

AVVISO DI SELEZIONE

For.Te. Fondo Interprofessionale Nazionale per la formazione continua (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 188/I/2002) ricerca:

Responsabile del servizio giuridico e delle procedure di gara

Sede: Roma

Disponibilità: immediata

Condizioni di inserimento: contratto a tempo determinato di un anno - Inquadramento 1° Livello CCNL Terziario TDS.

Il Responsabile del servizio, sarà inserito all'interno dello staff della Direzione, collaborando direttamente con il Direttore del Fondo, presso la sede dello stesso Via Nazionale 89/a – Roma, curando ed espletando le diverse attività di supporto istruttorio relative ai diversi aspetti giuridici connessi all'attività istituzionale del Fondo, alle procedure giuridico-amministrative connesse ai singoli Piani formativi, nonché alla istruttoria procedurale delle procedure di evidenza pubblica e degli affidamenti all'esterno di lavori, beni e servizi, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento ed in particolare dalle disposizioni in materia del Codice dei contratti pubblici.

In tale ambito, si interfacerà con le diverse Aree Operative del Fondo e con il consulente Legale esterno.

OBIETTIVI SPECIFICI:

Il Responsabile dell'Ufficio Affari Legali e Gare si occuperà di:

- Gestire le gare e gli appalti per l'affidamento all'esterno dei lavori, beni e servizi. Ciò dalla procedura di avvio fino alla definizione ed esecuzione dei contratti ad affidamento deliberato dal Fondo, con attività di impostazione degli atti e delle procedure nonché di supporto al RUP;
- Interfacciarsi con il consulente legale del Fondo, per tutti gli atti di natura giuridico-legale, relativi sia al Fondo che ai singoli Piani/Progetti formativi;
- Esaminare, predisporre ed aggiornare le procedure operative del Fondo, nonché il Modello organizzativo ai sensi della Legge 231, sulla base delle disposizioni del Direttore e interfacciandosi con il gruppo di progetto a tal fine istituito;
- Supportare le aree operative nell'esame di documentazione trasmessa dai soggetti che intendano richiedere un finanziamento a Forte o titolari di un finanziamento concesso dallo stesso e nel perfezionamento delle risposte a quesiti di natura giuridico-legale.

REQUISITI e competenze RICHIESTI

1. Documentata esperienza professionale nel ruolo e nelle attività sopra indicate di almeno 5 anni.
2. Laurea in Giurisprudenza. Costituisce titolo preferenziale l'abilitazione all'esercizio della professione forense.
3. Ottima conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta
4. Conoscenza comprovata della lingua inglese parlata e scritta.
5. Competenze comprovate nell'utilizzo del pacchetto office.
6. Capacità di lavorare per obiettivi e per scadenze prefissate.
7. Capacità di interagire e collaborare in termini di pianificazione e coordinamento con interlocutori diversi.
8. Attitudine al problem solving e autonomia gestionale.
9. Capacità di elaborazione testi e modelli operativi.
10. Attitudine a lavorare in team e flessibilità.

E' richiesta inoltre discrezione, flessibilità, abitudine a lavorare secondo ritmi pressanti, serietà e precisione nello svolgimento degli incarichi.

COME CANDIDARSI:

Gli interessati devono trasmettere una domanda di partecipazione all'indirizzo: direzione@fondoforte.it riferita al presente Avviso, indicando in modo chiaro e leggibile i propri riferimenti e recapiti, compresa una mail personale alla quale poter ricevere ogni comunicazione riguardante il presente Avviso.

Alla domanda dovranno allegare il proprio C.V. (analitico ed in formato europeo) che dovrà risultare sottoscritto dall'interessato ai sensi e per gli effetti del DPR N. 445/2000.

Dovrà inoltre essere allegata una copia di un valido documento di identità dello stesso sottoscrittore.

La domanda di partecipazione, il C.V. ed il documento di identità DOCUMENTAZIONE PROBANTE dovranno pervenire al suddetto indirizzo mail del Fondo entro e non oltre il 21 ottobre 2016

Per informazioni o chiarimenti, è possibile rivolgersi all'indirizzo mail sopra indicato.

Possono candidarsi i dipendenti del Fondo, se in possesso dei requisiti e delle competenze richiesti.

Il Fondo contatterà alla mail indicata i candidati per un colloquio individuale. All'atto del colloquio il candidato dovrà produrre documentazione comprovante i requisiti e le competenze richieste.

Il colloquio sarà effettuato da una Commissione composta dal Direttore del Fondo e da professionisti esterni; gli esiti della valutazione saranno sottoposti all'insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione, che delibererà in merito all'eventuale assunzione.

In ogni caso, il presente Avviso non vincola in alcun modo il Fondo a procedere all'assunzione e non costituisce quindi alcun diritto in tal senso da parte dei partecipanti alla selezione in oggetto.

Informativa ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003

I dati personali saranno trattati, con strumenti manuali e informatici, dal Fondo For.Te. - Via Nazionale 89/a, 00184 Roma (RM), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, ai fini della selezione del personale e dell'eventuale gestione del rapporto di lavoro da instaurare e di informazione sulle attività istituzionali ad essa inerenti. Il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato conferimento o il successivo diniego al trattamento non consentirà l'instaurazione o la successiva gestione del rapporto di lavoro. I vostri dati potranno essere comunicati a terzi, ed ivi conservati, per l'effettuazione di operazioni connesse alla valutazione dei profili professionali e di selezione del personale e in esecuzione del contratto di lavoro da instaurare o instaurato. Il candidato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7, D. Lgs. 196/03, rivolgendosi al responsabile del trattamento privacy@fondoforte.it.