



FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA DEL TERZIARIO

INVITO 1/12

AGGIORNAMENTO DEL CATALOGO NAZIONALE DI INIZIATIVE DI FORMAZIONE CONTINUA

1. PREMESSA

For.Te. é il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua del terziario, istituito, a seguito dell'accordo interconfederale, da Confcommercio, Confetra e CGIL, CISL e UIL.

For.Te., nell'ambito delle proprie linee strategiche di programmazione formativa, promuove e finanzia Piani formativi secondo quanto previsto dall'art. 118 della legge 388 del 2000 e successive modificazioni ed integrazioni e nel rispetto di quanto previsto dai propri Regolamenti.

For.Te. opera a favore delle imprese, nonché dei relativi dipendenti, dei settori commercio-turismo-servizi, logistica-spedizioni-trasporto, e degli altri settori economici, in una logica di qualificazione professionale, sviluppo occupazionale e competitività imprenditoriale nel quadro delle politiche stabilite dai contratti collettivi sottoscritti.

2. FINALITÀ DEL CATALOGO

Con il presente Invito, For.Te. procede all'aggiornamento del Catalogo Nazionale di Formazione Continua composto di iniziative finanziabili attraverso voucher aziendali rivolti ai dipendenti delle imprese aderenti a For.Te.

Il Catalogo è alimentato da iniziative proposte da enti e/o organismi individuati al paragrafo successivo.

Gli obiettivi del Catalogo sono:

- far conoscere alle aziende aderenti al Fondo le offerte di formazione presenti sul territorio, rivolte ai lavoratori;
- articolare l'offerta formativa per tipologie di iniziative formative;
- facilitare e incrementare la partecipazione dei lavoratori alle iniziative di formazione continua.

Il presente Invito si inserisce all'interno di una sperimentazione integrata caratterizzata dai seguenti strumenti operativi:

- catalogo di offerta formativa che sarà disponibile on-line sul sito www.fondoforte.it;
- predisposizione di modalità per la richiesta di voucher da parte delle aziende aderenti a For.Te.;
- servizio di assistenza tecnica per la presentazione della richiesta di voucher e per la rendicontazione dei costi.

Si precisa che la partecipazione alla procedura prevista dal presente Invito, come pure l'eventuale inserimento dell'iniziativa proposta all'interno del Catalogo, non determina in alcun modo un diritto od un'aspettativa di carattere finanziario da parte dell'Ente proponente.

3. SOGGETTI INVITATI A PRESENTARE PROPOSTE

Possono presentare iniziative da inserire nel Catalogo For.Te gli enti o organismi di formazione di seguito indicati:

- a. università e fondazioni universitarie;
- b. organismi di formazione, accreditati per lo svolgimento di attività di formazione finanziata presso una delle Regioni italiane o delle Province Autonome;
- c. enti/organismi di formazione in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2000 settore EA 37; solo nel caso di corsi di lingua, i soggetti erogatori dei corsi possono essere anche quelli accreditati presso strutture in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 settore EA 37 oppure accreditati presso università, pubbliche o private;
- d. soggetti accreditati presso For.Te.

Questi soggetti devono dimostrare di gestire ed erogare corsi di formazione e di possedere propri Cataloghi di formazione continua per gli anni 2010 e 2011.

Non è prevista in alcun modo la delega a terzi per lo svolgimento delle attività delle iniziative presentate a valere sul presente Invito.

4. CARATTERISTICHE DELLE INIZIATIVE PUBBLICABILI NEL CATALOGO

Le singole iniziative formative candidate dovranno far riferimento ai seguenti settori economici:

- Commercio
- Turismo
- Servizi
- Logistica
- Spedizioni
- Trasporti
- Agricoltura e Pesca
- Estrazione Minerali
- Attività Manifatturiere
- Produzione e Distribuzione di Energia Elettrica
- Costruzioni
- Attività Finanziarie
- Attività Immobiliari e Servizi alle Imprese
- Altri Servizi Pubblici
- Amministrazione Pubblica
- Istruzione
- Sanità

Nel Catalogo potranno essere inserite le seguenti tipologie formative:

- seminari (iniziative formative di approfondimento tematico);
- corsi (iniziative formative articolate su diversi argomenti specialistici);
- laboratori (iniziative di apprendimento guidato e assistito, ad esempio: outdoor training, animazione teatrale, altro).

Ogni iniziativa dovrà svolgersi improrogabilmente nei tempi e date previste dal Catalogo, salvo quanto disposto al successivo Punto 8.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE INIZIATIVE

Le proposte dovranno essere presentate *on-line* sul sito www.fondoforte.it entro Lunedì **15 Ottobre 2012**. Oltre tale data la Piattaforma on line non consentirà l'inserimento dei dati e la richiesta, anche parzialmente inserita, non potrà essere accolta.

5.1 Domanda di inserimento nel Catalogo

Gli Enti / Organismi che intendono candidare la propria iniziativa nel Catalogo Nazionale dovranno:

- compilare e trasmettere on-line il formulario relativo alle singole iniziative formative;
- caricare in Piattaforma la documentazione richiesta al successivo paragrafo 6;

For.Te. comunicherà con e-mail la data di ricezione e il codice assegnato.

5.2 Domanda di aggiornamento delle iniziative formative presenti nel Catalogo

Gli Enti / Organismi già accreditati nel Catalogo, dovranno:

- compilare e trasmettere on-line il formulario relativo alle singole iniziative formative, sia in caso di nuove iniziative che di aggiornamento/conferma delle iniziative già presenti nel Catalogo;
- caricare in Piattaforma la documentazione richiesta al successivo paragrafo 6;

For.Te. comunicherà con e-mail la data di ricezione e il codice assegnato.

6. DOCUMENTAZIONE

I soggetti, interessati ad accreditarsi e/o confermare la propria presenza nel Catalogo, dovranno caricare in Piattaforma on line, la seguente documentazione:

- A) domanda di ammissione a presentare iniziative sul Catalogo For.Te, firmata dal legale rappresentante, o persona da esso delegata¹, autocertificata ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni, secondo lo schema di cui all'*Allegato 1*;
- B) per enti o organismi di formazione, dichiarazione secondo lo schema all'*Allegato 2*;
- C) documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 3;

¹ Se persona delegata, caricare in Piattaforma apposita delega su carta semplice e la copia del documento d'identità della persona delegata e del delegante.

- D) copia dei cataloghi e/o elenco dei corsi erogati nel biennio 2010-2011 e previsti nel 2012, riferiti alla Formazione Continua dei lavoratori.
- E) Curricula docenti.

Nel caso in cui la documentazione inviata risulti incompleta o non conforme, For.Te si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e integrazioni.

Con la partecipazione alla presente procedura, i Soggetti proponenti dichiarano di riconoscere in capo al Fondo la facoltà di monitorare il mantenimento dei requisiti di cui al punto 3 e la veridicità della documentazione sopra indicata, nonché la potestà di escludere dal Catalogo quelle strutture che non garantiscono il mantenimento dei requisiti previsti dalle attestazioni richieste nel presente invito.

7. VALUTAZIONE DELLE INIZIATIVE PRESENTATE

Ogni Soggetto erogatore potrà candidare un massimo di iniziative formative non superiore a 15.

For.Te, procede all'istruttoria delle domande presentate e alla loro selezione. Successivamente il Consiglio di Amministrazione approva l'elenco delle candidature formative idonee e ne delibera la pubblicazione sul Catalogo on-line.

Saranno accreditate sul Catalogo tutte le iniziative inerenti i settori economici menzionati al precedente punto 4, dichiarate ammissibili e che, sulla base delle informazioni acquisite, risultino garantire:

- corrispondenza tra l'iniziativa presentata e l'effettiva esperienza dell'organismo, valutata anche attraverso i cataloghi dell'organismo stesso;
- congruenza dei contenuti delle singole iniziative rispetto al target cui l'offerta si rivolge,
- congruità dei costi rispetto alla durata dei singoli percorsi formativi in rapporto anche al numero dei partecipanti previsti, agli obiettivi formativi e all'esperienza dei docenti;
- coerenza tra livello di esperienza dei docenti e obiettivi formativi / risultati attesi.

L'esito della selezione sarà comunicato tramite e-mail dal Fondo, ad ogni Ente/Organismo di formazione candidato.

L'eventuale determinazione di esclusione dell'iniziativa o dell'Ente/Agenzia formativa dal Catalogo nazionale, avverrà attraverso comunicazione motivata da parte di For.Te., avverso la quale l'ente/organismo potrà presentare in forma scritta le proprie controdeduzioni al Consiglio di Amministrazione che provvederà ad esaminarle. Nel caso in cui dette controdeduzioni dovessero risultare accolte, For.Te. inserirà l'ente/organismo e/o il corso candidato all'interno del Catalogo. Nel caso di rigetto For.Te. comunicherà al soggetto interessato le motivazioni di tale decisione.

8. GESTIONE INIZIATIVE

Le strutture sono tenute a comunicare tempestivamente al Fondo ogni variazione rispetto a quanto dichiarato al momento della richiesta di ammissione al Catalogo.

Le strutture accreditate, inoltre, sono tenute a informare il Fondo sulle modifiche apportate alle iniziative inserite, nonché sul loro eventuale annullamento, al fine di garantire l'aggiornamento puntuale dell'offerta formativa.

Il Fondo si riserva di valutare la congruenza delle variazioni apportate.

Il Soggetto erogatore si impegna ad avviare le iniziative nei termini e modalità indicate nel formulario, salvo eventi che ne possano determinare il rinvio o l'annullamento.

In entrambi i casi il soggetto erogatore dovrà inviare una comunicazione al Fondo, richiedendo, nel primo caso, una proroga per l'avvio dell'iniziativa formativa, o in caso di annullamento, specificandone le motivazioni.

In caso di annullamento ingiustificato dell'iniziativa già scelta dall'azienda, **For.Te. provvederà ad escludere il Corso dal Catalogo.**

Il Catalogo Nazionale dei Voucher approvato dal Consiglio di Amministrazione di For.Te. ha validità di 12 mesi, dalla data di pubblicazione del presente Invito. Non sono previsti integrazioni e aggiornamenti, fino all'emanazione del successivo Invito.

Il Soggetto erogatore dell'iniziativa inserita in Catalogo, dovrà mettere a disposizione di For.Te. la documentazione relativa all'iniziativa erogata, nonché garantire la qualità delle iniziative realizzate, secondo modalità e tempi stabiliti dal Fondo.

9. PARAMETRI

Successivamente alla creazione del Catalogo nazionale, For.Te., attraverso un apposito Avviso, metterà a disposizione delle imprese aderenti voucher per partecipare alle iniziative formative previste nel Catalogo.

Il Soggetto erogatore della formazione presente nel Catalogo sarà responsabile della gestione amministrativa e della rendicontazione nei confronti del Fondo.

For.Te. riconoscerà per 1 ora di formazione per lavoratore (costo h/allievo), fino ad un massimo di € 50 (IVA inclusa) per la modalità "corsi e laboratori".

Per la sola modalità "seminari", For.Te. riconoscerà un costo h/allievo fino ad un massimo di **€ 24. Fermo restando il citato parametro, nessun seminario candidato potrà superare il valore massimo di € 500/h, indipendentemente dal numero di partecipanti beneficiari di voucher.**

Nel caso di utilizzo della FaD, che comunque non potrà superare il tetto massimo del 50% sulle ore previste complessivamente dall'iniziativa formativa, For.Te. riconoscerà un costo massimo di € 24 h/allievo.

Il costo proposto dai singoli Erogatori per le iniziative formative candidate, si intende complessivo per tutti i moduli contenuti in ognuna di esse. Nel caso in cui le iniziative vengano organizzate in una logica "modulare", ovvero qualora si preveda la partecipazione anche ad un solo modulo tra quelli proposti, l'Erogatore dovrà specificarlo in fase di candidatura ed indicare anche il costo di ogni singolo modulo. In ogni caso la somma del costo di tutti i moduli, non potrà superare il costo indicato per l'intera iniziativa formativa, né i valori h/allievo sopra riportati.

Nel caso di corsi "residenziali", se previsti dal Soggetto erogatore nella proposta e autorizzati all'azienda dal Fondo, potrà essere richiesto fino ad un massimo € 500 (IVA inclusa), a partecipante, per i costi di trasporto, vitto e alloggio.

Il valore delle iniziative formative dichiarato ai sensi del presente Invito, si intende comprensivo di tutti i costi; non è ammessa l'esposizione di ulteriori spese, da parte del Soggetto Erogatore. All'azienda non potranno essere imputati ulteriori costi, né potranno essere esposti al Fondo, in sede di liquidazione.

Il valore del voucher e gli eventuali costi di residenzialità, se autorizzati dal Fondo all'azienda, saranno esposti al Fondo, direttamente dal soggetto Erogatore. I documenti giustificativi dovranno essere evidenziati nello schema riepilogativo dei costi sostenuti e conservati presso il Soggetto erogatore.

Il Fondo procederà alla liquidazione dei voucher e degli eventuali costi di residenzialità, ad avvenuta trasmissione della suddetta documentazione. Gli importi riconosciuti dal Fondo, sono comprensivi di IVA, se dovuta. il Contributo Privato Obbligatorio deve essere calcolato esclusivamente sul finanziamento del voucher concesso, al netto di IVA.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Copia del presente Atto è disponibile on line all'indirizzo www.fondoforte.it.

For.Te. potrà fornire assistenza per l'interpretazione del contenuto di questo Invito attraverso posta elettronica all'indirizzo: infvoucher@fondoforte.it.

Ai sensi dell'art. 13 del testo unico sulla privacy, L. 196/03 e smi, nell'ambito della raccolta delle informazioni relative alla costruzione del Catalogo, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa.

In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti, For.Te. informa che:

- a) i dati sono trattati con sistemi informatici e manuali. L'accesso ai dati e le operazioni di modifica dei dati, sono consentiti al solo personale espressamente incaricato del trattamento e/o ai soggetti incaricati della valutazione e del controllo delle iniziative inserite;
- b) le principali finalità del trattamento dei dati sono relative alla:
 - raccolta, valutazione, selezione delle iniziative inviate a For.Te.;
 - gestione del Catalogo;
 - formazione dell'indirizzario per l'invio delle comunicazioni ai soggetti e di altro materiale su iniziative specifiche;
- c) il conferimento dei dati è indispensabile per la raccolta, valutazione, selezione delle iniziative. Ai fini del corretto trattamento dei dati è necessario che il Responsabile dell'iniziativa comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti;
- d) i dati possono essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni competenti (es. Regioni), a organismi preposti alla gestione e al controllo (es. revisori contabili), al Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.

Gli interessati hanno il diritto di conoscere quali sono i dati e come vengono utilizzati rivolgendo una richiesta a: For.Te, via Nazionale, 89 a - 00184 Roma, tel. 06.46.84.51, fax 06.46.84.59 privacy@fondoforte.it.

Roma, 11 settembre 2012