

## DETERMINAZIONE A CONTRARRE

### IL PRESIDENTE

#### Premessi

- la Nota dell'ANAC del 17 Gennaio 2016, che sancisce che i Fondi paritetici interprofessionali nazionali sono da considerarsi "organismi di diritto pubblico";
- la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18 Febbraio 2016, n. 10, per la quale *"i Fondi sono tenuti ad applicare le procedure di aggiudicazione previste dal Codice dei contratti pubblici e sono vigilati dall'ANAC [...] quando selezionano soggetti prestatori di beni e servizi necessari per la loro organizzazione e per il loro funzionamento"*;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, aggiornato al D.L. 16 Luglio 2020, n. 76, c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazioni dalla Legge dell'11 Settembre 2020, n. 120, come modificata dal D.L. 31 Maggio 2021, n. 77 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, di seguito "Codice");
- le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione (di seguito ANAC), di attuazione del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097/2016, aggiornate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 5 del 1 Marzo 2018 e con successiva Delibera del Consiglio n. 636 del 10 Luglio 2019 al D.L. 18 Aprile 2019, n. 32, convertito con Legge del 14 Giugno 2019 n. 55, che prevedono espressamente, in particolare al punto 4.1, che: *"l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori anche tramite amministrazione diretta di cui all'Art. 3 comma 1, lett. gggg) del Codice dei contratti pubblici, in conformità con l'articolo 36, comma 2, lett. a) del predetto Codice"*;

#### Considerato che

- è stato istituito dal Fondo nelle precedenti annualità il servizio di gestione degli archivi documentali, inclusivo delle attività di ritiro, conservazione e stoccaggio, ricerca e consegna nonché macero della documentazione cartacea di For.Te.;
- il Contratto in essere, sottoscritto in data 10 Dicembre 2007 (Prot. interno n. 707/2007), è in scadenza al 31 Dicembre 2021;

- il Fondo, pur puntando ad una progressiva eliminazione degli archivi cartacei a vantaggio di quelli informatici, nel rispetto degli obblighi di conservazione dei documenti imposti dall'applicazione della normativa di legge, ravvisa la necessità di individuare un Operatore economico cui affidare, ai sensi dell'Art. 36, comma 1 lett. a) del Codice, il predetto servizio di ritiro, conservazione e stoccaggio, ricerca e consegna, macero della documentazione cartacea;
- l'archivio istituito presso la precedente Affidataria del servizio, che ha attualmente ad oggetto documentazione relativa alle annualità 2004-2020, è di entità tale (circa 6.500 faldoni) da rendere particolarmente onerosa sia la movimentazione presso i locali di stoccaggio di altro Operatore, sia una gestione separata degli archivi già in essere e oggetto di stoccaggio e di quelli di nuova costituzione;
- il Fondo si è dotato di una Piattaforma di *e-procurement*, denominata "TRASPARE", per la gestione delle procedure di gara espletate in modalità telematica, nel rispetto delle disposizioni di cui all'Art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'importo massimo complessivo stimato dal Fondo per lo svolgimento dei servizi, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, è stato fissato in € 50.000,00 (cinquantamila/00) al netto di IVA di legge, sulla base dei prezzi applicati per i precedenti affidamenti;
- è stato richiesto e perfezionato il Codice Identificativo Gara (CIG) n. 8901700B37, per l'importo pari ad € 50.000,00 (cinquantamila/00);

#### **Dato atto che**

- ai sensi dell'Art. 1 del D.L. 16 Luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 Settembre 2020, n. 120, come modificato dall'Art. 51, comma 1 del D.L. n. 77 del 31 Maggio 2021, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro;
- allo scopo di contemperare i principi di efficienza ed efficacia con quello di economicità e tempestività dell'azione amministrativa, il Fondo ritiene opportuno affidare l'esecuzione del servizio in oggetto alla "SEDIIN S.p.A." (C.F./P.IVA: 04592321006), società regolarmente iscritta all'Albo Fornitori nelle categorie e sottocategorie merceologiche di riferimento: S6: SERVIZI DI LOGISTICA (TRASLOCHI, FACCHINAGGIO, MOVIMENTAZIONE MERCI, MAGAZZINO, GESTIONE ARCHIVI), S6.1: Servizi di movimentazione e magazzinaggio, S6.4: Gestione degli archivi, tenuto conto del preventivo acquisito attraverso la piattaforma web "TRASPARE" (Prot. Traspare n. 176/2021), in data 16 Settembre 2021, ciò anche in considerazione:
  - della qualità dei servizi offerti a fronte delle esigenze prospettate dal Fondo nella richiesta di offerta Prot. G21/516 del 13 Settembre 2021;

- della congruità dei costi dei servizi offerti, definiti sulla base del listino che costituisce Offerta formulata dall'Operatore economico (Prot. Traspare n. 176/2021), anche tenuto conto delle valutazioni condotte in merito ai maggiori costi che deriverebbero da un trasferimento degli archivi e/o da una gestione separata della documentazione già archiviata e di quella di nuova archiviazione in caso di affidamento a differente Operatore economico;
  - dell'idoneità dell'Operatore economico a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;
  - dei risultati conseguiti con il pregresso e proficuo affidamento.
- in ragione delle caratteristiche dell'Offerta formulata e della comprovata notorietà, solidità ed affidabilità dell'Operatore economico è facoltà della Stazione Appaltante non richiedere la cauzione definitiva;
- che ai sensi dell'Art. 32, comma 2 del Codice, nel caso di affidamenti diretti, di cui all'Art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., richiamato al punto 4.1.3 delle Linee Guida N. 4 dell'ANAC, *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;

### **Ritenuto**

conseguentemente, di dover attivare una procedura sotto soglia, nel rispetto delle suindicate disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici, così come aggiornate ed integrate dall'Art., 1 del D.L. 16 Luglio 2020 n. 76, come ulteriormente modificato dall'Art. 51 del D.L. n. 77 del 31 Maggio 2021 e delle Linee Guida ANAC richiamate e, dunque, di dover provvedere nel merito, mediante affidamento diretto alla "SEDIIN S.p.A." (C.F./P.IVA: 04592321006) in considerazione della presenza a valere sul Bilancio del Fondo per l'annualità 2021 di adeguato impegno di spesa nel capitolo "Gestione", sottovoce "AG.3.1.2 Utenze e Servizi".

### **Tutto ciò premesso**

### **DETERMINA**

1. di affidare alla "SEDIIN S.p.A." (C.F./P.IVA: 04592321006) con sede legale sita in viale città d'Europa, n. 679 - 00144 Roma (RM), il servizio di gestione degli archivi documentali di For.Te., comprensivo delle attività di ritiro, conservazione e stoccaggio, ricerca e consegna nonché macero della documentazione, per un importo massimo complessivo pari ad € 50.000,00 (cinquantamila/00),



oltre IVA di legge, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, ritenuta congrua l'Offerta formulata (Prot. Traspare n. 176/2021);

2. di nominare il Direttore del Fondo, Eleonora Pisicchio, Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P., preso atto dell'insussistenza di situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'Art. 42 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici e del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D.Lgs. 231/2001, nonché del Codice Etico adottati dal Fondo, e, altresì, delegarla alla firma del Contratto ovvero alla sottoscrizione del preventivo per accettazione;
3. che il R.U.P. procederà alla verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'Art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e speciale, ove previsti, nonché all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e dei dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dalla disciplina di riferimento;
4. che il R.U.P. curerà tutti gli adempimenti necessari per la stipula del Contratto, ovvero per la sottoscrizione del preventivo, ai sensi dell'Art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con esonero dal prestare la cauzione definitiva;
5. di procedere, ai sensi dell'Art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla pubblicazione della presente Determinazione sul sito istituzionale del Fondo, [www.fondoforte.it](http://www.fondoforte.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Avvisi pubblici e bandi di gara".

**Il Presidente**

Paolo Arena

Firmato Digitalmente

(ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 ess.mm.ii.)



Firmato da ARENA PAOLO

La Firma è stata verificata correttamente

Dettagli ▲

Salva Certificato

Data della verifica: **08/10/2021 14:40:46 (UTC)**

Data della firma da PC: **04/10/2021 19:49:35 (UTC)**

Nome: **PAOLO**

Cognome: **ARENA**

Codice fiscale: **TINIT-RNAPLA68C28H501G**

Identificativo del certificato (IUT): **21457465**

Tipo di certificato: **Sottoscrizione**

KeyUsage: **A**

Algoritmo digest: **2.16.840.1.101.3.4.2.1 (SHA256)**

Ente certificatore: **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**

Seriale del certificato X509: **39419021229931896952428561496647585703**

Scadenza del certificato: **19/06/2023 23:59:59 (UTC)**

Policy Qualifier ID: **1.3.6.1.5.5.7.2.2**

Explicit Text: **Il presente certificato e' valido solo per firme apposte con procedura automatica. The certificate may only be used for unattended/automatic digital signature.**

Policy Qualifier ID: **1.3.6.1.5.5.7.2.1**

Qualified service: **true**

Service status: **<http://uri.etsi.org/TrstSvc/TrustedList/Svcstatus/granted>**

Country code: **IT**

**Dati CRL / OCSP**

Aggiornamento OCSP: **08/10/2021 14:00:41 (UTC)**



Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2021-10-08 14:43:49 (UTC)

File verificato: \\172.16.32.210\RedirectFolders\v.nunzi\Desktop\SEDIIN SpA - Determina - Servizio di ritiro conservazione macero documenti For.Te..pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: ARENA PAOLO  
Firma verificata: OK (Validated at: 08/10/2021 14:40:46)  
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 08/10/2021 14:00:41

Dati del certificato del firmatario **ARENA PAOLO**:

Nome, Cognome:	ARENA PAOLO
Numero identificativo:	21457465
Data di scadenza:	19/06/2023 23:59:59
Autorità di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT,
Documentazione del certificato (CPS):	<a href="https://ca.arubapec.it/cps.html">https://ca.arubapec.it/cps.html</a>
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.8.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.11.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato:	Il presente certificato e' valido solo per firme apposte con procedura automatica. The certificate may only be used for unattended/automatic digital signature.