

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

IL PRESIDENTE

Premessi

- la Nota dell'ANAC del 17 gennaio 2016, che sancisce che i Fondi paritetici interprofessionali nazionali sono da considerarsi "organismi di diritto pubblico";
- la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18 febbraio 2016, n. 10, per la quale "i Fondi sono tenuti ad applicare le procedure di aggiudicazione previste dal Codice dei contratti pubblici e sono vigilati dall'ANAC [...] quando selezionano soggetti prestatori di beni e servizi necessari per la loro organizzazione e per il loro funzionamento";
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato al D.L. 16 Luglio 2020, n. 76 c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge dell'11 Settembre 2020 n. 120 (di seguito, Codice);
- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione (di seguito ANAC), di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 marzo 2018 e con successiva Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con Legge del 14 giugno 2019 n. 55, che prevedono espressamente, in particolare al punto 4.1, che: "*l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3 comma 1, lett. gggg) del Codice dei contratti pubblici, in conformità con l'articolo 36, comma 2, lett. a) del predetto Codice*";

Considerato che

- il Fondo ha l'esigenza di estendere la conservazione elettronica dei documenti informatici alle annualità precedenti al 2019 e, nello specifico, agli anni dal 2012 al 2018;
- l'attuale servizio *in outsourcing* per la conservazione elettronica a norma dei documenti è per uno spazio di archiviazione massimo pari a 20 GB, che risulta essere insufficiente;

- è necessario, pertanto, procedere all'incremento dei GB a disposizione, al fine di garantire la conservazione elettronica di tutta la documentazione, assicurandone il valore legale e preservandone l'autenticità, l'integrità, l'affidabilità, la leggibilità e la reperibilità, ai sensi di legge;
- è opportuno e vantaggioso procedere, pertanto, tramite affidamento diretto alla ABLE TECH S.r.l., attuale fornitrice della piattaforma *in outsourcing* "IX-CE", già in uso presso il Fondo;

Dato atto che

- ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lett. a) del Codice, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'offerta di preventivo (OFF/6954) formulata dalla società ABLE TECH S.r.l. (Prot. G21/127), per l'attivazione di ulteriori 110 GB ad incremento dello spazio di archiviazione della piattaforma *in outsourcing* "IX-CE", già in uso per la conservazione elettronica dei documenti elettronici, ammonta ad € 5.650,00 (cinquemilaseicentocinquanta/00) al netto di IVA;
- l'Operatore Economico ha eseguito a regola d'arte il precedente e similare affidamento commissionato dal Fondo, oltre ad essere sviluppatore della soluzione ed esclusivista;
- in ragione della solidità dell'Operatore Economico è facoltà della Stazione Appaltante non richiedere la cauzione definitiva;
- ai sensi dell'Articolo 32, comma 2, del Codice, nel caso di affidamenti diretti (per importi inferiori a 40.000 euro), richiamato al punto 4.1.3 delle linee guida N. 4 dell'ANAC, *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

Ritenuto

conseguentemente, di dover attivare una procedura sotto soglia, nel rispetto delle suindicate disposizioni del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, e, dunque, di dover provvedere nel merito, mediante affidamento diretto alla società ABLE TECH S.r.l., in considerazione della presenza a valere sul bilancio di previsione del Fondo per l'annualità 2021 di adeguato impegno di spesa nel capitolo *"Attività Di Gestione"*, sotto voce *"AG2.2.4 – Software"* per un importo pari ad € 5.650,00 (cinquemilaseicentocinquanta/00) al netto di IVA;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. di affidare il servizio per implementazione dello spazio di archiviazione della piattaforma *in outsourcing* "IX-CE" per la conservazione elettronica a norma dei documenti informatici relativi agli anni dal 2012 al 2018, alla società ABLE TECH S.r.l. (C.F./P.IVA: 02355260981, con sede legale in Via dell'Artigianato n. 9/a – 25018 Montichiari (BS), per un importo massimo complessivo pari ad € 5.650,00 (cinquemilaseicentocinquanta/00) al netto di IVA di legge;
2. di nominare il Direttore del Fondo, Eleonora Pisicchio, Responsabile Unico del Procedimento, preso atto dell'insussistenza di situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'Art. 42 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici e del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D. Lgs. 231/2001 nonché del Codice Etico adottati dal Fondo ed, altresì, delegarla alla firma del Contratto ovvero alla sottoscrizione del preventivo per accettazione;
3. di richiedere lo SMART CIG per la suddetta procedura;
4. che il R.U.P. procederà alla verifica dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) nonché dei dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dalla disciplina di riferimento;
5. che il R.U.P. curerà tutti gli adempimenti relativi alla stipula firma del contratto, ai sensi dell'Art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con esonero dal prestare la cauzione definitiva.

Il Presidente

Paolo Arena
Firmato Digitalmente
(ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

 **Firmato da ARENA PAOLO** Dettagli ▲
La Firma è stata verificata correttamente

[Salva Certificato](#)

Data della verifica: **19/03/2021 09:18:17 (UTC)**
Data della firma da PC: **18/03/2021 21:52:25 (UTC)**
Nome: **PAOLO**
Cognome: **ARENA**
Codice fiscale: **TINIT-RNAPLA68C28H501G**
Identificativo del certificato (IUT): **21457465**
Tipo di certificato: **Sottoscrizione**
KeyUsage: **A**
Algoritmo digest: **2.16.840.1.101.3.4.2.1 (SHA256)**
Ente certificatore: **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**
Seriale del certificato X509: **39419021229931896952428561496647585703**
Scadenza del certificato: **19/06/2023 23:59:59 (UTC)**
Policy Qualifier ID: **1.3.6.1.5.5.7.2.2**
Explicit Text: **Il presente certificato e' valido solo per firme apposte con procedura automatica. The certificate may only be used for unattended/automatic digital signature.**
Policy Qualifier ID: **1.3.6.1.5.5.7.2.1**
Qualified service: **true**
Service status: **<http://uri.etsi.org/TrstSvc/TrustedList/Svcstatus/granted>**
Country code: **IT**
Dati CRL / OCSP
Aggiornamento OCSP: **19/03/2021 09:00:36 (UTC)**

 **Dike GoSign - Esito verifica firma digitale**

Verifica effettuata in data **2021-03-19 09:21:54 (UTC)**

File verificato: **C:\Users\l.v.nunzi\AppData\Local\Microsoft\Windows\NetCache\Content.Outlook\IR6X59544\Determina a contrarre_Able Tech_OFF_6954_incremento IX-CE.pdf.p7m**

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: ARENA PAOLO
Firma verificata: OK (Validated at: 19/03/2021 09:18:17)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 19/03/2021 09:00:36

Dati del certificato del firmatario ARENA PAOLO:

Nome, Cognome:	ARENA PAOLO
Numero identificativo:	21457465
Data di scadenza:	19/06/2023 23:59:59
Autorità di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT,
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.8.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.11.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato:	Il presente certificato e' valido solo per firme apposte con procedura automatica. The certificate may only be used for unattended/automatic digital signature.