |
|   | **Totale** |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |

**7.3** TOTALE FINANZIAMENTO FORTE AI FINI DEL CALCOLO DEL REGIME DI AIUTI

(campo calcolato – da ripartire tra le aziende beneficiarie)

|  |
| --- |
|  |

**7.4** RIPARTIZIONE CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI PER IMPRESA

(Si prega di verificare che il massimale di finanziamento per le aziende beneficiarie coincida con la tabella presente al punto 9.1 dell?Avviso. Lo stesso deve considerare il finanziamento For.te. ai fine del regime di aiuti + l'importo delle microvoci da 1.2 a 1.6 ridistribuito equamente fra le imprese beneficiarie.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione Impresa | Numero di lavoratori in formazione | Finanziamento For.Te. Ai fini del regime di aiuti (€) | Regime di aiuti di stato (%) RA  | Contributo Privato Obbligatorio (€) |
|  |  |  |  |  |
| Totale  |   |  |