

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA PARTECIPAZIONE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DEL FONDO FOR.TE., PER LA DURATA DI 24 MESI - CIG: B6C29B782F

Spett.le Operatore economico,

il Fondo For.Te. è una associazione riconosciuta con Decreto Ministeriale del 31 ottobre 2002 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, costituita da CONFCOMMERCIO, CONFETRA, CGIL, CISL e UIL, iscritta al n. 298/2004 del Registro delle persone giuridiche presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Roma ed opera a favore delle imprese e dei relativi dipendenti con lo scopo della qualificazione professionale, dello sviluppo occupazionale e della competitività imprenditoriale attraverso la promozione e il finanziamento di Piani formativi aziendali, territoriali, settoriali, individuali (di seguito il **"Fondo"** o **"For.Te."** o il **"Committente"** o la **"Stazione Appaltante"**).

Il Fondo ha affidato ad un Operatore economico specializzato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020, così come sostituito dall'art. 51, comma 1 lettera a), sub. 2.1) della Legge n. 108/2021, con Determinazione Prot. n. D23/3557 del 26 aprile 2023 e successivo Contratto Prot. n. D23/4351 del 12 maggio 2023, il servizio di pulizia degli uffici del Fondo For.Te., per la durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Per garantire la continuità del Servizio, in vista della scadenza del contratto esistente, il Fondo ha necessità di avviare una procedura di gara per l'individuazione di un soggetto al quale eventualmente aggiudicare il *"Servizio di pulizia degli uffici del Fondo For.Te."*, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Gli uffici del Fondo sono siti in Via Marco e Marcelliano, n. 45 – CAP 00147 Roma – Scala B, piani 7° e 8° (di seguito, anche solo **"Sede"** o **"uffici"**) e, più in dettaglio, sulla base di quanto ulteriormente specificato al successivo Art. 3 e nel Capitolato tecnico allegato al presente Avviso (**All. 1**), il Servizio riguarderà:

- **"Linea di Servizio A - Servizio ordinario di pulizia"** - La Linea di Servizio include l'attività di pulizia giornaliera e periodica (mensile, bimestrale, semestrale e annuale) degli uffici del Fondo;
- **"Linea di Servizio B - Interventi straordinari"** - La Linea di Servizio include la realizzazione delle seguenti tipologie di interventi straordinari, da attivarsi a richiesta e da remunerarsi a consumo: interventi di sanificazione, interventi di pulizia di tende e bandiere, interventi di pulizia straordinaria (es. post eventi/seminari).

Premesso quanto sopra, il Fondo con il presente Avviso intende effettuare un'Indagine di mercato finalizzata alla consultazione di almeno n. 5 (cinque) Operatori economici (di seguito anche i **"Candidati"** o i **"Concorrenti"**), ove esistenti, da invitare alla procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. (di seguito, anche solo il **"Codice"**), per l'affidamento del **"Servizio di pulizia degli uffici del Fondo For.Te."**, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, salvo opzione di **proroga per ulteriori 12 (dodici) mesi**, eventualmente attivabile da parte del Fondo (di seguito, anche solo il **"Servizio"**).

ART. 1 – NATURA DELL'AVVISO

Il presente Avviso costituisce invito a manifestare interesse a prendere parte alla procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del Codice, per l'affidamento del Servizio come di seguito descritto. La modalità di affidamento è stata selezionata tenuto conto che il valore globale del Servizio è di importo superiore ad € 140.000,00 (centoquarantamila/00) ed inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del medesimo Codice.

L'Avviso non costituisce un invito a presentare Offerta, né avvio di una procedura di gara. Pertanto, tale fase non può ingenerare negli Operatori economici alcuna pretesa o affidamento al successivo invito alla procedura.

La Stazione Appaltante, inoltre, anche in esito all'acquisizione delle Manifestazioni di interesse, si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare od annullare la seguente procedura esplorativa e di non dare seguito al successivo *iter* procedurale per l'affidamento del Servizio, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Indagine di mercato, avviata mediante la pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale di Fondo For.Te., sulla Piattaforma di approvvigionamento digitale denominata "TRASPARE" (anche solo la "Piattaforma" o "Piattaforma TRASPARE") e, per il suo tramite, sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, è condotta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e si conclude, pertanto, con la ricezione e la conservazione agli atti delle Manifestazioni di interesse pervenute al Fondo secondo le modalità ed entro i termini definiti nel presente atto.

Si rileva come per l'affidamento in oggetto, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante abbia rilevato l'assenza di un interesse transfrontaliero certo.

Resta inteso che il Fondo si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che gli consentirà di dare luogo o meno all'affidamento, dovendosi quindi escludere che la partecipazione alla presente procedura o la formulazione di un'Offerta possa dare luogo a pretese o diritti di alcuna natura. La presente Indagine di mercato non può essere intesa come invito a proporre Offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., oppure come Avviso o Bando ai sensi dell'Allegato II.6 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento qualora, in risposta alla successiva Lettera di invito a presentare Offerta (di seguito, anche solo "Lettera di invito") inviata formalmente agli Operatori economici interessati alla partecipazione, nessuna Offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, ovvero di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola "Manifestazione di interesse" conforme e conseguente Offerta valida.

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Fondo For.Te.

Indirizzo postale: Via Marco e Marcelliano, n. 45 Sc. B p. 7° e 8°

Paese: Italia / Città: Roma / Codice Postale: 00147

Punti di contatto: Area Gare, Affari legali e Qualità della formazione

R.U.P.: Dott.ssa Eleonora Pisicchio

Posta elettronica: garaeaffarilegali@fondoforte.it

Posta Elettronica Certificata: gare@pec.fondoforte.it

Profilo committente (URL): <https://www.fondoforte.it/>

ART. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto della presente procedura è il servizio di pulizia giornaliera e periodica (mensile, bimestrale, semestrale e annuale) degli uffici del Fondo siti in Via Marco e Marcelliano, n. 45 – CAP 00147 Roma – Scala B, piani 7° e 8°, e la realizzazione di interventi straordinari, a richiesta, da eseguirsi nel rispetto delle indicazioni dettagliate nel Capitolato tecnico allegato (**All. 1**).

Devono intendersi ricompresi nel servizio di pulizia, in relazione ad entrambi i piani, gli sbarchi ascensori e i locali/spazi adiacenti alle uscite di sicurezza. Per maggiore chiarezza, si rendono disponibili in allegato al presente Avviso le planimetrie degli uffici del Fondo, con evidenziate (in rosso) le aree interessate dal Servizio (**All. 5**).

Le finalità generali del Servizio sono:

- i)* una corretta pulizia e igiene della Sede, a carattere giornaliero e periodico, con particolare riferimento alle superfici orizzontali e verticali (anche vetrate), agli arredi, alle suppellettili e alle attrezzature tecniche;
- ii)* la realizzazione delle seguenti tipologie di interventi straordinari, da attivarsi a richiesta: interventi di sanificazione, interventi di pulizia di tende e bandiere, interventi di pulizia straordinaria (es. post eventi/seminari).

Il Servizio deve essere svolto in conformità ai requisiti minimi e alle clausole contrattuali definiti nell'allegato al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - DM n. 51 del 29 gennaio 2021 (GU Serie Generale n. 42 del 19 febbraio 2021) e ss.mm.ii. (Decreto Correttivo n. 24 settembre 2021 del Ministero della Transizione ecologica) disponibili sul sito del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica al link: [CAM vigenti | Green Public Procurement \(GPP\) - Criteri Ambientali Minimi](#).

In relazione ai Servizi richiesti, i cui dettagli sono riportati nel Capitolato tecnico allegato (**All. 1**), si precisa quanto segue.

Sono oggetto della “**Linea di Servizio A - Servizio ordinario di pulizia**”, remunerata a canone:

- il **servizio giornaliero** di pulizia degli uffici del Fondo che dovrà essere garantito per n. 5 (cinque) giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, con l'impiego di un numero minimo di 4 (quattro) addetti, per un monte ore di lavoro giornaliero complessivamente pari a n. 10 (dieci) ore. La fascia oraria giornaliera di esecuzione del servizio verrà concordata con il Fondo con l'obiettivo di evitare, per quanto possibile, interferenze con il personale dipendente presente durante l'orario di apertura della Sede (dalle ore 9.00 alle ore 18.00) e considerando i vincoli che saranno imposti dalla proprietà per l'accesso allo stabile;
- i **servizi da eseguirsi su base mensile, bimestrale, semestrale e annuale** (anche “**servizi periodici**”) dettagliati nel Capitolato tecnico, che verranno svolti secondo la pianificazione degli interventi che l'Affidataria concorderà con il Fondo. La pianificazione delle descritte attività potrà subire modifiche che dovranno essere previamente concordate tra le parti. Anche i servizi periodici dovranno essere svolti evitando per quanto possibile interferenze con il personale dipendente presente durante l'orario di apertura della Sede (dalle ore 9.00 alle ore 18.00) e considerando i vincoli che saranno imposti dalla proprietà per l'accesso allo stabile. Si specifica che il numero di addetti complessivamente impegnati nei servizi periodici e le ore complessive di svolgimento degli interventi saranno oggetto di valutazione, come sarà meglio specificato nella successiva Lettera di invito.

Sono oggetto della “**Linea di Servizio B - Interventi straordinari**”, remunerata a consumo sulla base delle richieste che di volta in volta verranno avanzate dal Fondo, le seguenti attività:

- **interventi straordinari di pulizia**, non rientranti nelle attività remunerate a canone, richiesti dal Fondo a seguito di eventi che comportino la necessità di ripristino delle condizioni di pulizia ordinaria degli uffici. A titolo esemplificativo, gli interventi straordinari di pulizia potranno essere richiesti a seguito di eventi/seminari organizzati presso la Sede del Fondo. Il numero di ore massimo stimato dal Fondo per l'esecuzione di interventi straordinari di pulizia per l'intera durata dell'affidamento è pari a n. 175 (centosettantacinque) ore;
- **intervento di smontaggio, lavaggio e rimontaggio delle tende in tessuto e delle bandiere** presenti presso la Sede del Fondo. Come specificato nel Capitolato tecnico allegato (All. 1) il Fondo ha stimato, per l'intera durata dell'affidamento, un numero massimo di interventi di smontaggio, lavaggio e rimontaggio delle tende e delle bandiere pari a n. 2 (due), per l'intera durata dell'affidamento;
- **interventi di sanificazione**, qualora dovessero rendersi necessari in casi accertati di patologie per le quali la normativa di legge, anche di futura emanazione, ne preveda la realizzazione o per specifiche esigenze espresse dal Fondo. Il Fondo ha stimato un numero massimo di interventi di sanificazione pari a n. 2 (due), per l'intera durata dell'affidamento.

Devono intendersi compresi, senza ulteriori oneri per il Committente, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive eventualmente indicate nell'Offerta dagli Operatori economici invitati a partecipare alla procedura e che il Fondo deciderà, a sua insindacabile discrezione, di recepire.

Si precisa che l'appalto è di Servizio. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 del Codice, l'appalto è costituito da un solo Lotto in quanto, in relazione al Servizio da erogare consistente in un complesso di attività funzionalmente connesse tra loro da svolgersi con modalità uniformi e complessivamente integrate, è necessario garantire la conduzione unitaria e coordinata da parte di un unico Operatore economico.

ART. 4 – VALORE GLOBALE DEL SERVIZIO, DURATA E RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Art. 4.1 - Valore globale del Servizio ed importi soggetti a ribasso

Il **valore globale dell'appalto** stimato dal Fondo per l'esecuzione del Servizio a perfetta regola d'arte è pari ad **€ 182.955,00 (centoottantaduemilanovecentocinquantacinque/00)** al netto di IVA di legge, nel rispetto della soglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera e) del Codice, ed è stato determinato come di seguito dettagliato:

N.	Descrizione oggetto del Servizio	CPV	CPV principale (P) CPV secondario (S)	Importo (al netto di IVA)
1	Linea di Servizio A - Servizio ordinario di pulizia	90900000-6 - Servizi di pulizia e disinfestazione	P	115.700,00 €
2	Linea di Servizio B - Interventi straordinari	90900000-6 - Servizi di pulizia e disinfestazione	P	6.100,00 €
		98310000-9 - Servizi di lavanderia e di lavaggio a secco	S	
A - Importo a base di gara Linea A + Linea B, soggetto a ribasso				121.800,00 €
B - Importo oneri per la sicurezza da rischi per interferenza, non soggetti a ribasso				170,00 €
C - VALORE COMPLESSIVO DEL SERVIZIO (A+B)				121.970,00 €
D - Importo per l'opzione di proroga (ex art. 120, comma 10 del Codice)				60.985,00 €
VALORE GLOBALE STIMATO (C + D)				182.955,00 €

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 11 e 57 del Codice, questa Stazione Appaltante individua quale CCNL di riferimento applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, il seguente: **K511 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi**. Si specifica, inoltre, che ai sensi del medesimo art. 11, comma 3 del Codice, l'Operatore economico potrà indicare nella propria Offerta economica (da presentarsi in risposta alla Lettera di invito a presentare Offerta, di cui al successivo Art. 11) il differente Contratto Collettivo applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello sopra indicato.

Si specifica, inoltre, che il costo della manodopera stimato dal Fondo, non soggetto a ribasso, è pari ad **€ 101.491,46 (centounomilaquattrocentonovantuno/46)** e che il corrispondente importo che sarà indicato in sede di Offerta da parte dell'Operatore economico, variabile in funzione di molteplici fattori complessivamente dipendenti dall'organizzazione aziendale, potrà legittimamente non coincidere con quello stimato dalla Stazione Appaltante. Il Fondo, in tal caso, si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'Offerta che, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Codice, appaia anormalmente bassa.

Infine si specifica che i costi per la sicurezza da rischi per interferenza, di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008, sono stati valutati pari ad € 170,00 (centosettanta/00), come attestato dal D.U.V.R.I elaborato che sarà allegato alla Lettera di Invito e che, condiviso e sottoscritto con l'Affidataria, costituirà parte integrante e sostanziale del Contratto.

Art. 4.2 - Durata dell'affidamento

Il Servizio avrà una **durata di 24 (ventiquattro) mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il Contratto **per una durata massima pari ad ulteriori 12 (dodici) mesi** e per un importo massimo stimato pari ad **€ 60.985,00 (sessantamilanovecentoottantacinque/00)**. Alla proroga si applicano gli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel Contratto, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice.

Ai sensi dell'art. 17, comma 8 del Codice, per motivate ragioni, il Fondo si riserva la facoltà di iniziare l'esecuzione del Contratto anche prima della sua stipula.

In nessun modo il Contratto si rinnoverà automaticamente o tacitamente.

Art. 4.3 - Richieste di chiarimento

Nella fase di Indagine di mercato, i Concorrenti potranno formulare eventuali richieste di chiarimento tramite PEC all'indirizzo gare@pec.fondoforte.it, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 20 maggio 2025**.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare Manifestazione di interesse per la procedura di cui al presente Avviso tutti gli Operatori economici di cui all'art. 65 del Codice, purché al momento della presentazione dell'Istanza dichiarino di possedere i requisiti di seguito descritti.

Resta inteso che l'inoltro della Manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del Servizio e che il possesso di tali requisiti dovrà essere ulteriormente dichiarato dal Concorrente invitato mediante la presentazione del Modello DGUE, debitamente compilato e sottoscritto in occasione della partecipazione alla successiva procedura negoziata.

Art. 5.1 - Requisiti generali

È prevista l'esclusione dalla presente procedura del Concorrente qualora sussista una delle cause di esclusione di cui agli artt. da 94 a 98 del Codice.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono causa di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con il Concorrente.

Sono, comunque, esclusi gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il possesso dei suddetti requisiti sarà certificato, in fase di presentazione dell'Offerta, attraverso la presentazione del modello DGUE, come verrà successivamente specificato nella Lettera di Invito (rif. Art. 11).

La Stazione Appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati accedendo al "Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico" (di seguito anche: "FVOE").

Art. 5.2 - Requisiti di idoneità professionale

È prevista l'esclusione dalla presente procedura qualora per l'Operatore economico non risulti:

- a) **l'iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (ex art. 100 del Codice). In caso di imprese cooperative, oltre alla iscrizione alla CCIAA, è richiesta l'iscrizione all'Albo delle società cooperative del Ministero dello Sviluppo Economico.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova del requisito, l'esito della verifica dell'iscrizione nel Registro è acquisito d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli Operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel Fascicolo Virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- b) il possesso di una **Certificazione di conformità** del proprio sistema di **gestione della qualità** alla normativa **UNI EN ISO 9001:2015** e il possesso di una **Certificazione di conformità** del proprio sistema di **gestione ambientale** alla normativa **UNI EN ISO 14001:2015**, rilasciate da Organismi accreditati ai sensi della normativa comunitaria, il cui scopo sia riconducibile all'erogazione del servizio di pulizia.

La comprova del requisito è fornita mediante produzione della relativa certificazione di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e del sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015, settore di attività EA35, il cui scopo sia riconducibile all'oggetto principale dell'appalto, ossia, all'erogazione del servizio di pulizia.

Art. 5.3 - Requisiti di capacità economico-finanziaria

- c) di aver conseguito un **fatturato globale**, rilevabile da bilancio approvato e fiscalmente chiuso e depositato alla data di pubblicazione del presente Avviso, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni, almeno pari ad **€ 350.000,00 (trecentocinquantamila/00), al netto di IVA di legge**.

Tale richiesta è motivata dalla necessità di dimostrare la solidità economico-finanziaria dell'Operatore economico.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle Offerte corredati della nota integrativa;
- per gli Operatori economici costituiti in forma di impresa individuale, ovvero, di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 5 (cinque) anni, il requisito del fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Il Concorrente che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Art. 5.4 - Requisiti di capacità tecnico-professionale

- d) l'esecuzione ed ultimazione con buon esito, negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione del presente Avviso, di **Servizi analoghi** a quelli oggetto della presente procedura per un importo complessivo almeno pari ad **€ 250.000,00 (duecentocinquantamila/00), al netto di IVA di legge.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le Amministrazioni Pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

ART. 6 – CLAUSOLE SOCIALI

L'Aggiudicataria è tenuta a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore di cui al precedente Art. 4.1, oppure, di un altro contratto che garantisca ai propri dipendenti, impiegati nelle attività oggetto dell'appalto, le stesse tutele economiche e normative garantite dal contratto indicato dalla Stazione Appaltante.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo Contratto, l'Aggiudicataria del contratto di appalto è tenuta a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel precedente contratto in essere, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze del contraente uscente, garantendo al personale riassorbito le medesime tutele del CCNL indicato dalla Stazione Appaltante al precedente Art. 4.1.

I dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del Contratto, sono di seguito riportati:

N.	CCNL applicato	Livello	Ore settimanali	Tempo determinato/indeterminato
1	K511 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi	II^ livello	10,00	Indeterminato
2	K511 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi	II^ livello	12,50	Indeterminato
3	K511 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi	II^ livello	15,00	Indeterminato
4	K511 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi	II^ livello	12,50	Indeterminato
5	K511 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi	II^ livello	15,00	Indeterminato
6	K511 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi	II^ livello	6,00	Indeterminato

ART. 7 – NUMERO DI OPERATORI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA – CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

Si specifica che verranno invitati a partecipare alla presente procedura almeno n. 5 (cinque) Operatori economici, ove esistenti, che abbiano manifestato validamente il proprio interesse entro i termini e secondo le modalità precisate ai successivi Artt. 8 e 9 del presente documento.

Qualora il numero di Manifestazioni di interesse risulti superiore a n. 5 (cinque), il Fondo inoltrerà l'invito a tutti gli Operatori economici che abbiano manifestato validamente interesse alla partecipazione alla procedura.

Il Fondo si riserva comunque la facoltà di indire la procedura negoziata anche nel caso in cui pervengano Manifestazioni di interesse ritenute valide in numero inferiore a quello sopra stabilito, ivi incluso nel caso in cui un unico Operatore economico abbia validamente manifestato interesse alla partecipazione.

ART. 8 – TERMINE ULTIMO E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Art. 8.1 - Termine ultimo per la presentazione della Manifestazione di interesse

L'Operatore economico interessato dovrà far pervenire al Fondo la Manifestazione di interesse esclusivamente attraverso la Piattaforma TRASPARE, nei modi indicati al successivo Art. 9, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **17:00, del giorno 27 maggio 2025**.

Si precisa che per la trasmissione della Manifestazione di interesse è obbligatoria l'iscrizione all'Albo Fornitori del Fondo.

La Piattaforma non consentirà la trasmissione della Manifestazione di interesse oltre il termine di scadenza ivi indicato.

Art. 8.2 - Documentazione richiesta per la presentazione della Manifestazione di interesse

Per la presentazione della Manifestazione di interesse è richiesto il caricamento della documentazione sulla Piattaforma, entro il termine stabilito, come di seguito indicato.

Il Candidato dovrà inserire in Piattaforma una **cartella** in formato .zip (archivio digitale) denominata **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”**, contenente:

- l’**“Istanza di manifestazione di interesse”** di cui viene reso disponibile dalla Stazione Appaltante il *format* (**All. 4**) e che dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante *p.t.* o da altro soggetto munito di idonei poteri.

ART. 9 – MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La documentazione richiesta con il presente Avviso e descritta al precedente Art. 8.2 dovrà essere inviata al Fondo For.Te. esclusivamente attraverso la Piattaforma TRASPARE. L’ora e la data esatta di ricezione delle Manifestazioni di interesse sono stabilite in base al tempo della Piattaforma.

Gli Operatori economici interessati dovranno:

- essere registrati alla Piattaforma TRASPARE ed essere iscritti all’Albo Fornitori del Fondo For.Te. Vi invitiamo a prendere visione delle “Note Operative - Iscrizione Albo Fornitori” in allegato (**All. 2**);
- essere in possesso di una firma digitale valida, ex art. 1, comma 1 lettera s) del D.lgs. n. 82/2005, del soggetto che sottoscrive la Manifestazione di interesse;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- attenersi alle indicazioni riportate nel “Manuale Operativo – Manifestazione di interesse”, allegato (**All. 3**), pur considerando le specifiche di seguito riportate.

Si precisa che l’**iscrizione all’Albo Fornitori** può essere effettuata solo previa registrazione alla Piattaforma TRASPARE raggiungibile al link <https://fondoforte.traspares.com/>. L’accesso alla Piattaforma deve essere effettuato tramite l’icona “ACCEDI” selezionando “Accesso Azienda”.

Durante la procedura di iscrizione verrà richiesto di indicare le categorie/sottocategorie merceologiche di interesse, in funzione dei servizi/prodotti offerti e rientranti nell’Oggetto sociale dell’Operatore economico.

Vi invitiamo ad indicare, oltre alle altre categorie merceologiche che riterrete opportune, la categoria merceologica “S22 SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI E DISINFESTAZIONE” almeno per la seguente sottocategoria “S22.1 Servizi di Pulizia agli Immobili (a canone)” attinente all’oggetto del servizio in affidamento.

Si consiglia di **perfezionare la registrazione alla Piattaforma e trasmettere la domanda di iscrizione all’Albo Fornitori con adeguato anticipo** rispetto al termine ultimo previsto per la presentazione della Manifestazione di interesse.

N.B.: la richiesta di iscrizione all’Albo Fornitori deve essere verificata e validata dalla competente Area del Fondo. Considerata l’eventuale necessità di attivare la procedura di soccorso istruttorio sulla documentazione caricata in Piattaforma, si ribadisce pertanto l’importanza di anticipare il prima possibile l’avvio della procedura di registrazione ed iscrizione.

Gli utenti iscritti all'Albo Fornitori del Fondo, eseguito l'accesso alla Piattaforma, mediante l'inserimento delle proprie credenziali, potranno partecipare alla procedura di gara dal modulo **"Gare - Manifestazione di interesse"**.

Selezionata la manifestazione di interesse, l'Operatore economico tramite la funzione "INVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE", potrà completare il procedimento di partecipazione inserendo la documentazione richiesta in un archivio digitale sottoscritto digitalmente, anche secondo le indicazioni del Manuale operativo.

In particolare, l'Operatore economico per la creazione dell'archivio digitale "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" dovrà seguire gli *step* di seguito elencati:

1. il documento richiesto deve essere correttamente compilato e sottoscritto digitalmente;
2. la documentazione così compilata deve essere inserita in una cartella, in formato .zip, denominata **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE"** che deve essere firmata digitalmente.

È responsabilità dei Concorrenti far pervenire alla Stazione Appaltante tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste entro i termini definiti, pena l'esclusione.

Si invita, pertanto, ad accedere in tempo utile alla Piattaforma e, quindi, alla Vostra Area personale all'interno della quale, nell'interfaccia **"GARE"**, sarà possibile individuare la procedura in oggetto per la trasmissione della descritta documentazione.

Si precisa, inoltre, che:

- la Manifestazione di interesse trasmessa entro il termine di presentazione della stessa non è vincolante per il Concorrente, che, qualora a valle dell'Indagine di mercato ricevesse la Lettera di invito, non sarebbe vincolato a presentare Offerta;
- entro il termine di presentazione della Manifestazione di interesse, il Concorrente che ha presentato la Manifestazione di interesse potrà ritirarla. Una Manifestazione di interesse ritirata equivarrà ad una Manifestazione di interesse non presentata.

Lo scrivente Fondo, in qualità di Stazione Appaltante, si ritiene esonerato da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma e ad inviare l'Offerta.

Trattandosi di una **Indagine di mercato** finalizzata ad individuare gli Operatori economici interessati a contrattare con questa Stazione Appaltante, **alla Manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna Offerta tecnica e/o economica.**

ART. 10 – SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le Manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dal Responsabile Unico del Progetto (anche "R.U.P.") per una verifica di completezza sulla documentazione richiesta.

Troverà applicazione l'istituto del c.d. "Soccorso istruttorio", nei limiti e con le modalità stabilite dall'art. 101 del Codice.

Qualora il numero di Manifestazioni di interesse presentate risulti superiore a n. 5 (cinque), il Fondo inoltrerà l'invito a tutti gli Operatori economici che abbiano manifestato **validamente** interesse alla partecipazione.

Agli Operatori economici non ammessi verrà inoltrata comunicazione, a mezzo PEC, di mancato invito alla successiva procedura di gara.

Agli Operatori economici ammessi verrà inviata, a mezzo PEC per il tramite della Piattaforma, la documentazione per la presentazione dell'Offerta ("Lettera di invito" e relativi allegati).

ART. 11 – INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Invito all'eventuale successiva procedura negoziata sarà rivolto ai soggetti individuati secondo le modalità di cui all'Art. 10 del presente Avviso.

La trasmissione della "Lettera di invito" a presentare Offerta, con allegata la documentazione prevista, verrà effettuata per il tramite della Piattaforma TRASPARE.

L'Invito e la relativa documentazione conterranno tutti gli elementi utili alla formulazione di un'Offerta informata, ivi incluse la misura delle penali nonché l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento.

L'aggiudicazione della procedura negoziata avverrà a favore della migliore Offerta, individuata secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del Codice.

La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica sarà effettuata secondo la seguente ponderazione: **Offerta tecnica**, fino ad un massimo di punti **n. 70/100 (settanta/cento)**; **Offerta economica**, fino ad un massimo di punti **n. 30/100 (trenta/cento)**.

Si precisa sin da ora che il Fondo potrà procedere all'affidamento dell'appalto anche in presenza di una sola Offerta valida.

ART. 12 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito della procedura negoziata e delle relative operazioni di gara, individuata l'Aggiudicataria provvisoria del Servizio e valutata l'eventuale anomalia dell'Offerta da quest'ultima presentata, il R.U.P. procederà a dare avvio alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale di cui agli artt. da 94 a 98 e 100 del Codice. Tale verifica verrà operata dal R.U.P. attraverso l'utilizzo del Fascicolo virtuale dell'Operatore economico – FVOE, reso disponibile dall'ANAC.

All'esito positivo della verifica dei requisiti, l'Area incaricata procederà alla predisposizione della Determinazione di aggiudicazione definitiva del Servizio a favore del Concorrente selezionato.

Si ribadisce che il Fondo si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola Offerta valida, se ritenuta conveniente.

Il Fondo provvederà alla sottoscrizione digitale del Contratto, sottoforma di scrittura privata o, alternativamente, alla sottoscrizione dell'Offerta presentata per accettazione mediante scambio di documenti con posta elettronica certificata. Nel caso di sottoscrizione dell'Offerta, la stessa con i relativi allegati ("Lettera di invito" e relativa documentazione allegata – es. Capitolato, tracciabilità flussi etc.), costituirà il Contratto.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

In tema di imposta di bollo si rende applicabile all'Appaltatore quanto disposto all'Allegato I.4 del Codice.

ART. 13 – REVISIONE DEI PREZZI

Nel corso dell'esecuzione del Contratto, è ammessa la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del Codice, così come disciplinata dall'Allegato II.2-bis al Codice medesimo, alle condizioni e sulla base della specifica metodologia di calcolo che verrà successivamente dettagliata nella "Lettera di Invito", al fine della individuazione dell'"Indice di riferimento" collegato ad uno o più indici pubblicati da ISTAT, sulla base del quale verrà effettuata, da parte della Stazione Appaltante, la suddetta revisione dei prezzi.

La clausola di revisione dei prezzi, che formerà parte integrante del Contratto, sarà attivata automaticamente da parte del Fondo al ricorrere delle condizioni oggettive richiamate dal Codice e verrà applicata al valore delle prestazioni ancora da eseguire in presenza di una variazione, in aumento o in diminuzione, del valore dell'"Indice di riferimento", come sopra individuato, alla scadenza del periodo di rilevazione rispetto al corrispondente valore disponibile al mese in cui ricade il provvedimento di aggiudicazione.

Qualora i Prezzi Revisionati comportino un incremento dei corrispettivi dovuti al Fornitore che non trovi copertura finanziaria nelle somme stanziare dal Fondo, ai sensi dell'art. 60, comma 5 del Codice, il Fondo stesso avrà diritto di recedere dal Contratto, così come meglio specificato nella successiva Lettera di invito, oppure, di ridurre i quantitativi in modo da lasciare fermo il corrispettivo dovuto.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e ss.mm.ii. (di seguito, anche il "Regolamento") e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. (di seguito, anche il "Codice privacy"), nonché, dell'ulteriore normativa rilevante applicabile, il Fondo ha elaborato una specifica "*Informativa Privacy - Fornitori di beni, servizi e lavori*" disponibile sul sito istituzionale del Fondo nella sezione "*Privacy Policy*".

L'informativa fa riferimento alla tipologia di dati trattati, che il Fondo acquisisce in fase di registrazione all'Albo fornitori mediante la Piattaforma TRASPARE in uso alla Stazione Appaltante e mediante la partecipazione alle singole procedure di gara.

I dati raccolti attraverso le Manifestazioni di interesse di cui al presente Avviso, e, quelli raccolti nella successiva procedura negoziata e in fase contrattuale, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Codice privacy e del Regolamento, suddetti.

In merito ai dati forniti attraverso la Manifestazione di interesse di cui al presente Avviso, l'Affidataria dichiara con la sottoscrizione dell'"Istanza di manifestazione di interesse" di aver letto e compreso la "*Informativa Privacy - Fornitori di beni, servizi e lavori*" disponibile sul sito istituzionale del Fondo, nella sezione "*Privacy Policy*".

ART. 15 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e l'Operatore economico si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la Piattaforma oppure all'indirizzo PEC gare@pec.fondoforte.it ed all'indirizzo PEC indicato dall'Operatore sulla Piattaforma in fase di iscrizione all'Albo e/o nella documentazione presentata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica e/o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

ART. 16 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è il Direttore del Fondo, Eleonora Pisicchio con nomina formalizzata nella Determinazione di avvio della procedura. L'ufficio del Direttore/R.U.P. è sito in Via Marco e Marcelliano, n. 45 – CAP 00147 Roma – Sc. B/p. 8°, Tel. 06/468451 ed e-mail: direzione@fondoforte.it.

Il R.U.P.

Eleonora Pisicchio

Firmato digitalmente

(ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Allegati:

- **All. 1** – Capitolato tecnico;
- **All. 2** – Note Operative - Iscrizione Albo Fornitori;
- **All. 3** – Manuale operativo - Manifestazione di interesse;
- **All. 4** – Istanza di Manifestazione di Interesse;
- **All. 5** – Planimetrie Piani 7°/8° degli Uffici Fondo.