

**AVVISO PUBBLICO  
PROCEDURA DI SELEZIONE DI ESPERTI VALUTATORI**

*IL FONDO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA FOR.TE., di seguito denominato Fondo.*

**Premesso che:**

- *For.Te. finanzia Piani e Progetti Formativi, finalizzati alla formazione dei lavoratori delle aziende aderenti*
- *For.Te., ai sensi dell'Art. 4 Comma 1 del Regolamento del Fondo, intende avvalersi di appositi Nuclei Tecnici, composti da esperti in possesso di specifiche competenze e determinati requisiti ai fini delle attività di valutazione:*
  - a) *dei Piani e Progetti formativi candidati dai potenziali beneficiari di finanziamenti in risposta agli Avvisi emanati dal Fondo;*
  - b) *dei Piani formativi presentati a valere sulle risorse cumulate ai sensi del Regolamento del Fondo sui Conti Individuali Aziendali e di Gruppo.*
- *In data 20 settembre 2016 il Consiglio di Amministrazione di For.Te. ha deliberato il "Regolamento per l'istituzione e la gestione di un elenco degli esperti dei processi di valutazione degli interventi formativi ed il funzionamento dei nuclei tecnici di valutazione dei Piani e Progetti formativi".*
- *A partire dalla programmazione 2016 dell'offerta formativa entrerà a regime una nuova procedura di valutazione, per la quale si rende particolarmente qualificante, l'adozione di specifici criteri, condizioni e requisiti per la composizione dei Gruppi Tecnici di Valutazione*

**Dispone**

La sperimentazione di una procedura selettiva pubblica per la ricerca di esperti valutatori dei Piani e Progetti formativi finanziati dal Fondo a valere sulla programmazione 2016 dell'offerta formativa, con l'obiettivo di istituire e gestire un Elenco dei suddetti esperti in grado di supportare il Fondo nelle procedure di valutazione e selezione dei Piani e Progetti formativi sulla base dei criteri e nei tempi previsti dalle Procedure del Fondo e dagli Avvisi emanati.

I soggetti aventi i requisiti di cui ai successivi Art. 2) e Art. 3) saranno inseriti in appositi elenchi a valenza nazionale ed ammessi al sorteggio dei componenti i singoli Nuclei Tecnici di Valutazione Nazionale.

**Art. 1 - Elenco degli esperti**

1. L'Elenco si rivolge a prestatori individuali di servizi di assistenza tecnica di alto profilo.
2. L'Elenco viene costituito tramite Invito pubblico emanato dal Fondo. **L'elenco ha validità biennale**, al termine del quale verrà ricostituito con la stessa modalità.
3. Il Consiglio di Amministrazione si riserva nel caso in cui le candidature risultassero numericamente insufficienti o inammissibili, di riaprire i termini per la presentazione delle domande o di emanare un nuovo Invito.
4. L'inserimento nell'Elenco non dà titolo, in alcun modo, a pretese o diritti di reclutamento presso il Fondo For.Te., il quale si riserva di incaricare solo coloro che saranno individuati attraverso una apposita procedura di *selezione a sorteggio*.
5. Non potranno essere conferiti incarichi ad esperti non inseriti nell'Elenco.
6. L'Invito così come l'elenco degli aventi diritto vengono pubblicati sul sito del Fondo, [www.fondoforte.it](http://www.fondoforte.it)

**Art. 2 - Requisiti per l'iscrizione all'Elenco**

1. L'inserimento iniziale così come la successiva permanenza nell'Elenco ed il relativo incarico di collaborazione potranno essere conferito esclusivamente a soggetti (persone fisiche) esperti in possesso di specifica e comprovata esperienza e competenza professionale.  
Tali esperti dovranno risultare altresì in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - b) godimento dei diritti civili e politici;
  - c) non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;

- d) non avere procedimenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;
- e) essere in possesso delle competenze /requisiti professionali previsti al successivo art 3;
- f) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art 4.

### **Art. 3 - Competenze e requisiti professionali**

Per essere inseriti nell'Elenco costituisce condizione necessaria il possesso cumulativo di tutti i seguenti requisiti:

- 1) TITOLO DI STUDIO Laurea triennale, specialistica e/o magistrale, di vecchio o nuovo ordinamento. Diploma di scuola secondaria superiore, in presenza di documentata esperienza professionale di almeno 10 anni.
- 2) CONOSCENZE INFORMATICHE Buona conoscenza dei programmi OFFICE ed esperienza nella gestione di applicativi per piattaforme e Software.
- 3) ESPERIENZA PROFESSIONALE:
  - a) aver maturato esperienza documentata di almeno tre anni, nell'arco degli ultimi cinque anni, nella valutazione e/o selezione di progetti per ammissibilità a finanziamento pubblico.  
O, in alternativa
  - b) essere iscritto in elenchi o albi (a livello territoriale, regionale, nazionale, comunitario) di esperti valutatori di programmi/progetti di formazione a finanziamento pubblico.  
O, in alternativa
  - c) aver svolto attività progettuale per soggetti formativi in ambito di bandi pubblici rivolti alla Formazione Continua e/o alla Formazione permanente, purché non realizzata nei 5 anni precedenti dall'emanazione dell'Invito.  
O, in alternativa
  - d) aver svolto attività continuativa di tipo progettuale presso Università pubbliche/private o presso master universitari o corsi di specializzazione universitari.

### **Art. 4 - Incompatibilità e requisiti di onorabilità**

I candidati devono trovarsi in assenza delle seguenti condizioni di incompatibilità, che devono perdurare per tutta la durata dell'incarico.

- a) a) Non possono partecipare alla procedura selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per uno dei reati indicati dall'art. 80, comma 1, d. lgs. n. 50/2016.
- b) Non aver svolto, nei cinque anni precedenti la candidatura e durante lo svolgimento dell'incarico, attività di lavoro subordinato, consulenza e/o collaborazione, o aver intrattenuto rapporti commerciali in favore di soggetti presentatori o attuatori di Piani formativi a valere sugli Avvisi del Fondo For.Te.;
- c) Essere, o essere stati negli ultimi cinque anni, soggetti riferibili e/o collegati, in ragione di rapporti di lavoro, subordinato o autonomo, anche coordinato, o in ragione di attività svolte come amministratori, rappresentanti legali, direttori, a qualsiasi livello con le Organizzazioni istitutive del Fondo e/o con le loro articolazioni/associazioni territoriali e/o di categoria, nonché con enti o società costituite, partecipate o promosse, a qualsiasi livello, dalle stesse;
- d) Avere rapporti di parentela o affinità, con il Personale operativo, i Dirigenti, i Consiglieri di Amministrazione, i Sindaci, i componenti l'Assemblea del Fondo;
- d) Avere rapporti di parentela o affinità, di primo o secondo grado, con soggetti sub lettere a) e b).

L'eventuale insorgenza di una situazione di incompatibilità rappresenta giustificato motivo di revoca dell'incarico.

### **Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande ed Ammissibilità delle candidature**

Gli esperti, che intendano manifestare il proprio interesse all'inserimento nell'Elenco, dovranno trasmettere al Fondo:

- domanda di ammissione, redatta secondo il fac-simile allegato all'Avviso (Allegato A);
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e corredata di documento di identità in corso di validità, di accettazione delle condizioni di espletamento dell'incarico contenute nel presente Avviso; di accettazione delle disposizioni e degli obblighi di cui all'Avviso stesso; di presa visione del Modello organizzativo e del relativo Codice etico adottati dal Fondo ai sensi del Decreto Leg.vo n. 231/2001;

- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e corredata di documento di identità in corso di validità, attestante l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 4 ed il possesso dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del presente Avviso;

- curriculum professionale in formato europeo e documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti dal presente Invito.

Il possesso dei requisiti e delle competenze ed esperienze professionali e l'assenza di incompatibilità, previsti dai precedenti articoli, sarà verificato sulla base delle informazioni che gli esperti avranno provveduto a fornire al Fondo con le domande ed i curricula, da apposita Commissione interna al Fondo.

Ai fini dell'inserimento nell'Elenco e successivo conferimento di incarichi professionali, le verifiche saranno svolte dalla Commissione sulla base della presenza dei criteri e requisiti sopra determinati.

#### **Art. 6 - Termini di scadenza per la presentazione delle domande**

I candidati dovranno trasmettere al Fondo una scansione della domanda e della relativa documentazione, tramite invio PEC all'indirizzo [direzione@pec.fondoforte.it](mailto:direzione@pec.fondoforte.it) - **entro e non oltre le ore 18:00 del 26.01.2017.**

In alternativa, tuttavia, i candidati potranno far pervenire la relativa documentazione in forma cartacea e sottoscritta in originale - **entro la data e gli orari sopra indicati (fa fede la data e l'orario di protocollazione della documentazione)** - presso la sede del Fondo in Roma, Via Nazionale, 89/a – 00184.

Il mancato invio della documentazione entro il termine previsto costituisce causa ostativa al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso.

#### **Art. 7 - Verifica delle domande e inserimento nell'Elenco**

Entro i successivi 15 giorni dalla scadenza del termine perentorio di cui al precedente art. 6, il Fondo procederà alla verifica formale della documentazione presentata in sede di domanda di ammissione. Tale verifica sarà effettuata da un Comitato composto dal Direttore del Fondo e dai Responsabili delle Aree Monitoraggio ed Ispezione.

All'esito delle suddette attività, la Commissione predisporrà l'Elenco degli esperti, sulla base del quale il Consiglio di Amministrazione di For.Te. procederà, con apposita delibera, a formalizzare l'Elenco che conterrà l'indicazione degli esperti selezionati e che sarà pubblicato sul sito del Fondo For.Te., [www.fondoforte.it](http://www.fondoforte.it).

#### **Art. 8 - Selezione a sorteggio**

Entro i 20 giorni successivi alla composizione degli elenchi verranno estratti a sorteggio tra gli esperti inseriti, in apposita seduta del Consiglio di Amministrazione davanti a un notaio, che provvederà a redigere apposito verbale:

- N. 3 esperti per il nucleo tecnico che opera sui Piani/Progetti presentati a valere sui Conti Individuali e di Gruppo, con incarico di durata biennale.
- N. 3 esperti per il nucleo tecnico che opera per i Piani/Progetti presentati a valere su ogni Avviso speciale/tematico, con incarico di durata biennale.
- N. 5 esperti per il nucleo tecnico che opera per i Piani/Progetti presentati a valere sull'Avviso Generalista/di sistema, con incarico di durata biennale.

I rimanenti nominativi dell'Elenco verranno estratti in successione, per definire una graduatoria a scorrimento da utilizzare in caso di rinuncia, o revoca per perdita dei requisiti, degli esperti inseriti nei nuclei di valutazione.

Il Fondo manterrà la riservatezza sui nomi estratti per la valutazione dei piani/progetti formativi.

La graduatoria a scorrimento avrà validità biennale.

#### **Art. 9 - Obblighi degli esperti di valutazione**

##### **10.1 Incompatibilità e Conflitto di interessi**

Gli esperti dovranno, anche all'atto di accettazione dell'incarico, formalmente dichiarare l'assenza di incompatibilità e conflitti di interesse in relazione allo specifico oggetto dell'attività di valutazione in ordine all'incarico conferito in loro favore. Laddove dovesse sussistere un potenziale conflitto di interessi For.Te. escluderà il soggetto, individuando nell'Elenco a scorrimento il sostituto cui conferire l'incarico. For.Te. potrà procedere periodicamente ad accertamenti per verificare la veridicità del contenuto delle autocertificazioni.

##### **10.2 Codice di condotta**

Gli esperti dovranno svolgere l'incarico loro conferito con la massima diligenza e professionalità, nel rispetto delle regole del Fondo e della procedura operativa adottata per la valutazione dei Piani e Progetti formativi.

#### 10.3 Riservatezza

Gli esperti selezionati dovranno mantenere il più assoluto riserbo sulle informazioni inerenti l'incarico loro conferito, nonché su ogni altra informazione di cui verranno comunque in possesso nello svolgimento dell'incarico stesso.

#### **Art. 10 - Rinuncia all'incarico**

I candidati che siano stati ammessi agli elenchi istituiti dal presente Avviso e successivamente selezionati quali componenti di un Gruppo Tecnico di Valutazione potranno rinunciare all'incarico mediante comunicazione da inviarsi per iscritto all'indirizzo PEC di cui all'art. 6.

In tal caso i predetti candidati verranno sostituiti nel Gruppo Tecnico di Valutazione mediante lo scorrimento dei nominativi presenti in Elenco di cui al precedente art. 8 e verranno esclusi definitivamente dall'elenco stesso.

È fatto salvo unicamente il caso in cui la rinuncia all'incarico sia determinata da eccezionali e giustificati motivi, in presenza dei quali il Fondo si riserva, a suo insindacabile giudizio, di procedere unicamente alla sostituzione del componente mediante scorrimento ma non anche alla sua definitiva esclusione dall'elenco.

#### **Art. 11 – Revoca dell'incarico**

1. Il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico ad uno o più componenti i nuclei di valutazione, nonché alla cancellazione dall'Elenco:

- In presenza di errori formali e/o sostanziali nello svolgimento delle attività assegnategli;
- Allorché lo stesso risulti inadempiente nell'esecuzione di una prestazione, in assenza di impedimenti di forza maggiore o non abbia assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- Qualora abbia in corso un procedimento giudiziale e/o arbitrale con For.Te.;
- Per falsa dichiarazione in merito a uno o più requisiti previsti dal presente Regolamento;
- Per violazione di obblighi previsti dall'incarico;
- non abbia assolto con puntualità e diligenza agli incarichi affidatigli;
- Qualora abbia perso i requisiti richiesti dal Fondo.

2. For.Te. comunicherà per iscritto la revoca e la cancellazione dall'Elenco.

I componenti chiamati a far parte dei Gruppi Tecnici di Valutazione sono legati al segreto professionale e diffidati dal diffondere informazioni prima della pubblicazione ufficiale dei risultati. Nel caso di rivelazioni anticipate, il Gruppo Tecnico verrà sciolto da For.Te. che si riserva di perseguire nelle dovute forme l'eventuale responsabile.

In caso di contrasti insanabili tra i valutatori si procederà allo scioglimento del Gruppo ed alla nomina di un nuovo Gruppo Tecnico.

#### **Art. 12 - Compensi e rimborsi degli esperti**

Ciascun esperto inserito in un nucleo tecnico di valutazione riceverà, per l'esecuzione dell'incarico conferitogli, un compenso lordo giornaliero definito dal Consiglio di Amministrazione coerentemente con i criteri ed i massimali approvati dall'Assemblea del Fondo, in misura pari a euro 400,00 IVA e oneri inclusi, nonché un eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, purché preventivamente autorizzate e dietro presentazione dei relativi giustificativi.

#### **Art. 13 - Modalità di funzionamento dei Nuclei Tecnici**

1. Nella fase di start up della valutazione, previa comunicazione del Direttore del Fondo i componenti dei Nuclei Tecnici si riuniscono in seduta plenaria presso il Fondo al fine di:

- esaminare l'Avviso, le griglie di valutazione qualitativa e tutta la documentazione utile messa a disposizione dal Fondo;
- condividere le modalità operative per la valutazione e comparazione dei Piani o Progetti formativi presentati;
- definire le modalità di applicazione dei criteri che saranno utilizzati nella valutazione dei Piani/Progetti presentati, assicurando che le stesse siano conformi a quanto definito nella griglia pubblicata nel testo dell'Avviso di riferimento.

Tali modalità vengono formalizzate in un apposito modello, che viene allegato al verbale della seduta plenaria del Nucleo tecnico.

2. Le attività di valutazione qualitativa dei Piani o Progetti vengono svolte utilizzando l'apposito applicativo informatico messo a disposizione dal Fondo. Tali attività pertanto dovranno essere svolte esclusivamente presso i locali del Fondo.

3. Attraverso il citato applicativo, i valutatori provvederanno ad attribuire per ogni item previsto dalla Griglia di valutazione il punteggio, e una sintetica motivazione dello stesso.

4. Al termine delle attività di valutazione ogni Nucleo tecnico provvede collegialmente a redigere il verbale finale, sulla base di quanto prescritto dall'Avviso oggetto della procedura. Il suddetto elenco riporterà il RUP (riferimento unico del Piano/Progetto), la denominazione del soggetto Presentatore, il punteggio totale qualitativo attribuito e sarà organizzato in ordine decrescente.

5. La documentazione di cui al precedente comma, firmata in tutte le sue parti dai valutatori, viene consegnata al Direttore per il perfezionamento dell'iter di approvazione dei Piani e Progetti formativi, ai sensi degli art. 6 comma 6 e art. 7 comma 7 del Regolamento di For.Te.

#### **Art. 14 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico**

1. Il Direttore del Fondo verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico; in particolare, verifica lo stato di avanzamento delle attività in capo ai Nuclei tecnici, il rispetto agli obiettivi temporalmente affidati, la completezza e la rispondenza della documentazione prodotta dai Nuclei Tecnici alla relativa procedura operativa adottata dal Fondo.
2. Qualora le prestazioni fornite non rispettassero i tempi richiesti e formalizzati nell'ambito del contratto stipulato, o risultassero mancanti della documentazione prevista, il Direttore richiede ai componenti i Nuclei, di integrare la documentazione entro un termine stabilito, coerente con la durata dell'incarico, o nel caso di gravi inadempienze le segnala al Consiglio di amministrazione per la revoca dell'incarico.

#### **Art. 15 - Proprietà**

La proprietà, anche materiale, delle elaborazioni e di ogni documento relativi alla valutazione, è del Fondo ed in nessun modo essi potranno essere utilizzati.

#### **Art. 15 - Trattamento dei dati personali**

I dati dei quali For.Te. entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati in forma prevalentemente automatizzata, con adeguate garanzie di sicurezza e riservatezza, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.).

Roma, li 30/11/2016

Allegato: fac-simile domanda di ammissione