

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO, ATTRAVERSO DUE DISTINTI LOTTI, DEI SERVIZI DI VISITE DI CONTROLLO *IN ITINERE* ED *EX POST* SUI PIANI FORMATIVI FINANZIATI DAL FONDO FOR.TE.

CPV 79212000-3 - CIG LOTTO 1: 8785345809 - CIG LOTTO 2: 8785370CA9 - COD. GARA: 8178184

ART. 1 - PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Fondo For.Te., Fondo paritetico interprofessionale nazionale per la formazione continua costituito con D.M. 31 ottobre 2002, ai sensi dell'Art. 118 della L. n. 388 a seguito dell'Accordo interconfederale del 25 luglio 2001, così come modificato in data 31 ottobre 2007, da Confcommercio, Confetra, CGIL, CISL e UIL (nel prosieguo anche solo: "Fondo" o "Forte" o "Stazione Appaltante"), codice AUSA 0000546418.

L'affidamento dei servizi è disposto con Determinazione a contrarre Prot. n. D21/7888 del 07 giugno 2021 ed avverrà mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli Artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. – Codice dei Contratti Pubblici (nel prosieguo anche solo: "Codice").

Il Bando di gara è:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
- pubblicato sul profilo del committente al link <https://www.fondoforte.it/avvisi-pubblici-e-bandi-di-gara-attivi/>, disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente";
- pubblicato sulla piattaforma telematica di negoziazione "TRASPARE" disponibile al link <https://fondoforte.traspere.com/>;
- pubblicato per estratto su 2 (due) quotidiani a diffusione nazionale e 2 (due) a diffusione locale;

Il presente affidamento è stato inserito nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'Art. 21 del Codice. (CUI: S97275180582202100002).

Il luogo di esecuzione dei servizi è l'intero territorio nazionale. [codice NUTS: IT]

Il presente appalto è suddiviso in n. 2 (due) Lotti:

- **LOTTO 1 - Visite di controllo *in itinere* sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.Te. – CIG: 8785345809**
- **LOTTO 2 – Visite di controllo di tipo amministrativo-contabile (*ex post*) sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.Te. – CIG: 8785370CA9**

Il **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)**, ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Eleonora Pisicchio.

Il **Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.)**, ai sensi dell'Art. 101 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è il Responsabile dell'Area Ispettorato, Dott.ssa Annalisa Giarnetti.

Le prescrizioni di cui al presente Disciplinare sono da intendersi integrative rispetto a quanto previsto dalla normativa italiana e comunitaria in materia di appalti pubblici di forniture e servizi, alla quale occorre fare riferimento per quanto non esplicitamente di seguito indicato.

Art. 1.1 Piattaforma Telematica

La procedura verrà espletata, ai sensi dell'Art. 58 del Codice in modalità telematica dal Fondo For.Te., mediante la piattaforma di e-procurement denominata "TRASPARE" (di seguito anche: "Piattaforma") disponibile all'indirizzo web: <https://fondoforte.traspares.com/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle Offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive la Domanda di partecipazione e l'Offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario effettuare la registrazione preliminare con la procedura disponibile all'indirizzo https://fondoforte.traspares.com/employees/sign_up, seguendo la procedura di registrazione per ottenere *username* ed una *password* per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare ed attenersi scrupolosamente alle indicazioni riportate nel "Manuale operativo Gara Telematica Procedura Aperta Multilotto – OEPV", allegato al presente Disciplinare di gara.

Gli utenti, eseguito l'accesso alla Piattaforma (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali, nella sezione "Gare" in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta Offerta".

ART. 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Art. 2.1 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;

- 3) Capitolato tecnico LOTTO 1 - Servizi di visite di controllo *in itinere*;
- 4) Capitolato tecnico LOTTO 2 - Servizi di visite di controllo *ex post*;
- 5) Schema di Contratto LOTTO 1 - Servizi di visite di controllo *in itinere*;
- 6) Schema di Contratto LOTTO 2 - Servizi di visite di controllo *ex post*;
- 7) Manuale operativo Gara Telematica Procedura Aperta Multilotto – OEPV (di seguito: “Manuale Operativo”);
- 8) Modello Domanda di partecipazione;
- 9) Modello DGUE editabile;
- 10) Modello Offerta economica LOTTO 1;
- 11) Modello Offerta economica LOTTO 2.

La documentazione di gara è disponibile:

- Sulla Piattaforma telematica di negoziazione “TRASPARE” adottata dal Fondo For.Te. e disponibile al link <https://fondoforte.traspare.com>;
- Sul sito istituzionale del Fondo For.Te., www.fondoforte.it, nella sezione Amministrazione trasparente>Acquisizione di beni, servizi e lavori>Avvisi pubblici e bandi di gara.

Art. 2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti sulla Piattaforma, secondo le modalità previste dall'Art. 5 del Manuale Operativo, almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle Offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'Art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle Offerte, mediante pubblicazione in forma anonima con le modalità indicate nell'Art. 5 del Manuale Operativo.

È, pertanto, onere dei Concorrenti visionare la Piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle Offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Non sono ammesse richieste di chiarimento formulate con modalità differenti da quelle sopraindicate, ivi incluse richieste di chiarimento formulate telefonicamente.

Art. 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'Art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di Offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui al medesimo Articolo.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante ed Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC, gare@pec.fondoforte.it ed all'indirizzo PEC

indicato dall'Operatore economico al momento della registrazione sulla piattaforma "TRASPARE", secondo quanto stabilito all'Art. 12.1 del presente Disciplinare.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'Art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'Offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO – INQUADRAMENTO DEL CONTESTO - IMPORTO

Il Fondo For.Te. ha sviluppato un sistema di controlli da effettuarsi attraverso visite sia *in itinere* che *ex post* che, sulla base di quanto disposto dal Consiglio di Amministrazione in data 29/04/2021, è stato esteso al 100% dei Piani formativi finanziati su ciascun Avviso. Obiettivo delle visite è verificare lo stato di realizzazione dell'azione formativa, il regolare svolgimento dei Piani formativi finanziati dal Fondo, nonché il rispetto dei parametri e la corretta gestione e rendicontazione amministrativa delle spese sostenute.

Al fine di inquadrare il contesto dei servizi oggetto della procedura si veda:

- la disciplina di riferimento del Fondo disponibile nella sezione "Chi siamo" al link <https://www.fondoforte.it/statuto-regolamento-e-codice-etico/> (rif. Statuto, Regolamento del Fondo, Regolamento Generale di organizzazione, gestione, rendicontazione e controllo);
- gli Avvisi, il relativo "Vademecum" e la restante documentazione associata, disponibile nella sezione "Avvisi Attivi" al link <https://www.fondoforte.it/elenco-avvisi/>;
- il contenuto dei Capitolati tecnici di cui alla Documentazione di Gara (rif. Art. 2.1).

L'importo complessivo posto a base di gara è di € **2.484.000,00** (**duemilioni quattrocento ottantaquattromila/00**), al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'appalto si riferisce a servizi di natura intellettuale, incentrati su verifiche che saranno svolte dall'Affidataria sull'intero territorio nazionale, presso sedi esterne al Fondo For.Te. Non vi sono, pertanto, oneri della sicurezza relativi ai costi delle interferenze di cui all'Art. 26 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'importo a base di gara complessivo è stato stimato come somma dei valori posti a base di gara per ciascuno dei 2 (due) Lotti prestazionali in cui risulta essere suddiviso l'appalto, ai sensi degli Artt. 3 comma 1 lett. ggggg) e 51 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come di seguito specificato.

L'importo per ciascun Lotto è stato determinato tenuto conto del numero stimato di visite *in itinere* ed *ex post*, da svolgersi sul 100% dei Piani che saranno complessivamente finanziati dal Fondo, in considerazione delle previsioni associate agli Avvisi della Programmazione 2020/2021 e del valore massimo da riconoscere per ciascuna visita, determinato sulla base di precedenti affidamenti per servizi analoghi ed appalti simili emanati da altri Fondi.

Tabella n. 1 – Descrizione dei Lotti

Numero Lotto	Oggetto del Lotto	CIG
1	Visite di controllo <i>in itinere</i> sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.Te.	8785345809
2	Visite di controllo di tipo amministrativo-contabile (<i>ex post</i>) sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.Te.	8785370CA9

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni Lotto è il seguente:

Lotto n. 1 - CIG: 8785345809

Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi	CPV	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	Importo (al netto di IVA di legge)
1	Realizzazione delle visite di controllo <i>in itinere</i> sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.Te.	79212000-3 - Servizi di verifica contabile	P	€ 972.000,00
Importo totale a base di gara				€ 972.000,00

Le visite *in itinere*, secondo le indicazioni di dettaglio di cui al Capitolato tecnico (Capitolato tecnico LOTTO 1 - Servizi di visite di controllo *in itinere*), sono volte a verificare, presso il luogo di effettivo svolgimento delle attività didattiche e senza preavviso, la regolare e corretta attuazione e gestione delle attività e degli interventi formativi previsti, così come finanziati ed autorizzati dal Fondo.

Attraverso le visite *in itinere* dovrà essere accertato il regolare svolgimento delle attività secondo i dati (azione formativa, data, orario, tematica, modalità formativa, lavoratori partecipanti, etc.) caricati dal soggetto titolare del Piano sulla Piattaforma informatica del Fondo ed il rispetto delle condizioni e delle procedure di gestione previste dal Fondo ed applicabili al Piano.

Si tenga in considerazione che, in casi specifici, tale visita potrà riguardare anche la verifica amministrativo-contabile delle attività fino a quel momento espletate nell'esecuzione del Piano formativo.

Il servizio consiste nello svolgimento di numero massimo di visite *in itinere* pari a **2.160 (duemilacentosessanta)**.

L'importo a base d'asta per il LOTTO 1 è di **€ 972.000,00 (novecentosettantaduemila/00)** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, considerando che il valore massimo da riconoscere per ciascuna visita *in itinere* è pari a **€ 450,00 (quattrocentocinquanta/00)**, purché correttamente eseguita. Tale importo è comprensivo di spese di trasporto, vitto ed alloggio.

Resta inteso che il presente Lotto sarà aggiudicato a misura per cui, qualora il numero delle visite *in itinere* da realizzare dovesse, per qualsiasi ragione, essere inferiore al numero massimo di visite previste, sopra indicato, il corrispettivo totale dei servizi sarà determinato dal numero di visite *in itinere* effettivamente realizzate per il relativo costo unitario offerto.

In tal caso, l'Aggiudicatario non potrà pretendere il pagamento delle visite non effettivamente eseguite, né il Fondo potrà dichiarare l'Aggiudicatario, per tale ragione, inadempiente.

Lotto n. 2 - CIG: 8785370CA9

Tabella n. 3 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi	CPV	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	Importo (al netto di IVA di legge)
1	Realizzazione delle visite di controllo di tipo amministrativo-contabile (ex post), sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.Te.	79212000-3 - Servizi di verifica contabile	P	€ 1.512.000,00
Importo totale a base di gara				€ 1.512.000,00

Le visite amministrativo – contabili (visite ex post), secondo le indicazioni di dettaglio di cui al Capitolato Tecnico (Capitolato tecnico LOTTO 2 - Servizi di visite di controllo *ex post*), sono finalizzate a verificare, presso la sede amministrativa del Soggetto Presentatore, l'ammissibilità, la correttezza e la congruenza delle spese costituenti il piano finanziario rendicontato e certificato dal Revisore incaricato, in relazione al Piano finanziato, in raffronto alla disciplina di riferimento del Fondo (Avviso, Vademecum e disposizioni), ad eventuali variazioni fisiche e finanziarie autorizzate dal Fondo, nonché alla normativa di riferimento vigente in materia.

La verifica *ex post* sul rendiconto finale, in tutte le sue fasi, deve essere effettuata esclusivamente da un Revisore legale con specifica esperienza nella verifica e certificazione di piani e progetti formativi, nel rispetto dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'Art. 6.4 lett. g) del presente Disciplinare.

Il servizio consiste nello svolgimento di numero massimo di visite *ex post*, pari a **2.160 (duemilacentosessanta)**.

L'importo a base d'asta per il LOTTO 2 è di € **1.512.000,00 (unmilione cinquecento dodicimila/00)** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, considerando che il valore massimo da riconoscere per ciascuna visita *ex post* è pari a € **700,00 (settecento/00)**, purché correttamente eseguita. L'importo è comprensivo di spese di trasporto, vitto ed alloggio.

Resta inteso che il presente Lotto sarà aggiudicato a misura per cui, qualora il numero delle visite *ex post* da realizzare dovesse, per qualsiasi ragione, essere inferiore al numero massimo di visite previste, sopra indicato, il corrispettivo totale dei servizi sarà determinato dal numero di visite *ex post* effettivamente realizzate per il relativo costo unitario offerto.

In tal caso, l'Aggiudicatario non potrà pretendere il pagamento delle visite non effettivamente eseguite, né il Fondo potrà dichiarare l'Aggiudicatario, per tale ragione, inadempiente.

Gli Operatori economici possono presentare Offerta per uno od entrambi i Lotti, ma non potranno essere Aggiudicatari di più di un Lotto sia se partecipano singolarmente, sia in raggruppamento temporaneo d'impresе, sia in forma consortile.

L'Operatore economico che intende partecipare ad entrambi i Lotti è tenuto a presentarsi nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI o Consorzi sempre con la medesima composizione, **pena l'esclusione** del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Gli stessi Operatori economici devono, altresì, **preventivamente ed a pena di esclusione**, indicare nella domanda di partecipazione, l'ordine di preferenza rispetto a quale Lotto intendano essere aggiudicatari, nel caso in cui risultino classificati primi in graduatoria per entrambi i Lotti.

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'appalto è di **36 (trentasei) mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto per il **LOTTO 1 – Visite di controllo *in itinere***, escluse eventuali opzioni e quanto di seguito specificato.

Tutte le visite *in itinere* calendarizzate entro la scadenza del Contratto dovranno essere eseguite dall'Affidataria del servizio, qualora sussista capienza in termini di numero di visite contrattualizzate e non ancora eseguite.

La durata dell'appalto è di **36 (trentasei) mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto per il **LOTTO 2 – Visite di controllo *ex post***, escluse eventuali opzioni e quanto di seguito specificato.

Tutte le visite *ex post* calendarizzate entro la scadenza del Contratto dovranno essere eseguite dall'Affidataria del servizio, qualora sussista capienza in termini di numero di visite contrattualizzate e non ancora eseguite.

Fatta salva la possibilità di modificazione/integrazione di uno o di entrambi i Contratti in conformità alle diverse ipotesi stabilite dall'Art. 106 del Codice dei Contratti Pubblici, la durata dei Contratti per entrambi i Lotti in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'Art. 106 comma 11 del Codice. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'Art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'Aggiudicatario per ciascun Lotto, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del Contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nei progetti posti alla base dei presenti affidamenti, per ulteriori 12 mesi, per un importo stimato ulteriore non superiore, IVA esclusa, a:

- € **324.000,00 (trecentoventiquattromila/00)**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge per il LOTTO 1;
- € **504.000,00 (cinquecentoquattromila/00)**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge per il LOTTO 2.

Ai fini della predetta opzione, si specifica che il valore massimo stimato dell'appalto, ai fini dell'Art. 35, comma 4 del Codice, quale risultante dal prezzo a base d'asta comprensivo della parte opzionale, è pari ad € **3.312.000,00 (tremilionitrecentododicimila/00)**, di cui € **1.296.000,00**

(unmilione duecento novantaseimila/00), per il LOTTO 1 ed € **2.016.000,00 (due milioni sedicimila/00)**, per il LOTTO 2, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, considerati pari a zero gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze così come specificato al precedente Art. 3 del presente Disciplinare.

Ogni eventuale modifica al Contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, verrà realizzata secondo le modalità indicate all'Art. 106 del Codice, che qui si intendono richiamate.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'Art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli Artt. 47 e 48 del Codice.

Al fine di favorire una corretta e concorrenziale competizione, nonché le specifiche ed autonome responsabilità scaturenti dall'espletamento dei diversi servizi, **l'Operatore economico che intende partecipare ad entrambi i Lotti è tenuto a presentarsi nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di RTI o Consorzi sempre con la medesima composizione e ruolo** all'interno del raggruppamento o del consorzio, **pena l'esclusione** dalla gara del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo Lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo Lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo Lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare Offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'Art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di Offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo Lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'Art. 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi di cui all'Art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del Contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Fermo restando l'obbligo di partecipazione attraverso la medesima composizione, le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'Art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o Offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'Art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'Art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'Art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART. 6 - REQUISITI

I Concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti, fatte salve le specifiche indicazioni associate ai requisiti di cui all'Art. 6.4 lett. f).

Art. 6.1 - REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi dalla gara** gli Operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'Art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Sono, comunque, **esclusi** gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'Art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Gli Operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list**, di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 ed al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero

dell'Economia e delle Finanze (Art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 122/2010) oppure di copia dell'istanza di autorizzazione presentata (con attestazione dell'avvenuta ricezione) ai sensi dell'Art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

La Stazione Appaltante effettuerà nei confronti di tutti i Concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli Operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* in possesso dell'autorizzazione (ex Art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010) ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Si applica, altresì, quanto previsto dall'Art. 35 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 come convertito dalla legge 11 agosto 2014 n.114.

Art. 6.2 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Sono **esclusi dalla gara** gli Operatori economici che non siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente Disciplinare di gara:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura (Art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Si precisa, che in caso di R.T.I./Consorti/G.E.I.E., tale requisito deve sussistere in capo a ciascun Concorrente;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'Art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata relativa al suddetto requisito equivalente secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) Iscrizione al Registro Revisori Legali MEF - Ministero Economia e Finanze, in applicazione del D.lgs. n. 39/2010. Si precisa, che in caso di R.T.I./Consorti/G.E.I.E., tale requisito deve sussistere in capo a ciascun Concorrente;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro od in uno dei Paesi di cui all'Art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata relativa al suddetto requisito equivalente secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Art. 6.3 - REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA

Sono **esclusi dalla gara** gli Operatori economici che non siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente Disciplinare di gara:

- c) Fatturato globale minimo, riferito agli ultimi tre esercizi contabili, almeno pari al doppio dell'importo posto a base d'asta in relazione al Lotto di partecipazione. In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, l'ammontare di detto fatturato dovrà risultare almeno pari al doppio dell'importo posto a base d'asta per il Lotto 2.

Tale richiesta è motivata dalla necessità di dimostrare la solidità economico-finanziaria dell'Operatore economico in previsione della durata del Contratto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'Art. 86, comma 4 e dell'Allegato XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle Offerte corredati della nota integrativa;
- per gli Operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ai sensi dell'Art. 86, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Art. 6.4 - REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Sono **esclusi dalla gara**, fatte salve le specifiche indicazioni associate ai requisiti di cui alla lett. f), gli Operatori economici che non siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente Disciplinare di gara:

d) Aver eseguito, nel triennio antecedente il mese di pubblicazione della presente procedura di gara:

d.1) Per la partecipazione al Lotto 1, servizi di controllo di tipo amministrativo contabile su rendiconti nonché di controllo sulle attività svolte con riferimento a Piani formativi finanziati con risorse pubbliche (*visite in itinere e/o ex post*) e/o servizi analoghi, per un fatturato al netto d'IVA di legge non inferiore all'importo posto a base d'asta per il Lotto;

d.2) Per la partecipazione al Lotto 2, servizi di controllo di tipo amministrativo contabile su rendiconti (*visite ex post*) con riferimento a piani formativi finanziati con risorse pubbliche e/o servizi analoghi, per un fatturato al netto d'IVA di legge non inferiore all'importo posto a base d'asta per il Lotto di partecipazione.

In caso di partecipazione ad entrambi i Lotti, l'importo di fatturato da considerare è dato dalla somma dell'importo a base d'asta per i due Lotti. Il fatturato relativo ai servizi di verifica *in itinere* eseguiti nel triennio antecedente il mese di pubblicazione della presente procedura di gara, può concorrere al solo soddisfacimento della quota di fatturato relativa al Lotto 1, di cui alla lettera d.1).

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'Art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di Committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

- e) Possesso di una certificazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 (o di un certificato equivalente alla certificazione EN ISO 9001 o attestazione relativa all'impiego di misure di qualità equivalenti a quelle della serie EN ISO 9000) il cui scopo sia riconducibile all'**oggetto dell'appalto e/o a servizi di verifica contabile e/o assurance**.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, settore di attività EA35, il cui scopo sia riconducibile all'oggetto dell'appalto e/o a servizi di verifica contabile e/o assurance.

Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'Art. 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli Artt. 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice, la Stazione Appaltante, in presenza della sopra citata attestazione, potrà accettare anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Sono esclusi dalla gara i componenti del Gruppo di Lavoro indicati dall'Operatore economico che non siano in possesso dei requisiti minimi di cui alla seguente lett. f). Di tali profili non si terrà conto in sede di valutazione dell'Offerta tecnica, effettuata sulla base dei criteri di cui al successivo Art. 17. L'esclusione di uno o più componenti non comporta, dunque, l'esclusione dell'Operatore economico dalla procedura.

- f) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte di ciascuno dei componenti del Gruppo di Lavoro riportato in Offerta, secondo le specifiche di seguito fornite per ciascun Lotto:
- a **LOTTO 1 – Visite *in itinere*** - Ciascun componente del Gruppo di lavoro deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi: Laurea e almeno 5 (cinque) anni interi di esperienza nella gestione dell'aula e/o nei servizi oggetto della presente procedura (esecuzione di visite *in itinere* e/o *ex post*). Nel rispetto delle indicazioni fornite nel relativo Capitolato tecnico, ciascun componente del nucleo di risorse destinato alle eventuali visite amministrativo-contabili, deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi: essere revisore legale iscritto da più di 5 (cinque) anni nel registro dei revisori legali ed avere esperienza nella verifica e certificazione di rendiconti di Piani formativi finanziati con pubbliche risorse;
 - b **LOTTO 2 – Visite *ex post*** - Ciascun componente del gruppo di lavoro deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi: essere revisore legale iscritto da più di 5 (cinque) anni nel registro dei revisori legali ed avere esperienza nella verifica e certificazione di rendiconti di Piani formativi finanziati con pubbliche risorse.

La comprova del requisito è fornita sulla base delle indicazioni riportate nei *curricula* delle singole risorse facenti parte del Gruppo di Lavoro, da allegare all'Offerta tecnica così come prescritto al successivo Art. 15 del presente Disciplinare.

Art. 6.5 - INDICAZIONI IN MERITO ALLA PARTECIPAZIONE DELLE AGGREGAZIONI DI SOGGETTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, G.E.I.E.)

Fermo restando quanto stabilito, a pena di esclusione, all'Art. 5, rispetto al vincolo di medesima composizione in caso di partecipazione ad entrambi i Lotti, i soggetti di cui all'Art. 45, comma 2 lett. d), lett. e), lett. f) e lett. g) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- alle Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di Rete, ai Consorzi Ordinari ed ai G.E.I.E. si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.), in quanto compatibile;
- nei Consorzi Ordinari, la Consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilato alla Mandataria;
- nel caso in cui la Mandante/Mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. costituito oppure di un'Aggregazione di Imprese di Rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i Raggruppamenti.
- I requisiti di carattere generale, di cui all'Art. 6.1, devono essere posseduti sia dall'Aggregazione che dagli Operatori che eseguiranno il Contratto in caso di aggiudicazione.
- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, di cui all'Art. 6.2 lett. a), deve essere posseduto da:
 - a. ciascuna delle imprese Raggruppate/Raggruppande, Consorziati/Consorziande o G.E.I.E.;
 - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di Rete indicate come esecutrici e dalla Rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro Revisori Legali MEF – Ministero Economia e Finanze, di cui all'Art. 6.2 lett. b), deve essere posseduto da:
 - a. ciascuna delle imprese Raggruppate/Raggruppande, Consorziati/Consorziande o da ciascun operatore aderente al G.E.I.E. indicato come esecutore del Contratto;
 - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di Rete indicate come esecutrici e dalla Rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il requisito relativo al fatturato globale minimo, di cui all'Art. 6.3 lett. c), deve essere soddisfatto dai Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.), dal contratto di Rete, dai Consorzi Ordinari e dai G.E.I.E. nel loro complesso.
- Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente Art. 6.4 lett. d) deve essere posseduto complessivamente dai Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.), dal contratto di Rete, dai Consorzi Ordinari e dai G.E.I.E.
- Il requisito relativo alla certificazione UNI EN ISO 9001:2015 o delle attestazioni equivalenti di cui al precedente Art. 6.4 lett. e) deve essere posseduto da:
 - a. ciascuna delle imprese Raggruppate/Raggruppande, Consorziati/Consorziande o da ciascun operatore aderente al G.E.I.E. indicato come esecutore del Contratto;

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di Rete indicate come esecutrici e dalla Rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Art. 6.6 - INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Fermo restando quanto stabilito, a pena di esclusione all'Art. 5, rispetto al vincolo di medesima composizione in caso di partecipazione ad entrambi i Lotti, i soggetti di cui all'Art. 45, comma 2 lett. b) e lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- Il requisito relativo all' iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al Art. 6.2 lett. a) deve essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese Consorziato indicate come esecutrici;
- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro Revisori Legali MEF – Ministero Economia e Finanze, di cui al Art. 6.2 lett. b) deve essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese Consorziato indicate come esecutrici;
- I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai precedenti Art. 6.3 e lett. c) e Art. 6.4 lett. d), ai sensi dell'Art. 47 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti:
 - a) per i Consorzi di cui all'Art. 45, comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., direttamente dal Consorzio medesimo;
 - b) per i Consorzi di cui all'Art. 45, comma 2 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle Consorziato esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle Consorziato non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al Consorzio.
- Il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al precedente Art. 6.4 lett. e) (certificazione UNI EN ISO 9001:2015) o delle attestazioni equivalenti deve essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese Consorziato indicate come esecutrici.

ART. 7 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'Art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Operatore economico, singolo o associato, ai sensi dell'Art. 45 del medesimo Decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'Art. 83, comma 1 lett. b) e lett. c) del medesimo Decreto, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti anche partecipanti al Raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'Art. 89, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliaria.

Il Concorrente e l'Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più Ausiliarie. L'Ausiliaria non può avvalersi, a sua volta, di altro soggetto.

Ai sensi dell'Art. 89, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., **a pena di esclusione**, non è consentito che l'Ausiliaria presti avalimento per più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'Ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'**esclusione** del Concorrente ed all'escussione della garanzia ai sensi dell'Art. 89, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ferma restando l'applicazione dell'Art. 80, comma 12 del medesimo Decreto.

Ad eccezione dei casi in cui vengano rilasciate dichiarazioni mendaci, qualora per l'Ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'Art. 89, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al Concorrente di sostituire l'Ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'Ausiliaria, la Commissione di cui al successivo Art. 19 del presente Disciplinare, comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al Concorrente la sostituzione dell'Ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il Concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'Ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del Concorrente, il Modello D.G.U.E. della nuova Ausiliaria nonché il nuovo Contratto di avalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del Contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'Offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'Impresa Ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del Contratto di avalimento.

ART. 8 – SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'Offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'Art. 105 del Codice, così come derogato e modificato dall'Art. 49 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Si richiama altresì il disposto del primo periodo del comma 14 dell'Art 105 del Codice, così come sostituito dal citato Art. 49 del D.L. n. 77 del 2021, secondo cui: *“il Subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.”*

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di Subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un Subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso Subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I Subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'Art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'Art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei Subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'Art. 105, comma 3 del Codice.

ART. 9 – GARANZIA PROVVISORIA

L'Offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'Art. 93 del Codice, per ogni singolo Lotto, pari al 2% dei prezzi base e precisamente di importo pari ad **€ 19.440,00 (diciannovemilaquattrocentoquaranta/00)**, per il **LOTTO 1** e di importo pari ad **€ 30.240,00, (trentamiladuecentoquaranta/00)** per il **LOTTO 2**, salvo le specifiche ipotesi di riduzione previste dall'Art. 93, comma 7 del Codice, precisando quella ritenuta applicabile.

Nel caso in cui si partecipi ad un solo lotto, l'importo dovrà essere pari a quanto sopra indicato. Nel caso in cui si partecipi ad entrambi i lotti, l'importo della garanzia dovrà essere pari all'importo maggiore tra i Lotti cui si partecipa;

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'Art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'Art. 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'Art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del Contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'Affidataria o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'Affidataria, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'Art. 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'Art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'Art. 49, comma 1 del D.lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Banca Intesa Sanpaolo, IBAN: IT95 C030 6909 6061 0000 0160 959 – intestato a For.Te., Via Nazionale 89/A – 00184 Roma;

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'Art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'Art. 103, comma 9 del Codice.

Gli Operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli Operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'Art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'Art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'Art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'Art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'Art. 93 del Codice);
- 5) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'Offerta;
- 6) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'Art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'Art. 1957 del Codice Civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 7) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 8) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 9) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante;
- 10) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'Art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'Art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'Art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'Art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (Art. 22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (Art. 22, comma 2 del D.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'Offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'Offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'Art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala quella ritenuta applicabile e documenta nell'Offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'Art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'Art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'Art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'Art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'Offerta.

È onere dell'Operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle Offerte. Ai sensi dell'Art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART. 10 – SOPRALLUOGO

Il **sopralluogo è obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le Offerte vengano formulate, ai sensi dell'Art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito dell'acquisizione di elementi tecnico-informativi sul sistema dei controlli del Fondo. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni lavorativi compresi tra il **21 e il 28 giugno 2021**, presso la sede del Fondo.

Potranno essere condivise differenti modalità per l'esecuzione del sopralluogo tenuto conto delle necessarie misure poste in essere per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, in attuazione delle disposizioni governative vigenti in materia. Qualora ritenuto opportuno, dunque, il sopralluogo potrà essere svolto in modalità videoconferenza.

La **richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo PEC (gare@pec.fondoforte.it) all'attenzione del responsabile dell'Area Ispettorato, Annalisa Giarnetti** e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo secondo quanto di seguito prescritto.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 di almeno 2 (due) giorni lavorativi antecedenti le singole date sopra indicate.

Il sopralluogo può essere effettuato dal Rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui all'Art. 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'Art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi Operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un Rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli Operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui Art. 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli Operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti Operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'Art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'Operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Il Fondo rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo che deve essere inserita dall'offerente nel plico unitamente alla documentazione amministrativa (Busta A). La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla Stazione Appaltante attestante il sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex Art. 83, comma 9 del Codice.

ART. 11 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", salvo eventuali aggiornamenti da parte dell'ANAC) e allegano la ricevuta ai documenti di gara (Busta A).

L'importo del contributo previsto in riferimento a ciascun Lotto è di seguito specificato:

LOTTO 1	€ 80,00 (ottanta/00)
LOTTO 2	€ 140,00 (centoquaranta/00)

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale Operatori economici.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'Art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'Offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'Art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Art. 12.1 Modalità di presentazione dell'Offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

Per partecipare alla procedura di gara, gli Operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale (https://fondoforte.trasparenza.com/employees/sign_up) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo "Registrazione al Portale".

Gli Operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC indicato un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – utente e password - saranno quelle che l'Operatore avrà indicato nel *form* di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle Offerte.

Al completamento delle suddette operazioni gli Operatori economici, al fine di presentare la propria Offerta, dovranno rispettare le indicazioni di cui all'Art. 4 del Manuale Operativo, nonché le ulteriori di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun Operatore economico potrà, inoltre, inviare richieste di chiarimento secondo le modalità di cui all'Art. 2.2 del presente Disciplinare.

Si fa presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'Art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando

che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;

- in caso di partecipazione alla gara di un Operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'Art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice dei contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I."), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E.").

N.B. Si precisa, così come previsto nel paragrafo che segue, che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di Posta Elettronica Certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'Operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di Operatori economici riuniti costituiti e/o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

Art. 12.2 Contenuto dell'Offerta e modalità di trasmissione

La documentazione che costituisce l'Offerta dovrà essere così costituita:

- a) Documentazione amministrativa, di cui al successivo Art. 14 (Busta Amministrativa – **BUSTA A**);
- b) Documentazione tecnica, di cui al successivo Art. 15 (Offerta tecnica – **BUSTA B**);
- c) Documentazione economica, di cui al successivo Art. 16 (Offerta economica – **BUSTA C**).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta A, si applica l'Art. 83, comma 9 del Codice.

Qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma dall'Operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'Offerta, dovrà essere:

- sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'Art. 1, comma 1, lettera s), del Codice Amministrazione Digitale (CAD), il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'Offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'Art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle Offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'Art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'Offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative di cui all'Art. 14.3.1, le dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati di cui all'Art. 14.3.3., l'Offerta tecnica e l'Offerta economica devono essere sottoscritte dal Rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale, ai sensi del D.lgs. 82/2005.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli Artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli Artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

È responsabilità degli Operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo, tenendo conto che **la Piattaforma non accetta Offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle Offerte.**

La presentazione dell'Offerta mediante Piattaforma, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'Operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'Offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli Operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'Offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica nella Documentazione Amministrativa né in altre sezioni diverse da quella ad essa dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta esclusivamente per via telematica, attraverso la Piattaforma, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'Art. 1, comma 1, lettera s), D.lgs. 82/2005, **entro il termine perentorio fissato alle ore 18:00 del giorno 26 luglio 2021.**

Non saranno ritenute accettabili Offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o Offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

ART. 13 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta economica e all'Offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'Art. 83, comma 9 del Codice, secondo le modalità previste dall'Art. 6 del Manuale Operativo.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'Offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del Contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'Offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'Offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'Art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria il Fondo assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'Art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 14 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A (Documentazione amministrativa) **è unica per tutti i Lotti ai quali si intende partecipare.**

Contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Art. 14.1 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, **in bollo**, mediante l'utilizzo del modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'Art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di partecipazione ad entrambi i Lotti, il concorrente dichiara inoltre di parteciparvi con la medesima ed inalterata configurazione e composizione.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'Art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'Art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'Art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità in corso validità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura, ove il sottoscrittore non sia il legale rappresentante.

Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'Art. 2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L. 26/04/2013, n. 43, convertito con modificazioni dalla L. 24/06/2013, n. 71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- **Copia del Modello F23** dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente. Il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'Operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 10 (estremi dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro.

Oppure

- **Attestazione di pagamento** dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

Art. 14.2 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 e ss.mm.ii., allegato al presente Disciplinare.

Il DGUE deve essere firmato digitalmente ed inserito all'interno della Busta A "Documentazione amministrativa".

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli Operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'Art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'Art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Parte I_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'Operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'Operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna Ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'Ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'Art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'Ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'Art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'Ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del Contratto di avvalimento, in virtù del quale l'Ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il Contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'Art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'Ausiliaria;

In caso di Operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiarazione dell'Ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (Art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'Ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'Art. 1, comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del Contratto nonché, ai sensi dell'Art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun Subappaltatore, allega:

- DGUE, a firma del Subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- PASSOE del Subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art. 6.1 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui all'Art. 6.2 del presente Disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'Art. 6.3 del presente Disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui all'Art. 6.4 del presente Disciplinare;

Si precisa che:

- **in merito al requisito di cui all'Art. 6.4 lett. d), l'Operatore economico deve indicare, così come espressamente richiesto, nell'elenco di cui al punto 1 b) della Sezione C, per ciascun servizio prestato, la descrizione, l'importo fatturato al netto di IVA, la data di inizio e fine (espresse nel formato mm/aaaa) del servizio a cui è riferibile l'importo di fatturato indicato nonché il nominativo del destinatario finale del servizio (Cliente pubblico o privato);**
- **In merito al requisito di cui all'Art. 6.4 lett. f), l'Operatore economico deve indicare per ciascun componente del gruppo di lavoro, titolo di studio, numero di anni di iscrizione al registro dei revisori legali dei conti, numero di anni di esperienza nelle attività indicate.**

- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo alla certificazione del sistema di gestione della qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Art. 14.3 Dichiarazioni integrative della domanda e documentazione a corredo (in BUSTA A)

Art. 14.3.1 - Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali, a pena di inammissibilità:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'Art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'Art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'Offerta;
3. dichiara remunerativa l'Offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria Offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico adottato dalla Stazione Appaltante con Delibera del CdA n. D_64_17 del 13.10.2017, reperibile sul sito istituzionale del Fondo e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto.
6. dichiara di essere consapevole che l'espletamento dei servizi determinerà l'assunzione del ruolo di responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'ulteriore normativa nazionale e comunitaria di riferimento, assicurando sin da ora l'adozione di modelli organizzativi conformi e coerenti con tali disposizioni;

Per gli Operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

7. *dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (Art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'Art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;*

Per gli Operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli Artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'Art. 76, comma 5 del Codice;
10. dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione

alla gara **oppure** di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell’Offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle Offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’Art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’Art. 7 del medesimo Decreto legislativo.

Per gli Operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’Art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’Art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, indicazioni ed attestazioni di cui ai punti da 1 a 15, sono rese sotto forma di sezioni interne e costituiscono la domanda di partecipazione che pertanto è debitamente compilata e sottoscritta dagli operatori dichiaranti.

Art. 14.3.2 - Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

13. PASSOE di cui all’Art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente (uno per ciascun Lotto a cui il concorrente partecipa); in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avalimento ai sensi dell’Art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’Ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell’impresa/e indicata/e come Subappaltatrice/i;
14. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’Art. 93, comma 8 del Codice; *Per gli Operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’Art. 93, comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all’Art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione*;
15. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC.
16. documentazione ad attestazione dell’assolvimento dell’imposta di bollo di cui all’Art. 14.1.
17. certificato rilasciato dalla Stazione Appaltante attestante l’avvenuto sopralluogo di cui all’Art. 10.

Art. 14.3.3 - Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui all’Art. 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'Art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguiti dai singoli Operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'Art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'Operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'Art. 48, comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'Art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'Art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'Art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'Art. 24 del D.lgs. 82/2005, il

mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'Art. 25 del D.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'Art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'Art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'Art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'Art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'Art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'Art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente Art. 14.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

ART. 15 - OFFERTA TECNICA (BUSTA B)

L'Offerta tecnica, distintamente elaborata e redatta per ciascun Lotto cui il concorrente intende partecipare, dovrà essere sottoscritta digitalmente e non dovrà superare n. 40 (quaranta) cartelle (formato A4, carattere Arial non inferiore a 10, interlinea 1,5) e dovrà, in modo altrettanto specifico e distinto per ciascun Lotto di partecipazione, contenere:

- a) **La proposta tecnico-organizzativa**, elaborata in coerenza e con riferimento ai servizi così come descritti nel Capitolato Tecnico di riferimento per ciascun Lotto e più in generale alla normativa di

riferimento. Nello stesso documento, dovranno essere esplicitati metodologie, fattibilità, tempistiche e coerenza del servizio proposto distinte per ciascuna fase di attività;

- b) La **specificazione organizzativa su scala nazionale** che il Concorrente metterà a disposizione del Fondo per l'espletamento dei servizi, con puntuale indicazione delle strutture o dei recapiti operativi su base territoriale che verranno attivati a tal fine e dei soggetti che formeranno il gruppo di lavoro che opererà stabilmente per l'espletamento del servizio;
- c) **L'indicazione del soggetto referente** per il Fondo nella fase di esecuzione dei servizi ed il ruolo di ciascuna figura in corrispondenza con quanto esposto nel documento (sub a) del presente articolo (specificare in una **apposita tabella** per ciascun componente del team di lavoro le seguenti informazioni: Ruolo nel progetto; Cognome e nome; Numero anni di esperienza; Sintetica descrizione dell'esperienza maturata, con indicazione esplicita della qualifica (es. "senior" o "junior"), Iscrizione nel registro dei Revisori Legali MEF);
- d) Lo **schema relativo all'organizzazione del lavoro** per l'espletamento dei servizi nonché i **ruoli/funzioni di ogni risorsa coinvolta**, sia in riferimento alla gestione generale del progetto, sia in riferimento all'esecuzione delle singole visite, con esplicita **indicazione per ciascun incaricato delle visite, delle strutture territoriali/recapiti operativi** su base territoriale di riferimento.
- e) **Descrizione dei Servizi aggiuntivi**, ossia delle proposte che consentano di migliorare la performance del servizio anche con l'ausilio delle nuove tecnologie.

L'Offerta tecnica dovrà inoltre contenere, in un **apposito allegato**, **i curricula delle figure professionali componenti il team di lavoro** proposto da cui si possano riscontrare le informazioni di cui al punto c) in termini di: anni di esperienza, tipologia di esperienza maturata con indicazione esplicita della qualifica, degli estremi di iscrizione nel registro dei Revisori Legali MEF.

Il curriculum vitae di ciascuna figura professionale deve peraltro dettagliare i servizi svolti, la loro durata, il committente, nonché tutte le altre informazioni (es: titolo di studio e data di iscrizione nel Registro dei Revisori Legali) necessarie a comprovare il possesso dei requisiti di cui alla lettera f) del precedente Art. 6.4.

Ciascun curriculum vitae, dovrà essere sottoscritto in calce dalla risorsa professionale, che in tal senso ne attesta la veridicità ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, e corredato dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'Allegato all'Offerta contenente i curricula, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante p.t. o da altro soggetto munito di procura del concorrente.

Tale Allegato, così come la copertina e l'indice, non saranno considerati nel computo del numero massimo di cartelle (40 - quaranta) dell'Offerta tecnica.

ART. 16 - OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C)

L'Offerta economica, distintamente redatta per ciascun Lotto secondo il modello reso disponibile dalla Stazione Appaltante, sottoscritta digitalmente ed elaborata in riferimento a ciascun Lotto cui il concorrente intende partecipare, dovrà riportare l'indicazione **del prezzo unitario al netto di IVA di legge** riferito all'espletamento di ciascuna visita.

Il prezzo unitario al netto di IVA di legge offerto non potrà essere **pari o superiore al prezzo massimo stimato per ciascuna visita**, differenziato a seconda del Lotto di riferimento secondo quanto di seguito specificato:

LOTTO DI RIFERIMENTO	DESCRIZIONE SERVIZI	IMPORTO MASSIMO PER SINGOLA VISITA (AL NETTO DI IVA DI LEGGE)
LOTTO 1	Realizzazione delle visite di controllo <i>in itinere</i> sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.te.	€ 450,00 (quattrocentocinquanta/00)
LOTTO 2	Realizzazione delle visite di controllo di tipo amministrativo-contabile (<i>ex post</i>), sui Piani formativi finanziati dal Fondo For.te.	€ 700,00 (settecento/00)

Gli importi devono essere riportati sia in cifre che in lettere ed, in caso di discrepanza tra il costo complessivo espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione il valore più conveniente per il Fondo.

Il prezzo unitario proposto è da intendersi omnicomprensivo delle spese di trasporto, vitto, alloggio e di ogni altro onere aggiuntivo previsto e/o connesso per la realizzazione dell'attività.

All'Offerente è, inoltre, richiesto di dettagliare:

- le tariffe applicate per ogni figura professionale coinvolta nel team di lavoro;
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rispetto delle indicazioni di cui all'Art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

E', altresì, richiesto di riportare l'importo complessivo per l'esecuzione dei servizi in relazione al Lotto di partecipazione, in conformità al numero di visite massimo, come indicativamente stimato al precedente Art. 3 del presente Disciplinare.

Il prezzo totale della fornitura non potrà essere superiore all'importo stimato a base d'asta relativo al singolo Lotto, al netto di IVA, pena l'esclusione.

L'Offerta economica è determinata dall'Offerente in base ai propri calcoli, indagini, stime ed è fissa ed invariabile, indipendentemente da qualsivoglia imprevisto ed/od eventualità.

L'Offerente non può vantare alcun diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni od aumenti dei corrispettivi contenuti nell'Offerta economica.

ART. 17 - MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle Offerte tecniche ed economiche verrà svolta, separatamente per ciascun Lotto, per i Concorrenti che abbiano dimostrato di possedere i requisiti di partecipazione richiesti.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'Art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio dell'Offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante Tabella con la relativa ripartizione dei "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
a. Rispondenza, coerenza e completezza delle procedure previste, delle metodologie, delle soluzioni tecniche adottate, degli strumenti, con le relative tempistiche rispetto alle esigenze del servizio illustrate nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato tecnico di riferimento per il Lotto, anche alla luce della normativa e disciplina di riferimento.	25
b. Rispondenza e coerenza della struttura organizzativa proposta in termini di capacità di copertura dell'intero territorio nazionale, valutata tenuto conto delle strutture operative/recapiti operativi e degli associati gruppi di lavoro che verranno attivati su base territoriale, costituiti tra i componenti del team incaricato delle visite a garanzia della conforme e legittima esecuzione delle prestazioni e dei servizi.	20
c. Requisiti professionali e competenze maturate dai singoli componenti del <i>team</i> incaricato delle visite.	20
d. Capacità dei servizi aggiuntivi di contribuire al miglioramento delle performance del servizio.	15
Tot. Punteggio Massimo	80

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità della motivazione, la Commissione Giudicatrice dovrà procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione, individuato nella su estesa tabella da a. a d., un giudizio sintetico corrispondente ad uno tra i 6 giudizi predeterminati.

A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi.

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella tabella di seguito riportata.

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTE
Eccellente	1
Molto buono	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

All'Offerta tecnica che avrà conseguito la valutazione più elevata verrà attribuito il massimo punteggio stabilito, ovvero 80 punti; mentre alle altre Offerte verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore, mediante applicazione della seguente formula:

$$\text{Punti}_{ot-i} = \frac{\text{Valutazione}_{otev-i}}{\text{Valutazione}_{otemax}} \times 80$$

laddove:

Valutazione_{otev-i} = valutazione tecnica dell'Offerta presentata dal i-esimo Concorrente;

Valutazione_{otemax} = valutazione dell'Offerta migliore;

Punti_{ot-i} = punteggio valutazione tecnica assegnabile alla i-esima Offerta

Non verranno prese in considerazione Offerte che, all'esito della valutazione qualitativa dell'Offerta tecnica (BUSTA B), totalizzeranno un punteggio riparametrato inferiore a 50/80 punti.

Il punteggio attribuito alle Offerte economiche verrà calcolato sulla base della seguente formula:

$$\text{Punti}_{ecx-i} = \frac{\text{Valutazione}_{min}}{\text{Valutazione}_{i-esima}} \times 20$$

Dove:

Valutazione_{min} = valore minimo tra le Offerte ritenute valide presentate dai Concorrenti;

Valutazione_{i-esima} = valore dell'Offerta presentata dal Concorrente i-esimo;

Punti_{ecx-i} = punteggio economico assegnabile alla i-esima Offerta.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi saranno prese in considerazione le tre cifre decimali dopo la virgola, senza nessun ulteriore arrotondamento. Con riferimento al punteggio complessivo conseguito da ciascuna Offerta, qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più Offerte, verrà data priorità all'Offerta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'Offerta tecnica.

ART. 18 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle Offerte nel Bando, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

A ciascuna seduta pubblica potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la Legale rappresentanza dell'Operatore economico ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da idonea delega corredata da copia di un valido documento di identità del Legale rappresentante, in corso di validità.

Ciascuna seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante pubblicazione di avviso sul Portale TRASPARE.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità, tenuto conto delle necessarie misure poste in essere per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, di svolgere le sedute pubbliche in modalità streaming sul Portale Traspare.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **29 luglio 2021, alle ore 10.00**.

Il RUP, con il supporto della Commissione, operando attraverso la Piattaforma telematica procederà a:

- verificare la ricezione delle Offerte tempestivamente presentate;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'Art. 13;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara in relazione al/ai Lotto/i di partecipazione, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'Art. 76, comma 2 bis, del Codice.

La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle Offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione delle Offerte e di trasferimento degli stessi dal RUP alla Commissione giudicatrice: l'integrità delle Offerte, presentate in modalità telematica, è garantita dalla piattaforma informatica utilizzata per l'espletamento della gara, alle cui specifiche tecniche in merito si rimanda.

Ai sensi dell'Art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

ART. 19 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'Art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle Offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 5 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'Art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle Offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'Art. 29, comma 1 del Codice.

ART. 20 - APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Procedura di seguito descritta si applica in riferimento a ciascun Lotto, riservandosi la Stazione Appaltante di procedere nelle operazioni di valutazione dei Lotti parallelamente o secondo l'ordine di priorità dalla stessa definito in funzione delle esigenze operative e di servizio.

Trattandosi di procedura interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione TRASPARE ai sensi dell'Art. 58 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Presidente della Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica, allo sblocco della documentazione tecnica caricata a sistema ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle Offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando e nel presente Disciplinare.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato all'Art. 17 del presente Disciplinare.

La Commissione individua gli Operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di punti 50 (su 80) e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'Art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

La Commissione non procederà, pertanto, alla apertura dell'Offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole Offerte tecniche per i partecipanti e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta economica per ciascun Lotto e quindi alla relativa valutazione.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria relativa a ciascun Lotto, ai sensi dell'Art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le Offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta tecnica.

Nel caso in cui le Offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'Offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al successivo Art. 22 "Aggiudicazione dell'Appalto e stipula dei contratti".

Qualora individui Offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'Art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo articolo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'Art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'Offerta economica dall'Offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di Offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'Art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di Offerte inammissibili, ai sensi dell'Art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

ART. 21 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'Art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi anche della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle Offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore Offerta anormalmente bassa. Qualora tale Offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive Offerte, fino ad individuare la migliore Offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le Offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'Offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le Offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente Art. 22.

ART. 22 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEI CONTRATTI

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle Offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione suddivisa e distinta per ciascuno dei due

Lotti in favore del concorrente che ha presentato la migliore Offerta in ciascun Lotto, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'Art. 95, comma 12 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche un solo Lotto in presenza di una sola offerta valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'Art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima della distinta e separata aggiudicazione per ciascun Lotto, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'Art. 85, comma 5 del Codice, richiederà al concorrente (secondo l'ordine di preferenza da questi indicato nel caso in cui fosse risultato primo in graduatoria in entrambi i Lotti) di presentare i documenti di cui all'Art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai Subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'Art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'Art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procederà, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'Offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'Art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, procederà all'aggiudicazione dell'appalto separatamente per ciascun Lotto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'Art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure in favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'Art. 88, comma 4-bis e 89 e dall'Art. 92, comma 3 del D.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'Art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'Aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del Contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'Art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del Contratto, anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal Contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'Art. 92, comma 4 del D.lgs. 159/2011.

Il Contratto, ai sensi dell'Art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 90 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'Art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'Aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo relativo al Lotto oggetto del Contratto, secondo le misure e le modalità previste dall'Art. 103 del Codice.

Il Contratto sarà stipulato con atto pubblico notarile informatico.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'Art. 110, comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del Bando di gara e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'Art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), saranno a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è orientativamente pari a € 3.000,00 (tremila/00) al netto di IVA di legge. La Stazione Appaltante comunicherà agli Aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento, ripartendo i costi tra gli stessi in proporzione all'importo a base d'asta di ciascun Lotto.

Saranno a carico degli Aggiudicatari anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del Contratto.

Ai sensi dell'Art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunicherà, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Ciascun affidatario depositerà, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto di appalto, i contratti di cui all'Art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

ART. 23 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli Aggiudicatari si obbligano espressamente a non usare nell'attuazione del servizio oggetto della presente procedura dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa o siano titolari dei diritti d'autore o di utilizzazione economica esclusiva; in tal senso dichiarano sin d'ora di aver verificato l'assenza di dette privative e diritti nei dispositivi o soluzioni tecniche che useranno

Il Fondo non assume alcuna responsabilità nel caso in cui gli Aggiudicatari abbiano usato, nell'attuazione del servizio, oggetto della presente procedura, diritti, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri risultino titolari o abbiano ottenuto la privativa. Gli aggiudicatari, pertanto, si assumono tutte le responsabilità eventualmente derivanti dall'adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti, marchi, diritti di autore ed ogni genere di privativa altrui, sollevandone espressamente il Fondo.

Gli stessi assumono, altresì, l'obbligo di tenere il Fondo garantito e indenne da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i risarcimenti danni pretesi e ottenuti da qualsiasi soggetto, nonché da tutti i

costi, le spese o le responsabilità ad essi relativi (compresi gli oneri di avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi rivendicazione su marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione od uso di uno o più prodotti oggetto del presente servizio.

Ciascuna Parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi rivendicazione, azione o questione di terzi, relativa al comma precedente, di cui sia venuto a conoscenza.

Nel caso di sentenza provvisoria o definitiva contro l'uso o la gestione da parte del Fondo di una o più componenti hardware e/o software oggetto della presente procedura ovvero nel caso in cui, a parere del Fondo vi siano possibilità che uno o più componenti dell'intero servizio sia oggetto di rivendicazione per violazione, gli Aggiudicatari a loro responsabilità e spese, dovranno:

- modificare il componente e/o le componenti in modo da eliminare la violazione;
- ottenere, per il Fondo, il diritto di continuare la fornitura del servizio;
- sostituire il componente o i componenti in violazione con altri aventi la stessa capacità e che, in ogni caso, soddisfino le esigenze del Fondo garantendo tutte le possibili prestazioni svolte o da svolgere con essi sino alla data in cui verranno a cessare tali rivendicazioni;
- ritirare il componente o i componenti e rifondere le somme versate dal Fondo, salvo una adeguata riduzione per l'uso, i danni e l'obsolescenza, sempre che ciò sia compatibile con la conservazione delle funzionalità del Sistema in termini di prestazioni svolte e da svolgere e che quindi non si configuri l'inadempimento da parte dell'Aggiudicatario.

ART. 24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal Contratto è competente esclusivamente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 25 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, in vigore dal 25 maggio 2018, esclusivamente ai fini della procedura di selezione del contraente regolata dal presente Disciplinare.

Le Parti si impegnano al rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e delle relative misure di sicurezza. Il Concorrente dovrà prendere visione dell'informativa sulle nuove disposizioni in materia di tutela dei dati personali (GDPR), consultabile sul sito istituzionale del Fondo e conseguentemente, con la partecipazione alla procedura, autorizza il Committente al trattamento dei dati personali forniti nell'ambito di tutti gli impieghi leciti previsti. For.Te provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti commessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di selezione di cui al presente bando. I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'Art. 4, comma 2 del Regolamento europeo (UE) 2016/679, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici con il coinvolgimento della Commissione Giudicatrice i cui componenti potranno essere anche soggetti esterni al Fondo.

Le Parti si impegnano, altresì, ad osservare e rispettare la riservatezza su tutti i dati e le informazioni di cui vengano a conoscenza nello svolgimento dell'attività conseguente all'affidamento oggetto della presente procedura.



Firmato da ARENA PAOLO

Dettagli ▲

La Firma è stata verificata correttamente

Salva Certificato

Data della verifica: **11/06/2021 14:26:54 (UTC)**

Data della firma da PC: **11/06/2021 11:42:36 (UTC)**

Nome: **PAOLO**

Cognome: **ARENA**

Codice fiscale: **TINIT-RNAPLA68C28H501G**

Identificativo del certificato (IUT): **21457465**

Tipo di certificato: **Sottoscrizione**

KeyUsage: **A**

Algoritmo digest: **2.16.840.1.101.3.4.2.1 (SHA256)**

Ente certificatore: **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**

Seriale del certificato X509: **39419021229931896952428561496647585703**

Scadenza del certificato: **19/06/2023 23:59:59 (UTC)**

Policy Qualifier ID: **1.3.6.1.5.5.7.2.2**

Explicit Text: **Il presente certificato e' valido solo per firme apposte con procedura automatica. The certificate may only be used for unattended/automatic digital signature.**

Policy Qualifier ID: **1.3.6.1.5.5.7.2.1**

Qualified service: **true**

Service status: **<http://uri.etsi.org/TrstSvc/TrustedList/Svcstatus/granted>**

Country code: **IT**

Dati CRL / OCSP

Aggiornamento OCSP: **11/06/2021 14:00:27 (UTC)**



Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2021-06-11 14:30:17 (UTC)

File verificato: \\172.16.32.210\RedirectFolders\vnunzi\Desktop\DOCUMENTAZIONE DI GARA - DEFINITIVA AL 10.06.2021\Documentazione firmata digitalmente\Disciplinare - Gara europea servizio di visite in itinere ed ex post.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: ARENA PAOLO
Firma verificata: OK (Validated at: 11/06/2021 14:26:54)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 11/06/2021 14:00:27

Dati del certificato del firmatario ARENA PAOLO:

Nome, Cognome:	ARENA PAOLO
Numero identificativo:	21457465
Data di scadenza:	19/06/2023 23:59:59
Autorità di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT,
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.8.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.11.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato:	Il presente certificato e' valido solo per firme apposte con procedura automatica. The certificate may only be used for unattended/automatic digital signature.