

A decorative graphic on the left side of the page consists of several vertical lines of varying heights and colors, including dark blue, light blue, and white. These lines are positioned to the left of the main title.

# **Bilancio Consuntivo 2025 Relazione sulla Gestione**

A decorative graphic at the bottom of the page consists of several horizontal lines of varying lengths and colors, including dark blue, light blue, and white. These lines are positioned below the date.

**Assemblea del 28 aprile 2026**

## Organi del Fondo<sup>1</sup>

### Assemblea

Angeletti Arnaldo  
Archilletti Quirino  
Baldazzi Paolo  
Bartolomei Pietro  
Buschi Claudia  
Caccerini Vanessa  
Calafiore Caterina  
Calviello Germana  
Candido Angelo  
Casula Cecilia  
Cela Giuseppe  
Chicca Stefania  
Cimini Beatrice Laura  
Colleoni Mario  
De Rose Michele  
De Vitofranceschi Riccardo  
De Luca Vincenzo  
Di Giulio Cesare Maria  
Falco Carlo  
Forti Massimo  
Iodice Laura  
Lelli Adriano  
Marinucci Rossella  
Marrone Cristina  
Mega Biagio  
Meniconi Daniele  
Muci Francesco  
Pietrosanto Giovanna Cinzia  
Pitto Alessandro  
Quintaie Maurizio  
Ruggerone Umberto  
Saleri Daniela  
Strazzullo Gennaro  
Vargiu Antonio  
Zimmari Giuseppe  
Zoppo Andrea

### Consiglio di Amministrazione

Cappa Andrea  
Carcassi Paolo  
Casali Piero  
Diamante Orazio  
Galluccio Giuliano  
Grandi Giulia  
Lazzarelli Guido  
Lupi Enrico  
Mandato Francesca  
Marrocco Fabio  
Mosele Corrado  
Nucara Alessandro  
Premoli Alessandro<sup>2</sup>  
Raso Rosetta  
Russo Pasquale  
Torre Berlanga Cazares Jorge

---

<sup>1</sup> Aggiornato al mese di marzo 2026

<sup>2</sup> Nominato dall'Assemblea il 15/10/2025 a seguito delle dimissioni del Consigliere Riccardo Orlandi



<b>Presidenza</b>	<i>Arena Paolo – Presidente Proietti Paolo<sup>3</sup> – Vice Presidente</i>
<b>Collegio dei sindaci</b>	<i>Antonello Melis<sup>4</sup> - Presidente Salvatore Di Cecca – Sindaco Marco Lombardi – Sindaco</i>
<b>Organismo di Vigilanza</b>	<i>Daniele Piva - Presidente Francesca Cavaliere - Componente Tascio Luca - Componente</i>
<b>Direzione</b>	<i>Pisicchio Eleonora – Direttore</i>
<b>Segreteria di Direzione e Segreteria operativa</b>	<i>Annesi Valeria – Assistente Senior di Direzione De Carli Gloria - Assistente di Direzione Nicolosi Alice – Segreteria Bottone Kiria – Centralino e accoglienza</i>
<b>Ammissibilità e Supporto Direzione ed Aree funzionali</b>	<i>Di Girolamo Sara - Assistente Meniconi Gianluca - Assistente</i>
<b>Area Comunicazione e Promozione</b>	<i>Carbini Daria – Responsabile</i>
<b>Area Amministrazione, Contabilità e Bilancio</b>	<i>Fecondo Enrico – Responsabile Scafati Giovanna – Senior Area Micozzi Germana – Assistente</i>
<b>Area Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione</b>	<i>Marino Fabio – Responsabile Barbiani Maria – Senior Area Nunzi Victor – Assistente</i>
<b>Area Informatica e Tecnologie</b>	<i>Cesaretti Eleonora – Responsabile Savigliano Simona – Assistente</i>
<b>Area Ispettorato</b>	<i>Giarnetti Annalisa – Responsabile Iori Francesca Maria – Senior Area Gabriele Rossella – Assistente Esperto Brunetti Carmela - Assistente Interino Maria - Assistente Giusto Francesco - Assistente Guerra Isabella – Assistente</i>
<b>Area Monitoraggio</b>	<i>D’Angelo Federico – Responsabile Saletti Laura – Senior Area Alcoraci Valentina – Senior Area Benfenati Barbara – Assistente Borghetto Francesca – Assistente Russo Stefania - Assistente</i>

<sup>3</sup> Nominato quale Consigliere del Fondo dall’Assemblea del 15/10/2025 e Vice Presidente dal Consiglio di Amministrazione del 16/10/2025 a seguito delle dimissioni del Consigliere e Vice Presidente Emilio Fagnoli

<sup>4</sup> Nominato con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 13/01/2026

Il 2025 ha visto una significativa crescita di For.Te. sia sotto il profilo degli aderenti, come si vedrà più avanti, che di quello delle risorse trasferite dall'INPS, con una crescita di queste ultime del **7,31%** in più rispetto all'esercizio precedente. Si conferma e si consolida il trend di crescita registrato nell'ultimo quadriennio 2021-2024 (**+33,35%** in termini di risorse trasferite, **+8,39%** di aziende aderenti e **+19,01%** di lavoratori delle aziende aderenti).

I suddetti numeri sono il risultato degli indirizzi strategici definiti dal Consiglio di Amministrazione, e delle successive linee di intervento attuate dalla struttura tecnica, sia nel corso della consiliatura 2021-2024 i cui effetti sono perdurati sino a tutto l'esercizio 2025, che delle prime decisioni intraprese dalla nuova consiliatura nel 2025 dopo l'insediamento nel mese di dicembre 2024.

Il Fondo nelle iniziative nelle quali nel corso del 2025 è stato coinvolto, anche per il tramite delle Parti Socie, ha costantemente, in linea con la sua mission, promosso la formazione continua per la qualificazione delle risorse umane, per lo sviluppo della competitività aziendale e per favorire la sicurezza sul lavoro. Ciò affinché sempre di più aziende e lavoratori acquisiscano consapevolezza sul valore della formazione continua quale *asset strategico* essenziale a livello individuale e collettivo, per far fronte alle sfide e ai cambiamenti così come indicati ad esempio nel report 2025 del *World Economic Forum*, in riferimento, nello specifico, alla crescente diffusione della disinformazione, una minaccia amplificata dai social media e dall'intelligenza artificiale generativa, al futuro delle città, esplorando come possono diventare più inclusive, sostenibili e tecnologicamente avanzate per affrontare le sfide urbane del XXI secolo, come la crescita demografica, l'inquinamento e la mobilità, ai rischi ambientali identificati come le minacce più significative a lungo termine e infine all'analisi degli impatti sociali ed economici delle nuove tecnologie, dall'intelligenza artificiale al calcolo quantistico.

Nel 2025 considerati, da un lato, la necessità della nuova Consiliatura di intraprendere un processo di riflessione e di confronto sulle strategie per rendere la formazione erogata dal Fondo sempre più accessibile alle aziende e fruibile da parte dei lavoratori e, per altro verso, la necessità più immediata di fronteggiare il fabbisogno formativo espresso da numerose imprese aderenti si è optato di procedere con un finanziamento "a scorrimento", seguendo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti, delle graduatorie dei Piani finanziabili ma non finanziati degli Avvisi 3/24 CTS, 4/24 LST e 5/24 asse 1 ASE e 5/24 asse 2 Socio Sanitario, utilizzando le risorse relative ai versamenti di competenza del 2024, in parte già disponibili al 31/12/2024 e in parte incassate dal Fondo nei primi mesi del 2025.

Premesso quanto sopra, l'azione del Consiglio di Amministrazione con riferimento alla programmazione, si è focalizzata nel 2025 sull'emanazione dell'Avviso Speciale 1/25 FNC 3<sup>a</sup> edizione "Competenze per l'Innovazione", dell'Avviso 2/25 Politiche Attive, che rappresenta la continuazione dell'Avviso 1/23 ed infine del nuovo Invito/Avviso Voucher 3/25 destinato alle piccole e piccolissime aziende. L'obiettivo che accomuna gli Avvisi citati resta quello di facilitare l'accesso alle opportunità del Fondo, attraverso strumenti adatti alle diverse dimensioni aziendali, anche con procedure semplificate, ma sempre nel rispetto delle norme e delle regole dettate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Fondo stesso.

Sotto il profilo invece della definizione delle nuove linee e strategie di programmazione si sono susseguiti nel corso del 2025 diversi tavoli tecnici, con la finalità di definire un sistema che risulti come detto, ancora più efficace, in grado di garantire tempistiche efficienti, continuando ad assicurare una formazione di qualità aderente ai fabbisogni formativi espressi dalle imprese, dai lavoratori e dai territori. Ciò coniugato ad una gestione ancora più efficiente delle risorse e rispondente all'esigenza di regolare la domanda sulla base delle risorse disponibili, limitando fenomeni quali ad esempio quello dell'*overbooking* riscontrato nelle ultime due programmazioni.

Nel corso del 2025 in attuazione del Decreto N. 115 del MLPS del 9 luglio 2024 in materia di "*Disciplina dei servizi di individuazione, di validazione e di certificazione delle competenze*", che individua i Fondi interprofessionali per la formazione continua tra gli Enti titolari, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato il Regolamento per i servizi di individuazione e di validazione delle competenze ai sensi dello stesso Decreto. Si ricorda che il Fondo già dal 2022, con ben due anni di anticipo rispetto al suddetto Decreto, aveva avviato un percorso sperimentale teso ad integrare

nei percorsi formativi un sistema di messa in trasparenza, validazione e di Attestazione digitale delle competenze acquisite da ogni lavoratore all'esito dei percorsi finanziati da For.Te. Il percorso si è tradotto con la messa a punto di un'interfaccia, in servizio SaaS, con una Piattaforma personalizzata, integrata nella Piattaforma PGA del Fondo per il rilascio dei Competence Badge e degli Open Badge. Alla luce degli obblighi imposti dal Decreto, il Fondo ha optato di acquisire direttamente, in licenza SaaS, la suddetta Piattaforma.

Nel 2025 il Fondo ha compiuto ulteriori progressi significativi, in particolare sui fronti dei processi e delle tecnologie.

Le innovazioni tecnologiche hanno in primo luogo riguardato la messa in esercizio della nuova piattaforma CIA, la configurazione delle regole del Sistema di Rating sulla piattaforma ACRF e la messa in esercizio dei moduli di raccolta e di verifica dei dati di performance degli Enti presentatori/attuatori di Piani formativi.

Questi progressi confermano la capacità del Fondo di intercettare, spesso preventivamente, le esigenze delle aziende, anche con il supporto degli Enti Formativi accreditati, e più in generale le esigenze formative riflettendole poi nella strumentazione messa a disposizione di Enti e Aziende, attraverso la Programmazione.

La spinta all'innovazione, l'approccio alla semplificazione, la flessibilità e la capacità di adattarsi sono elementi che in questi anni hanno caratterizzato l'azione del Fondo, nella convinzione che saranno i fattori chiave per l'ulteriore sviluppo dello stesso.

Nella presente relazione si forniscono, come di consueto, informazioni di dettaglio sulle voci che compongono il Bilancio consuntivo, ed ulteriori dati che consentono di approfondire le attività caratterizzanti l'esercizio 2025.

## Highlights

### Adesioni e mobilità

Al 31 dicembre 2025 le matricole iscritte a For.Te. risultavano pari a **140.046**, corrispondenti a **136.158** aziende, per un totale complessivo di dipendenti pari a **1.554.620**. Il numero di matricole mostra un incremento del **2,71%** rispetto all'esercizio precedente (**+3,80%** in termini di aziende aderenti e **+3,46%** in termini di dipendenti). Si rinvia al relativo approfondimento per ulteriori dettagli.

Il flusso della mobilità di For.Te. nel 2025 (revoche con adesione in entrata e in uscita verso altri Fondi, con o senza portabilità dei versamenti disponibili) evidenzia un saldo negativo per la mobilità aziendale (-14 aziende) e un saldo negativo per il numero dei lavoratori (-3.577). Le uscite nette per la suddetta mobilità sono state pari a € 369.653,83. La mobilità in uscita ha riguardato principalmente i seguenti fondi: Fondimpresa, Fonter, Fonarcom, Fonditalia, Fonder. Quella in entrata è principalmente di provenienza da Fonarcom.

### Trasferimenti INPS e altri proventi

Le risorse accreditate al Fondo For.Te. per **competenza 2025** sono risultate pari a complessivi € **80.107.088,90 (+7,31% rispetto al 2024)** al netto dell'aggio INPS e al netto del prelievo ex Legge 190/2014 art.1 comma 722. Le risorse accreditate comprendono € **204.249,98** relativi alle aziende agricole aderenti al Fondo, attraverso il DMAG.

Il prelievo operato ai sensi della citata Legge 190/2014 art.1 comma 722, alla data della presente relazione ha inciso per l'**11,03%** (pari a € **9.930.512,50** al netto dell'aggio INPS) sulle risorse versate per competenza 2025 dalle aziende aderenti e trasferite poi dall'INPS al Fondo.

Il dispositivo di legge, di cui sopra, continua a comportare una gestione complessa per i ritardi nell'informazione sull'importo annuale del prelievo e sulle modalità di calcolo dello stesso, oltre che sulle informazioni di dettaglio riguardanti le risorse disponibili per ciascuna azienda aderente, che devono essere ricavate autonomamente dal Fondo, sulla base della percentuale complessiva del prelievo sul totale di ogni accredito. Considerato che l'entità del prelievo operato su For.Te. è

stata resa nota in concomitanza con i due accrediti delle risorse riconosciute dall'INPS nel corso del 2025 (25/09/2025 – 25/11/2025), l'impatto sull'operatività del Fondo continua ad essere rilevante, sia nei rapporti con le aziende titolari dei Conti Individuali Aziendali e di Gruppo, sia sotto il profilo del controllo di gestione e della definizione delle risorse da destinare a nuova programmazione. Sul fronte informativo si torna a sottolineare la necessità di una maggiore trasparenza, attraverso una comunicazione preventiva ai Fondi nella quale vengano dettagliati gli importi oggetto di prelievo, o almeno le percentuali applicate, ed i calcoli sottesi.

Al suddetto impatto si aggiunge anche il disallineamento, ormai arrivato ad una media di circa 6 mesi (1 mese in più rispetto al 2024), tra i versamenti delle imprese, effettuati mensilmente attraverso l'UNIEMENS, e la tempistica utilizzata dall'INPS per il trasferimento delle risorse ai Fondi.

Gli accrediti ricevuti dall'INPS con competenza 2025 (+7,31% rispetto al 2024) hanno confermato il trend di crescita avviato nel corso del quadriennio 2021-2024 e che risulta essere stato trainato sia dalle nuove adesioni e sia dalla crescita dimensionale delle aziende già aderenti.

Nello schema che segue sono riportati i dettagli degli accrediti ricevuti dall'INPS nel 2025 sia sotto il profilo della competenza che sotto quello della cassa.

<i>Lettera di Accredito INPS</i>	<i>Importo netto accreditato</i>		
15/01/2025	10.206.872,43		
28/02/2025	18.369.755,62		
29/05/2025	9.919.025,56	COMPETENZA	CASSA
18/06/2025	9.166.023,01		
23/07/2025	5.812.940,70		
25/09/2025	6.854.565,39		
21/11/2025	14.390.953,88		
19/12/2025	12.221.169,53		
03/03/2026	21.742.410,84		
		<b>80.107.088,90</b>	<b>86.941.306,11</b>

Sotto il profilo puramente finanziario gli accrediti netti incassati dall'INPS nel 2025 sono risultati pari a € 86,9 milioni e mostrano un incremento di € 16,7 milioni rispetto a quelli incassati nel 2024. Tale incremento, per € 10,2 milioni si riferisce a risorse che il Fondo avrebbe dovuto incassare dall'INPS a dicembre 2024 ma che a seguito di problematiche informatiche riscontrate dallo stesso Istituto, e delle quali si è fatta menzione nella relazione sulla gestione del bilancio consuntivo 2024, sono state liquidate solo nel mese di gennaio 2025.

Tra gli altri proventi si annoverano esclusivamente gli interessi attivi di competenza. Questi ultimi sono risultati superiori a quelli stimati nel Bilancio Preventivo e nel Prospetto finanziario approvati dall'Assemblea di For.Te. in data 28 novembre 2024, aggiornato dall'Assemblea stessa in data 30 aprile 2025, risultando pari ad € **1.655.215,59**. Si riferiscono principalmente agli interessi attivi maturati sulle operazioni *time deposit* effettuate nel corso del 2024 e del 2025. Tali interessi sono stati tutti accreditati nel 2025 ovvero alla scadenza delle suddette operazioni di investimento.

## Impieghi e programmazione

Le risorse destinate alle attività formative sono state allocate in linea con le indicazioni del Bilancio di previsione per il 2025 e in attuazione di quanto previsto dalle strategie adottate dal Consiglio di Amministrazione e come in premessa riportato.

Nel corso del 2025 For.Te. ha stanziato sugli Avvisi emanati a valere sul Conto Generale e sui rifinanziamenti degli Avvisi emanati nel 2024, sempre a valere sul Conto Generale, complessivamente € 75.729.941,04 così come di seguito dettagliati:

<i>Avvisi Emanati</i>	<i>Data Emanazione</i>	<i>Risorse Stanziare (€)</i>
AVVISO 1/25 FNC	05/02/2025	15.000.000,00
AVVISO 2/25 POLITICHE ATTIVE	23/07/2025	8.000.000,00
AVVISO 3/25 VOUCHER	09/12/2025	13.721.000,00
<b><i>Totale nuovi avvisi emanati (a)</i></b>		<b><i>36.721.000,00</i></b>
<i>Avvisi Rifinanziati</i>		<i>Risorse Stanziare (€)</i>
AVVISO 1/23 POLITICHE ATTIVE		6.000.000,00
AVVISO 3/24 CTS		27.694.314,00
AVVISO 4/24 LST		2.113.742,39
AVVISO 5/24 ASSE 1 - ASE		2.395.935,75
AVVISO 5/24 ASSE 2 - SOCIO SANITARIO		804.948,90
<b><i>Totale avvisi rifinanziati (b)</i></b>		<b><i>39.008.941,04</i></b>
<b><i>Totale risorse stanziare (a)+(b)</i></b>		<b><i>75.729.941,04</i></b>

I suddetti Avvisi sono stati finanziati in parte con le risorse già disponibili al 31 dicembre 2024 e in parte con le risorse trasferite dall'INPS con i primi accrediti del 2025.

Nelle sedute del 15 gennaio 2025 e del 26 marzo 2025, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato due ulteriori stanziamenti per complessivi € **6.000.000,00** sull'**Avviso 1/23 Politiche Attive** al fine di consentire il corretto funzionamento dello stesso e ne ha prorogato la scadenza dal 28 marzo 2025 al 30 giugno 2025.

In coerenza con il Decreto Direttoriale n. 439 del 15 dicembre 2024 del MLPS di emanazione dell'Avviso FNC3, il Fondo ha aderito nello stesso mese alla manifestazione di interesse richiesta dal Ministero del Lavoro, indicando tutti gli ambiti previsti dal Decreto. Nella seduta del 5 febbraio 2025 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato il testo dell'**Avviso 1/25 FNC3** impegnando risorse disponibili per complessivi € **10.000.000,00** e successivamente, considerate le numerose richieste di finanziamento pervenute, nella seduta del 24 settembre 2025 ha deliberato un ulteriore stanziamento di € **5.000.000,00**.

Nella medesima seduta del 5 febbraio 2025 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato il finanziamento a scorrimento dei Piani finanziabili ma non finanziati per esaurimento delle risorse, relativi agli **Avvisi 4/24 Logistica, Spedizioni e Trasporti e 3/24 Commercio, Turismo e Servizi**. Con riferimento all'**Avviso 4/24 LST** il Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2024 aveva approvato la relativa graduatoria che aveva visto n. 37 Piani finanziati per complessivi € 5.972.819,41. Gli ulteriori Piani che hanno conseguito un punteggio pari o superiore a 750/1000 non finanziabili per esaurimento delle risorse stanziare risultavano essere n. 18 per un totale di finanziamenti richiesti pari ad € 2.341.752,99. Di questi ultimi sono stati rifinanziati a scorrimento n. 17 piani per complessivi € **2.271.909,23**. Al netto delle risorse residue sull'Avviso si è pertanto proceduto ad un ulteriore stanziamento di € **2.113.742,39** necessario per il finanziamento dei suddetti 17 Piani.

Con riferimento invece all'**Avviso 3/24 CTS** il Consiglio di Amministrazione del 10 dicembre 2024 aveva approvato la relativa graduatoria che ha visto n. 303 Piani finanziati per complessivi € 38.976.175,66. I Piani con punteggio pari o superiore a 750/1000, non finanziabili per esaurimento delle risorse stanziare, sono risultati invece essere 175, per un totale di finanziamenti richiesti pari ad € 29.379.192,98. Di questi ultimi, al netto delle rinunce, sono stati rifinanziati a scorrimento n. **166** Piani per complessivi € **27.712.823,16**, oltre alla riparametrazione di 5 Piani per complessivi € **144.977,24** precedentemente finanziati parzialmente per insufficienza di risorse. Al netto delle risorse residue sull'Avviso si è pertanto proceduto ad un ulteriore stanziamento di € **27.694.314,00** necessario per il finanziamento dei suddetti Piani.

Con riferimento all'**Avviso 5/24 Asse 1 – ASE**, il Consiglio di Amministrazione del 26 febbraio 2025 ha approvato la relativa graduatoria che ha visto n. 115 Piani finanziati per complessivi € **9.941.089,04**. Nella stessa seduta ha proceduto al finanziamento a scorrimento dei Piani finanziabili ma non finanziati per esaurimento delle risorse, che hanno conseguito un punteggio pari o superiore a 750/1000, che risultavano essere n. 25 per un totale di finanziamenti richiesti pari ad € **2.454.846,71**. Al netto delle risorse residue sull'Avviso si è pertanto proceduto ad un

ulteriore stanziamento di € 2.395.935,75 necessario per il finanziamento dei suddetti Piani.

Con riferimento infine all'Avviso 5/24 Asse 2 – Socio Sanitario, il Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2025 ha approvato la relativa graduatoria che ha visto n. 62 Piani finanziati per complessivi € 4.906.960,40. Nella stessa seduta ha proceduto al finanziamento a scorrimento dei Piani finanziabili ma non finanziati per esaurimento delle risorse, che hanno conseguito un punteggio pari o superiore a 750/1000, che risultavano essere n. 11 per un totale di finanziamenti richiesti pari ad € 820.175,95. Al netto delle risorse residue sull'Avviso si è pertanto proceduto ad un ulteriore stanziamento di € 727.136,35 necessario per il finanziamento dei suddetti Piani. In data 21 maggio 2025, il Consiglio di Amministrazione, a seguito di verifiche su un Piano precedentemente escluso dalla graduatoria dell'Avviso in questione, ha deliberato la riammissione in graduatoria dello stesso disponendo lo stanziamento necessario per il relativo finanziamento per complessivi € 77.812,55.

Nella seduta del 23 luglio 2025 il Consiglio di Amministrazione, visto l'interesse e i risultati dell'Avviso 1/23, conclusosi nel mese di giugno 2025, ha deliberato la pubblicazione di un nuovo Avviso in tema di politiche attive (Avviso 2/25) volto a promuovere la formazione di disoccupati, inoccupati e dei lavoratori assunti nei 6 mesi antecedenti la formazione, che al momento della loro assunzione risultavano disoccupati o inoccupati, con l'obiettivo del loro inserimento lavorativo al termine dei percorsi erogati disponendo uno stanziamento complessivo di € 8.000.000,00.

Nel 2024 l'Avviso 1/24 Voucher si è rivelato uno strumento molto apprezzato sia dalle aziende, in quanto agile, facilmente accessibile e di immediato utilizzo, senza oneri di natura burocratica a carico sia delle stesse e sia dagli Enti formativi che hanno potuto concentrarsi sulla qualità della propria offerta e sull'erogazione dei corsi, compatibilmente con la dote assegnata, per 12 mesi. L'intervento ha consentito di coinvolgere 5.526 aziende e 14.893 lavoratori, di cui 13.125 formati in 352 azioni formative, per un totale di ore erogate pari a 157.487.

Considerati tali risultati, nella seduta del 9 dicembre 2025 il Consiglio di Amministrazione, al fine di rinnovare l'impegno del Fondo verso il finanziamento di iniziative di formazione individuale, per i lavoratori delle aziende ad esso aderenti con organico da 1 a 50 dipendenti, e anche come primo passo verso la definizione dell'intera programmazione 2026, ha deliberato l'Invito 3/25, per la costruzione di un Catalogo nazionale per la concessione di Voucher formativi, nonché il relativo Avviso Voucher 3/25 disponendo uno stanziamento complessivo iniziale di € 13.721.000,00. Il Catalogo on line delle iniziative formative erogate attraverso i voucher individuali, costituisce di fatto una vetrina, certificata dal Fondo, delle iniziative progettate e proposte dagli Enti che, sulla base dello score ottenuto nel rating, hanno dimostrato affidabilità, aderenza ai fabbisogni formativi dei lavoratori e risultati misurabili.

Alle risorse complessive impegnate sugli Avvisi nel 2025 si aggiungono inoltre € 53.568.924,29 allocati sui CIA/CdG, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento di For.Te., di cui € 35.545.942,51 riferiti alle risorse incassate nel 2025.

### **Risorse disponibili al 31/12/2025**

Considerando gli accrediti operati dall'INPS nel corso dell'esercizio 2025, al netto della quota, sopra indicata, destinata ai CIA/CdG, delle spese di gestione e propedeutiche e del saldo portabilità, e inclusi gli interessi netti accreditati nell'esercizio 2025, le risorse disponibili al 31 dicembre 2025 risultano complessivamente pari a € 28.215.257,29.

Inoltre, tra le risorse disponibili al 31 dicembre 2025, vanno annoverati ulteriori € 1.925.194,03 costituiti da tagli operati sui finanziamenti concessi all'esito dei controlli sui rendiconti finali, rinunce ai finanziamenti, decadenze/revoche dei finanziamenti, nonché le relative restituzioni di importi anticipati, intervenuti nel corso dell'esercizio 2025.

Pertanto le risorse complessivamente disponibili al 31 dicembre 2025, da destinare alla programmazione futura degli Avvisi a valere sul Conto Generale, ammontano ad € 30.140.451,32.

Come evidenziato in premessa, e riportato nei precedenti paragrafi, la **Programmazione degli Avvisi 2025** si è focalizzata principalmente nell'emanazione dell'**Avviso Speciale 1/25 FNC3 "Competenze per l'Innovazione"** e al nuovo **Invito/Avviso Voucher 3/25** destinato alle piccole e piccolissime aziende.

Come detto in precedenza, data la necessità del Consiglio di Amministrazione di intraprendere un processo di riflessione e di confronto sulla nuova programmazione e considerata l'esigenza immediata di fronteggiare il fabbisogno formativo espresso dalle numerose imprese aderenti si è optato di procedere con un finanziamento "a scorrimento" delle graduatorie dei Piani finanziabili ma non finanziati degli **Avvisi 3/24 CTS, 4/24 LST e 5/24 ASE e Socio Sanitario** come dettagliato in precedenza. Con riferimento alla nuova programmazione a partire dal mese di dicembre 2025 sono stati avviati dei tavoli di confronto tra i Consiglieri con l'obiettivo di definire entro il primo semestre 2026 una prima agenda programmatica per il prossimo biennio/triennio, che si arricchirà nei singoli esercizi in funzione delle risorse disponibili.

Nel mese di maggio 2025 si è proceduto a restituire al MLPS gli acconti, per complessivi € **12.756.607,20**, ricevuti dallo stesso nel 2023 e nel 2024 a valere rispettivamente sugli **Avvisi speciali 2/23 e 2/24** sui quali erano state complessivamente stanziati risorse per € 21.261.012,00.

Si ricorda che tali Avvisi erano stati emanati rispettivamente nel 2023 e nel 2024, in coerenza con quanto previsto dal *Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze del 14/03/2023*, e finalizzati al finanziamento di percorsi formativi a sostegno delle imprese aderenti per la realizzazione di Piani rivolti a lavoratori destinatari di trattamenti di integrazione salariale. Tuttavia nei settori di operatività delle aziende aderenti al Fondo tali Avvisi non hanno trovato un riscontro positivo e nessun Piano è stato presentato a valere sugli stessi. Pertanto contestualmente al rimborso degli anticipi si è proceduto anche alla chiusura dei due Avvisi e allo svincolo delle somme stanziati. Sul tema il Fondo aveva più volte segnalato senza successo ai decisori politici in occasione dell'esame della Legge finanziaria dello Stato, di allargare la platea dei partecipanti anche a disoccupati e inoccupati.

Nel mese di giugno 2025 è giunto a scadenza l'**Avviso 1/23 Politiche Attive**, Avviso a sportello, che era stato ulteriormente rifinanziato nel corso del 2025 di ulteriori € 6.000.000,00 rispetto all'iniziale stanziamento di € 10.000.000,00 e che ha visto, nel biennio della sua durata, il finanziamento complessivo di ben **464 Piani** formativi.

Nel mese di novembre 2025 è giunto a termine l'**Avviso 1/24 Voucher** che includeva 466 iniziative formative presentate da oltre 100 Enti formativi per un totale di 1.615 moduli. A fronte dello stanziamento iniziale di € 8.904.000,00 sono stati liquidati voucher per complessivi € **8.436.730,56** con beneficiarie **5.526 aziende** e **14.893 lavoratori**, di cui 13.125 formati, per un totale di **157.487 ore di formazione erogate**.

Nei primi mesi del 2025 è stato avviato dalla **Regione Lombardia** e i principali Fondi interprofessionali, tra cui For.Te., un confronto atto a verificare la possibilità di potenziare l'offerta formativa sul territorio regionale. A valle dello stesso la Giunta Regionale della Lombardia ha approvato la Delibera n. XII/4727 del 14/07/2025, con la quale è stato adottato lo "*Schema di Protocollo di Intesa Quadro per la promozione e il potenziamento dell'offerta formativa e delle politiche attive del lavoro sul territorio regionale tra Regione Lombardia e i Fondi paritetici interprofessionali e bilaterali*". Il Protocollo definisce un quadro di collaborazione multilivello volto a rafforzare la sinergia tra le politiche regionali e le attività dei Fondi; a ridurre il mismatch tra domanda e offerta di competenze; a promuovere un sistema integrato di politiche attive del lavoro; a valorizzare la complementarità tra risorse regionali e Fondi interprofessionali, anche attraverso lo scambio dati sulle aziende beneficiarie e sui lavoratori formati.

Nell'ottica di potenziamento delle rispettive attività, For.Te. nel mese di settembre 2025 ha risposto positivamente alla manifestazione di interesse e avviato il confronto con la Regione per la messa a punto di un Protocollo bilaterale.

Nel mese di aprile del 2025 in attuazione del *Decreto N. 115 del MLPS del 9 luglio del 2024* in materia di "*Disciplina dei servizi di individuazione, di validazione e di certificazione delle competenze*", che individua i Fondi interprofessionali per la formazione continua tra gli Enti titolari, è stato

predisposto il **Regolamento per i servizi di individuazione e di validazione delle competenze** ai sensi dello stesso Decreto. Il Regolamento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione il 9 aprile 2025 e successivamente dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali mediante Decreto del 12 maggio 2025.

Come accennato in premessa, e più dettagliato in avanti nel paragrafo dedicato all'Innovation Technology, nel 2025 il Fondo ha compiuto ulteriori progressi sul fronte delle tecnologie e degli strumenti.

In particolare le innovazioni principali hanno, in primo luogo, riguardato la messa in esercizio della nuova **piattaforma CIA** che, attraverso un portale dedicato alle aziende titolari dei conti CIA/CdG, consente alle stesse di avere un contatto ancora più diretto e immediato con il Fondo. In particolare mediante il portale ciascuna Azienda, non solo, può consultare in tempo reale la situazione delle risorse disponibili, aggiornate all'ultimo accredito ricevuto dall'INPS, ma altresì avere la visione completa dei Piani formativi, sia chiusi che in corso di realizzazione, e soprattutto seguire e gestire l'intero iter del Piano formativo dalla fase di presentazione, passando per quella gestione e fino a quella ultima della rendicontazione. La nuova piattaforma CIA integra anche il Registro Elettronico Reforma. *Inoltre sulla nuova piattaforma è stata implementata la gestione della scadenza delle risorse per ciascun singolo accredito, facendo decorrere i termini per l'impegno da parte delle aziende titolari sui Piani formativi dal momento in cui le stesse vengono effettivamente trasferite dall'INPS al Fondo e rese pertanto disponibili sui conti CIA/CdG.*

Ulteriori innovazioni sono rappresentate dalla configurazione delle regole del **Sistema di Rating** sulla piattaforma ACRF e dalla messa in esercizio dei **moduli di raccolta e di verifica dei dati di performance** degli Enti presentatori/attuatori di Piani formativi.

Infine, tra le altre, sono state realizzate le **integrazioni delle piattaforme ACRF e PGA** sia con il **sistema documentale**, di archiviazione e conservazione digitale, *Arxivar Next*, consentendo in questo modo, tramite API, la protocollazione e l'archiviazione automatica dei documenti caricati nelle piattaforme e sia con il **sistema contabile-gestionale Team System Alyante** consentendo la generazione automatica di una parte significativa delle scritture contabili, inerenti ai finanziamenti erogati.

Va infine segnalato che nel mese di luglio 2025 è stato notificato al Fondo il **Verbale di contestazione n. 15 della Guardia di Finanza, riguardante la posizione del Dott. Massimo Navarra** per le prestazioni effettuate quale componente del Collegio dei Sindaci e dell'Organismo di Vigilanza di For.Te. nel quadriennio 2020-2024.

In sintesi, viene ritenuto che le prestazioni rese dal suddetto Navarra in ragione dell'incarico fossero state espletate in regime di incompatibilità assoluta ed in violazione di legge, in quanto il Fondo non avrebbe preventivamente acquisito l'autorizzazione da parte del Ministero dell'Economia e Finanze di cui egli era dipendente.

Per ciascun anno vengono riportati gli importi oggetto di rilievo, ammontanti complessivamente, tra violazioni e sanzioni pecuniarie, ad un totale di **€ 293.161,58**, dando la possibilità di pagamento in misura ridotta pari ad un terzo del suddetto importo, quindi ad € 97.720,53, qualora effettuato entro 60 gg. dal ricevimento del Verbale. Il Legale del Fondo, ha conseguentemente presentato all'Agenzia delle Entrate come previsto dalla procedura, gli scritti difensivi con richiesta di audizione, tenutasi in data 3 dicembre 2025, anche all'esito dell'incontro del Direttore con il Legale del Fondo, il Presidente dell'Organismo di Vigilanza e la Presidente del Collegio dei Sindaci.

Il Consiglio di Amministrazione riunitosi il 26 agosto 2025, viste le contestazioni apposte dalla Guardia Di Finanza e considerata l'impossibilità da parte del Fondo di effettuare qualsivoglia verifica in merito sia a quanto dichiarato dallo stesso Dott. Navarra nella dichiarazione ai sensi di legge resa al Fondo, sia a quanto potesse emergere dalla documentazione di nomina (CV; lettera di nomina), ha deliberato di contestare il suddetto verbale, anche laddove dovesse essere emanata dall'Agenzia delle Entrate un'ordinanza/ingiunzione, in sede giurisdizionale e di agire contestualmente avverso lo stesso Navarra.

## Comunicazione, promozione e ricerca

Nel mese di dicembre 2025 ricorreva l'anniversario della nascita dei «Fondi paritetici interprofessionali nazionali per la formazione continua», con l'approvazione della Legge 388/2000, da istituire, come previsto dall'art. 118, attraverso «accordi interconfederali stipulati dalle organizzazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori maggiormente rappresentative sul piano nazionale».

Venticinque anni che rappresentano un orizzonte temporale adeguato a tracciare un primo bilancio di questa esperienza, anche in vista di un suo possibile rilancio. Con questo obiettivo, For.Te. ha affidato ad ADAPT nel mese di luglio 2025, la realizzazione di una ricerca che non intende ricostruire in modo esaustivo la storia recente dei Fondi o celebrare acriticamente questo anniversario, ma piuttosto mettere in luce le principali traiettorie evolutive dei Fondi e il ruolo da essi svolto nelle trasformazioni che hanno interessato i mercati del lavoro.

L'attività è terminata alla fine del mese di dicembre e sarà presentata in un evento dedicato nei primi mesi del 2026, a cui seguiranno le iniziative di diffusione e di informazione previste nel Piano di ricerca.

Nel corso del 2025 il Fondo ha aderito e/o preso parte alle seguenti iniziative:

- dal 29 al 31 maggio il Fondo ha partecipato con un proprio stand al Festival del lavoro a Genova, organizzato dai Consulenti del lavoro, centrato sull'etica e sostenibilità del Lavoro. Nell'ambito del Festival, Fondo For.Te. ha promosso una sessione di approfondimento presso l'Aula delle Opportunità, dal titolo "Transizione demografica, tecnologica e produttiva: le risposte della formazione continua", dedicata al ruolo della formazione nel supportare imprese e lavoratori nei processi di cambiamento del mercato del lavoro. Il Fondo ha inoltre partecipato alla sessione dedicata al Modello di Individuazione, Validazione e Certificazione delle Competenze (IVC), che ha visto a confronto Istituzioni regionali e Fondi;
- in data 18 giugno 2025, il Fondo ha ospitato una delegazione di 11 Paesi extra Unione Europea, nell'ambito di una visita di studio organizzata dalla Fondazione Brodolini per conto di ETF (European Training Foundation), che fa riferimento alla Commissione. La struttura tecnica ha presentato l'attività del Fondo, il processo di erogazione dei finanziamenti e gli strumenti di dialogo con gli utenti esterni, in particolare le Piattaforme in uso. Oltre ai ringraziamenti, nel questionario di gradimento l'incontro con For.Te. è risultato il migliore rispetto alle altre visite.
- il 4 luglio 2025 il Fondo ha partecipato all'iniziativa dei consulenti del lavoro "Luci sul lavoro", tenutasi a Montepulciano;
- nel mese di novembre 2025 il Fondo ha aderito alla terza edizione del Net Forum quale facilitatore di un "laboratorio" e attivatore del confronto tra i Fondi e gli attori pubblici (Regioni, MLPS, INAPP...). Proprio nel 2025, l'iniziativa del Net Forum promossa da S3 Studium, fondata da Domenico De Masi, si è aperta ai Fondi che vedono comunque quali Soci costituenti le organizzazioni maggiormente rappresentative, sul piano comparativo. L'evento centrale di maggio a Capri, ha rappresentato un'occasione di confronto tecnico e politico con il Ministero del Lavoro, con INAPP, con le Regioni, al di fuori dei contesti formali, sui temi di attualità della formazione e del lavoro.  
Nel 2026 il Fondo è al centro di uno degli eventi organizzati in tour dal Net Forum, che si è aperto a Milano, presso la Regione Lombardia nel mese di dicembre 2025.

Più in generale per quanto riguarda la comunicazione e promozione, il 2025 ha rappresentato un anno di transizione, caratterizzato principalmente dalla Gara europea a procedura aperta, indetta nel mese di luglio 2025 dal Fondo, per l'appalto del servizio di comunicazione integrata a supporto delle attività istituzionali del Fondo For.Te., per la durata di 24 mesi. Le operazioni si sono concluse nel mese di febbraio 2026, con la graduatoria definitiva, sulla base della quale il Consiglio procederà nella seduta del mese di marzo all'aggiudicazione del servizio.

Nei primi mesi del 2025 è terminata l'esperienza dell'Osservatorio sulla Formazione Continua, iniziativa nata a seguito dei 2 Forum Nazionali sulla Formazione Continua organizzati da For.Te., in collaborazione con Il Sole 24 Ore/Radiocor.

Un'iniziativa importante che il Fondo intende riprendere. Nel 2025 sono stati pubblicati due focus, il primo sull'imprenditoria femminile nel terziario ed il secondo sul Fondo Nuove Competenze.

Nel 2025 la comunicazione di Fondo For.Te. ha accompagnato la diffusione delle opportunità di formazione finanziata attraverso strumenti digitali, iniziative di approfondimento e partecipazione a momenti di confronto istituzionale.

Nel corso dell'anno, le attività di comunicazione sono state orientate a rafforzare la diffusione delle informazioni relative agli strumenti di finanziamento della formazione continua e a promuovere

momenti di analisi e confronto sui principali temi legati all'evoluzione del mercato del lavoro e delle competenze.

In questo contesto, il sito istituzionale ha rappresentato il principale canale informativo del Fondo e il punto di riferimento per la consultazione di Avvisi, aggiornamenti, iniziative e materiali operativi.

<b>Visite al sito istituzionale nel corso del 2025</b>	<b>Distribuzione del totale delle visite per canale di accesso</b>	<b>%</b>
<b>Oltre 170.000</b>	Di cui accessi diretti (oltre 98.000 visite)	56,7%
	Di cui Traffico da motori di ricerca (oltre 67.000 visite)	38,8%
	Di cui da social e campagne informative	4,5%
Tempo medio di permanenza per gli accessi diretti		<b>8 minuti</b>

Nel corso del 2025 il sito istituzionale ha registrato oltre 170.000 visite complessive, confermandosi uno strumento centrale di informazione e consultazione per imprese, Enti di formazione e operatori del settore.

L'analisi dei dati di traffico, rilevati tramite la piattaforma MATOMO, evidenzia un andamento complessivamente stabile delle visite nel corso dell'anno. Nei primi mesi si osserva una crescita progressiva del traffico, con un picco nel periodo primaverile che supera le 5.000 visite settimanali. Tale incremento è stato favorito anche dalle attività di comunicazione, ma soprattutto dagli Avvisi, in particolare dal Catalogo Voucher.

Nei mesi successivi il numero di accessi si mantiene su valori medi compresi tra ca. 2.800 e 3.200 visite settimanali, a conferma di una consultazione costante del sito da parte degli utenti. Una flessione significativa si registra nel periodo estivo, in particolare nella seconda metà di agosto, in linea con la fisiologica riduzione delle attività lavorative.

Nel complesso, i dati confermano una presenza digitale consolidata e una consultazione continuativa del portale nel corso dell'anno, con variazioni dovute principalmente ai momenti di maggiore attività informativa del Fondo.

L'analisi delle pagine maggiormente visualizzate evidenzia come il sito venga utilizzato prevalentemente come strumento operativo e informativo.

Tra le sezioni più consultate si collocano il Catalogo delle iniziative formative (Voucher) e la sezione dedicata agli Avvisi, contenuti centrali per l'accesso alle opportunità di finanziamento e per la consultazione delle procedure operative. Significativo risulta inoltre il numero di accessi all'area riservata, a conferma dell'utilizzo costante degli strumenti digitali messi a disposizione dal Fondo per la gestione delle attività e delle procedure online.

L'analisi dei canali di accesso evidenzia come la maggior parte degli utenti raggiunga il sito attraverso ingressi diretti, che rappresentano il 56,7% delle visite, per un totale di oltre 98.000 accessi nel corso dell'anno. Una quota significativa del traffico proviene inoltre dai motori di ricerca, che generano il 38,8% delle visite (oltre 67.000 accessi), a dimostrazione della buona visibilità e indicizzazione dei contenuti online.

I dati relativi al comportamento degli utenti evidenziano inoltre tempi medi di permanenza sul sito particolarmente elevati, con una media superiore agli 8 minuti per visita per gli accessi diretti e percentuali di rimbalzo contenute, indicatori di una consultazione approfondita delle informazioni disponibili.

### **Attività ispettiva del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**

Con nota n. 18480 del 16/09/2025 del Dipartimento Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione - Divisione III – al quale con Decreto Ministeriale n. 29 del 7 marzo 2025 è stata attribuita l'attività di vigilanza sulla gestione dei Fondi paritetici interprofessionali nazionali per la formazione continua, è stato comunicato ai Fondi l'avvio delle verifiche preliminari sul triennio 2018/2020.

In data 17/10/2025 la Direzione del Fondo ha provveduto a inviare mezzo PEC la documentazione preliminare richiesta nella suddetta nota e prodotta dalle Aree funzionali competenti.

## Principali attività della struttura tecnica

### Piani formativi finanziati

- Approvazione in Consiglio di Amministrazione del rifinanziamento dei Piani finanziabili ma non finanziati per esaurimento delle risorse di 166 Piani a valere sull'**Avviso 3/24 CTS**, per complessivi **€ 27.712.823,16** oltre che la riparametrazione di 5 Piani, finanziati parzialmente a dicembre 2024 per insufficienza di risorse, per complessivi **€ 144.977,24**.
- Approvazione in Consiglio di Amministrazione del rifinanziamento dei Piani finanziabili ma non finanziati per esaurimento delle risorse di **17 Piani** a valere sull'**Avviso 4/24 LST**, finanziati per complessivi **€ 2.271.909,23**;
- Gestione del processo di ammissibilità e valutazione di **161 Piani** a valere sull'**Avviso 5/24 - asse 1 ASE**, con la conseguente approvazione in Consiglio di Amministrazione di **140 Piani** finanziati per complessivi **€ 12.395.935,75**;
- Gestione del processo di ammissibilità e valutazione di **102 Piani** a valere sull'**Avviso 5/24 - asse 2 Socio Sanitario**, con la conseguente approvazione in Consiglio di Amministrazione di **73 Piani** finanziati per complessivi **€ 5.727.136,35**;
- Gestione del processo di ammissibilità e valutazione di **187 Piani** a valere sull'**Avviso 1/23 Politiche Attive**, con la conseguente approvazione in Consiglio di Amministrazione di **209 Piani (di cui 22 istruiti a dicembre 2024)** finanziati per complessivi **€ 6.699.216,92**;
- Gestione del processo di ammissibilità e valutazione di **125 Piani** a valere sull'**Avviso 2/25 Politiche Attive**, con la conseguente approvazione in Consiglio di Amministrazione di **36 Piani** finanziati per complessivi **€ 1.720.135,01**;
- Gestione del processo di istruttoria di **421 Piani** presentati a valere sull'**Avviso 1/25 FNC3** con il conseguente finanziamento di **267 Piani** per complessivi **€ 13.673.789,38** di cui € 12.036.229,77 a valere direttamente sulle risorse dell'**Avviso 1/25** e € 1.637.559,61 a valere sulle risorse dei **Conti CIA/CdG**;
- Gestione del processo di ammissibilità e valutazione con la conseguente approvazione in Consiglio di Amministrazione di **315 richieste di finanziamento** a valere sui **CIA** e sui **CdG**, per un valore complessivo pari ad **€ 21.612.984,10**, di cui **176** per complessivi **€ 16.675.416,52**, presentati da aziende del comparto *Commercio, Turismo e Servizi*, **82** per complessivi **€ 3.095.802,23**, relativi al comparto *Logistica, Spedizione e Trasporti*, **57** per complessivi **€ 1.841.765,35** presentati da aziende del *Comparto Altri Settori Economici*;
- Assistenza e monitoraggio dei Piani formativi attivi nel primo trimestre, di cui **932** a valere sugli **Avvisi (2/22, 3/22, 4/22, 1/23, 3/24, 4/24 e 5/24\_ASE)** e **316** relativi ai **Conti Individuali e di Gruppo**;
- Assistenza e monitoraggio dei Piani formativi attivi nel secondo trimestre, di cui **818** a valere sugli **Avvisi (2/22, 3/22, 4/22, 1/23, 3/24, 4/24, 5/24\_ASE e 5/24\_SSS)** e **282** relativi ai **Conti Individuali e di Gruppo**;
- Assistenza e monitoraggio dei Piani formativi attivi nel terzo trimestre, di cui **997** a valere sugli **Avvisi (2/22, 4/22, 1/23, 3/24, 4/24, 5/24\_ASE, 5/24\_SSS e 1/25 – FNC3)** e **281** relativi ai **Conti Individuali e di Gruppo**;
- Assistenza e monitoraggio dei Piani formativi attivi nel quarto trimestre, di cui **1.077** a valere sugli **Avvisi (2/22, 4/22, 1/23, 3/24, 4/24, 5/24\_ASE, 5/24\_SSS, 1/25 – FNC3 e 2/25)** e **209** relativi ai **Conti Individuali e di Gruppo**;
- Controllo di **705** rendiconti finali relativi agli **Avvisi 1/19, 3/19, 2/22, 3/22, 4/22, 1/23, 3/24 e 4/24**.
- Nel 2025 sono stati liquidati **660** saldi finali di finanziamenti a valere sugli **Avvisi** per un valore complessivo di **€ 24.097.271,59** al netto delle anticipazioni erogate in annualità precedenti e dei tagli dovuti al mancato riconoscimento di spese e/o a spese rendicontate inferiori al convenzionato;

- Controllo di **669** richieste di anticipazioni relative a Piani finanziati sugli Avvisi aperti. Nel 2024 le anticipazioni liquidate complessivamente sono state pari ad **€ 45.107.029,69**;
- Controllo di **363** rendiconti finali relativi ai CIA e CdG. Nel 2025 sono stati liquidati finanziamenti per un valore complessivo di **€ 20.136.085,72** al netto delle anticipazioni erogate in annualità antecedenti e dei tagli dovuti al mancato riconoscimento di spese e/o a spese rendicontate inferiori al convenzionato;
- Controllo e liquidazione delle anticipazioni relative **15** Piani finanziati a valere sui CIA e CdG per un valore complessivo di **€ 1.238.241,20**;
- Controllo e liquidazione di **1.580** richieste Voucher a valere sull'Avviso 1/24 per un valore complessivo di **€ 5.384.403,99**.
- Rinunce al finanziamento, corrispondenti a **31** Piani approvati a valere sugli Avvisi 1/23, 3/24, 4/24, 5/24, 1/25 FNC3,2/25 e CIA, per un valore complessivo di **€ 1.295.717,34**;
- Revoche di **37** finanziamenti approvati, relativi agli Avvisi 2/22, 4/22, 1/23, 3/24, 2/25 e CIA per un valore complessivo di **€ 1.024.281,78**;
- Controllo di **1** richieste di portabilità in entrata. Nel 2025 sono stati bonificati dai Fondi di provenienza complessivi **€ 25.298,57**, destinati ai Conti Individuali Aziendali attivati. Alle suddette risorse si aggiungono alcuni conguagli relativi a portabilità in entrata di anni precedenti per **€ 26.445,60**;
- Controllo e pagamento di **15** richieste di portabilità in uscita tutte pervenute nel 2025 per un importo complessivo di **€ 394.952,40**. A queste si aggiungono **23** pratiche di conguaglio risorse per richieste di portabilità degli anni precedenti per un importo complessivo di **€ 117.844,20**.

A tutte le attività sinteticamente elencate si aggiunge quella consistente di assistenza e consulenza diretta alle aziende ed ai Soggetti attuatori dei Piani approvati (cfr. rapporti tecnici approvati dal Consiglio di Amministrazione).

Per quanto concerne le visite ispettive, sono state svolte **685 visite in itinere** e **654 visite ex post**. Per l'approfondimento si rinvia al relativo focus allegato alla presente Relazione.

### **Procedure di affidamento**

Si premette che, in tema di procedure di affidamento di servizi e forniture, il Fondo opera come Stazione Appaltante qualificata ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (di seguito anche solo il "Codice"). Il livello di qualificazione ottenuto nel 2023 è il più alto (SF1): tale livello, confermato attraverso la domanda di qualificazione di luglio 2025, consente al Fondo di aggiudicare in autonomia procedure di affidamento per qualsiasi soglia di importo.

Con riferimento al 2025, di seguito si riportano i dati di sintesi relativi agli affidamenti di forniture e servizi, classificati per tipologia, nel rispetto delle indicazioni della normativa tempo per tempo vigente. Si riportano, altresì, i dati di sintesi relativi alle opzioni e rinnovi attivati sui Contratti in corso di esecuzione:

- **Affidamenti diretti per importi inferiori a € 140.000,00** - Sono stati determinati dal Fondo n. 34 affidamenti per un importo complessivo pari ad € 622.531,16 al netto di IVA di legge. Del numero complessivo indicato n. 4 affidamenti diretti, di soglia superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 140.000,00, hanno un valore complessivo di € 300.200,00.
  - In relazione a n. 11 Contratti in corso di esecuzione nel 2025, legati ad affidamenti diretti intervenuti in annualità comprese tra il 2022 e il 2025, sono state attivate, in risposta alle esigenze del Fondo, opzioni di aumento del quinto, proroghe e modifiche contrattuali per un importo complessivo pari ad € 64.790,53 al netto di IVA di legge.
- **Procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, per affidamenti superiori a € 140.000,00 ed inferiori alla soglia comunitaria** - È stata aggiudicata la fornitura, in modalità SaaS, di una Piattaforma per il rilascio di Competence Badge e servizi connessi, per la durata di 36 mesi e per un importo complessivo pari ad € 214.600,00 al netto di IVA di legge.
- **Procedura negoziata senza bando per la ripetizione di servizi analoghi** - In coerenza con quanto previsto sia nel Contratto che nella documentazione di gara iniziale di cui alla relativa

procedura aperta, è stato aggiudicato l'affidamento della ripetizione di servizi analoghi ai servizi di sviluppo, manutenzione e gestione del sistema informativo di For.Te., per 24 mesi e per un importo complessivo pari ad € 3.466.330,00 al netto di IVA di legge.

- **Procedura aperta sopra soglia comunitaria** - Considerata la necessità di individuare n. 2 distinti Operatori economici a cui affidare separatamente le visite di controllo *in itinere* ed *ex post* sui Piani formativi finanziati, il Fondo ha pubblicato nel corso del 2025 una procedura aperta sopra soglia suddivisa in n. 2 distinti Lotti.
  - Il Lotto 1, relativo alle visite di controllo *in itinere*, è stato aggiudicato per un importo complessivo pari ad € 432.000,00 al netto di IVA di legge per la durata di 36 mesi. Il Lotto 2, relativo alle visite *ex post*, è stato aggiudicato per un importo complessivo pari ad € 1.080.000,00 al netto di IVA di legge per la durata di 36 mesi.

### **Innovation Technology**

Nell'anno 2025, visto il consolidamento del livello di maturità ottenuto per le piattaforme PGA, Catalogo Voucher e ACRF, raggiunto già nel 2024, l'Area Innovation Technology si è concentrata sul miglioramento continuo dell'operatività a beneficio degli utenti interni ed esterni, sulla realizzazione della nuova Piattaforma CIA e sulla realizzazione di nuovi moduli software per il miglioramento della digitalizzazione delle informazioni di proprietà del Fondo.

Di seguito viene riportata una sintesi delle attività realizzate:

- Configurazione dei parametri del Sistema di Rating direttamente in piattaforma ACRF, consentendo così il passaggio dall'attività manuale al completo automatismo dei calcoli e rendendo il Fondo For.Te. sempre più autonomo nelle simulazioni e configurazione degli item applicati;
- Messa in esercizio in PGA del modulo Dati di performance, che ha permesso al Fondo, in autonomia, di raccogliere dagli Enti formativi i dati di performance per la generazione della scheda di pre-qualifica, relativi ai Piani formativi attivi e riconosciuti dal Fondo nel biennio di riferimento (2023-2024) per l'elaborazione del Rating score 2025. Tale modulo costituisce anche il censimento degli accreditamenti, delle certificazioni di qualità degli Enti e dell'eventuale adozione del Modello 231/2001, anche ai fini della formazione degli Enti titolati alla messa in trasparenza, validazione ed attestazione delle competenze acquisite all'esito dei percorsi finanziati da For.Te.;
- Messa in esercizio in ACRF del modulo di verifica dei Dati di performance inviati dagli Enti formativi tramite la piattaforma PGA. Il modulo è comprensivo anche della funzionalità di Soccorso Istruttorio per la richiesta di aggiornamento dei dati o della documentazione da parte dell'utente esterno in caso di non conformità rilevate in fase di istruttoria;
- Analisi, sviluppo e rilascio in esercizio dei moduli software sia lato FO che lato BO per la gestione della presentazione, gestione e rendicontazione dei Piani formativi a valere sull'Avviso 1/25 FNC3;
- Rivisitazione dei flussi di cooperazione tra For.Te. e MPLS e viceversa per lo scambio dei dati inerenti alle istanze FNC3;
- Sviluppo di utility per le piattaforme PGA, ACRF e Registro Elettronico *Reforma* per il miglioramento continuo dell'operatività degli utenti interni ed esterni al Fondo (importazione massiva calendarizzazione delle lezioni, importazione massiva dei docenti, reportistica utenti interni ed esterni);
- Integrazione delle piattaforme ACRF e PGA con Arxivar Next. Tutti i documenti che transitano sulle piattaforme sono automaticamente protocollati in Arxivar Next tramite API;
- Sviluppo modulo software per la Gestione per Cassa delle risorse provenienti da INPS (DB importi);
- Sviluppo dei moduli di presentazione, istruttoria, monitoraggio e rendicontazione per la gestione dell'Avviso 2/25 Politiche Attive;
- Sviluppo e messa in esercizio della Gestione di aziende multi localizzate nel Monitoraggio Fisco dei Piani formativi a valere sugli Avvisi;

- Modifiche alla piattaforma delle Visite in itinere ed Ex-post rispetto ai nuovi requisiti previsti dalla Gara indetta ed aggiudicata dal Fondo nell'anno 2025;
- Sviluppo e messa in esercizio del processo di Gestione delle Proroghe alla DTA per i Piani formativi a valere sugli Avvisi;
- Messa in esercizio della nuova piattaforma CIA (CIA WEB Front office) e ACRF-CIA (back office) con sistema integrato di ticketing per l'assistenza di I e II livello per gli utenti esterni al Fondo;
- Analisi degli obiettivi economici raggiunti dagli Enti Qualificati al Catalogo Voucher Avviso 1/24 per la costruzione dell'Elenco degli Enti qualificati all'Invito 3/25;
- Sviluppo delle modifiche al formulario circa la candidatura delle iniziative a valere sull'Invito 3/25;
- Elaborazione dati per la Legge 266 come richiesto dal Registro Nazionale degli Aiuti;
- Elaborazione dati per il SARI 2024;
- Help Desk di I livello per gli utenti esterni della piattaforma PGA e CIA Web.

*Nei rapporti tecnico-economico trimestrali sottoposti all'attenzione del Consiglio di Amministrazione sono state dettagliate tutte le attività realizzate sulla base del Bilancio preventivo 2025 (Assemblee del 28/11/2024 e 30/04/2025) e delle delibere Consiliari assunte nell'esercizio considerato.*

## Organico e principali dati economici e patrimoniali

### Organico e aspetti correlati

Il personale di For.Te. al **31/12/2025**, risulta essere di n. **29** unità, così suddivise:

- **Direttore**
- **6 Quadri**, Responsabili delle Aree funzionali del Fondo: Amministrazione, Contabilità e Bilancio; Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione; Monitoraggio; Ispettorato; IT; Promozione e comunicazione.
- **22 impiegati**, così ripartiti: 2 risorse in Area Amministrazione; 5 risorse in Area Monitoraggio, di cui 2 part time a tempo indeterminato; 6 risorse in Area Ispettorato, di cui 1 part-time a tempo determinato; 1 risorse in Area Informatica e Tecnologie; 2 risorse in accoglienza/centralino e Segreteria operativa; 2 risorse in Segreteria di Direzione; 2 risorse in staff di Direzione dedicate al servizio ammissibilità dei Piani formativi presentati e a supporto delle Aree Monitoraggio e Ispettorato, nei periodi di intensità dei carichi di lavoro e 2 in Area Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione.

Nel corso del 2025 si è concluso, con il supporto di una società specializzata nella ricerca e selezione del personale, l'iter per l'assunzione di quattro figure *Senior* di cui una per l'Area Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione, una per l'Area IT e due per la Direzione. Le quattro persone selezionate sono state assunte tra i mesi di febbraio e aprile 2025. Tuttavia di queste, la persona designata a Senior Area IT ha rassegnato volontariamente le proprie dimissioni nel mese di agosto 2025, mentre una delle due risorse assunte e assegnate alla Direzione non è stata confermata a seguito del mancato superamento del periodo di prova. Le suddette due, sono le uniche cessazioni di rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio 2025.

Considerata la necessità, soprattutto per l'Area IT, di individuare una nuova risorsa Senior, si è dato incarico, nel mese di dicembre 2025, a una società specializzata per i profili in ambito IT di ricercare tale figura.

Nel mese di novembre 2025, a seguito del confronto tra la Direzione e le RSA interne al Fondo, è stato adottato il "*Modello di incentivazione del personale dipendente per il triennio 2026-2028*", sottoposto al Consiglio di Amministrazione nella seduta del mese di dicembre 2025. Uno degli obiettivi primari del modello è investire sui dipendenti, considerati parte del patrimonio del Fondo e che rappresentano tra gli altri uno dei fattori che contribuiscono a determinare e a mantenere nel tempo il vantaggio competitivo di For.Te.

All'adozione del suddetto modello è seguita poi l'adesione all'accordo territoriale sottoscritto in data 09 dicembre 2024 da Confcommercio Roma e dalle OO.SS. territoriali Filcams-CGIL, Fisascat-CISL e UILTUCS ai fini dell'ottenimento dei benefici fiscali normativamente previsti, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208, art. 1, commi da 182 a 191 e dal Decreto Interministeriale 25 marzo 2016, pubblicato sul sito web del Ministero del Lavoro il 16 maggio 2016 (in avviso nella G.U. del 14 maggio 2016 n. 112).

Per l'esercizio 2025 è rimasto inoltre in vigore l'accordo quadro biennale, per la prestazione di attività lavorativa in modalità "lavoro agile" ex artt. 18 e s.m.i. legge 2 maggio 2017, n. 81, sottoscritto nel mese di novembre 2024 con le rappresentanze sindacali aziendali e con validità sino 03/11/2026, al quale sono seguiti gli accordi individuali con i dipendenti.

Nel mese di luglio 2025 presso la sede di Manageritalia è stato sottoscritto l'accordo transattivo con il Direttore del Fondo e relativo alla mancata copertura infortuni obbligatoria da CCNL per i dirigenti a seguito della richiesta di risarcimento dallo stesso presentata, nel mese di ottobre 2021, al Consiglio di Amministrazione del Fondo in conseguenza ad un infortunio extraprofessionale subito nel giugno 2021.

Il costo del personale dipendente di For.Te. è imputato in bilancio, sulla base delle specifiche mansioni lavorative, suddiviso tra spese di gestione e spese propedeutiche, in particolare al 31/12/2025, 5 risorse sono state contabilizzate nelle spese di gestione e 24 nelle spese propedeutiche.

Al riguardo, occorre precisare che:

- il 50% del costo del Direttore è stato rinviato alla corrispondente voce nel Capitolo spese propedeutiche, considerata la funzione dallo stesso svolta nel processo di erogazione dei finanziamenti.
- il 50% del costo del Responsabile dell'Area Gare, Affari Legali e Qualità della Formazione è imputato alle spese di gestione in considerazione dell'attività dallo stesso svolta nei procedimenti di gara e degli affidamenti.

I costi riferiti al Personale dipendente, considerando esclusivamente le retribuzioni e gli oneri di riflesso (previdenziali e assistenziali, TFR, INAIL), contabilizzati tra le spese di Gestione, risultano pari ad € 613.661,81, mentre per quanto riguarda le spese Propedeutiche risultano pari ad € 1.548.382,99. La voce retribuzioni del Capitolo relativo alle spese di Gestione risulta essere superiore alle previsioni per € 93.661,81 per effetto dell'imputazione, a scopo prudenziale, a tale capitolo di spesa del 100% del risarcimento riconosciuto al Direttore del Fondo a seguito della sottoscrizione dell'accordo transattivo di cui in precedenza. La voce retribuzioni del Capitolo relativo alle spese Propedeutiche risulta essere ampiamente in linea con il preventivo 2025.

Sempre con riferimento all'ambito dell'organico si segnala che in data 18 febbraio 2025 è pervenuto al Fondo il verbale finale redatto dell'Ispettorato Nazionale Del Lavoro, a seguito delle ispezioni effettuate al Fondo nelle date del 3 ottobre e del 21 novembre 2024. *L'accertamento non ha evidenziato alcuna irregolarità.*

Infine, in tema di salute e sicurezza è da segnalare come si sia chiuso, a dicembre del 2025, il processo di revisione del "Documento di Valutazione dei Rischi" (DVR), il cui aggiornamento ha tenuto conto degli interventi effettuati sulla sede nel corso dell'annualità, così come attestati dal sopralluogo effettuato dal RSPP. Il DVR ha incluso peraltro gli esiti, opportunamente formalizzati in specifico allegato al DVR, della "Valutazione dei rischi sullo stress lavoro correlato" effettuata attraverso la somministrazione di questionari e la realizzazione di focus group con i dipendenti. Sulla base degli esiti della valutazione della percezione soggettiva dei lavoratori sulle condizioni di stress è stato realizzato un piano di azioni contenente le misure correttive e di miglioramento da intraprendere.

Non sono emerse, così come attestato dalla riunione periodica sulla sicurezza effettuata in data 2 dicembre 2025 a margine della prova di esodo, criticità in ordine al generale rispetto della normativa di legge applicabile sul tema (es. in tema di formazione obbligatoria, nomine previste, visite mediche).

## Principali dati economici

L'esercizio chiuso al **31/12/2025** accerta il pareggio del rendiconto gestionale. Tutte le spese sostenute nell'esercizio hanno trovato copertura, per la relativa quota parte, nelle risorse erogate dall'INPS e nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Gli interessi attivi maturati nel corso dell'esercizio, al netto degli oneri finanziari, vengono imputati ad incremento del debito verso terzi e impiegati per il finanziamento dei Piani formativi, così come da comunicazione indirizzata al "*Dipartimento Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione - Divisione III - del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali*" (ex ANPAL), unitamente al Rendiconto finanziario 2025.

Il totale delle risorse trasferite *per competenza* dall'INPS nel 2025 è pari a **€ 80.107.088,90 (+7,31%** in più rispetto all'esercizio precedente).

Le **spese relative alle attività di Gestione** di competenza del 2025 sono pari a **€ 2.163.377,20** (conteggiate ai fini della presente relazione al netto degli ammortamenti ma con l'aggiunta dei costi relativi ai cespiti e delle imposte). In rapporto alle risorse trasferite dall'INPS costituiscono il **2,70%** e rientrano quindi ampiamente all'interno del limite del 4% consentito dalle previsioni regolamentari.

*Rispetto al limite del 4%*, che in relazione alle risorse trasferite risulta essere pari a € 3.204.283,56 si determinano delle *economie di gestione pari a € 1.040.906,36*. Tale differenziale, già incluso tra le risorse disponibili al 31/12/2025, sarà interamente destinato al finanziamento della Programmazione 2026.

Dal confronto con il bilancio preventivo le spese relative alle attività di gestione a consuntivo sono risultate essere inferiori di **€ 185.722,80 (-7,91%)**. Con riferimento alle singole voci, come già sopra riportato, l'unica voce che a consuntivo presenta un saldo superiore rispetto al dato previsionale è quella relativa alle retribuzioni del personale dipendente a seguito dell'imputazione, a scopo prudenziale, a tale capitolo di spesa del 100% del risarcimento riconosciuto al Direttore del Fondo. Tutte le altre voci presenti nel Capitolo Attività di Gestione risultano di fatto al di sotto delle previsioni o presentano scostamenti non significativi.

Le principali voci che compongono le spese relative alle attività di Gestione sono il costo del personale direttamente connesso al funzionamento del Fondo (ca. il 30%); il costo degli organi del Fondo (ca. il 20%); i costi connessi alla locazione della sede e relativi oneri accessori, utenze e servizi generali la cui imputazione è totalmente a carico del Capitolo Gestione (ca. il 21%) nonché i costi connessi ai servizi generali e alle utenze (ca. l'11%).

**Le spese relative alle attività Propedeutiche** di competenza del 2025 sono pari complessivamente a **€ 4.570.597,14** (conteggiate ai fini della presente relazione al netto degli ammortamenti ma con l'aggiunta dei costi relativi ai cespiti).

In rapporto alle risorse trasferite dall'INPS costituiscono il **5,71%**.

Dal confronto con il preventivo le spese relative alle attività Propedeutiche sono risultate inferiori di **€ 2.825.402,86 (-38,20%)**.

Tutte le voci presenti nel Capitolo Propedeutiche risultano in linea o al di sotto delle previsioni.

Le principali voci che compongono le spese relative alle attività Propedeutiche sono il costo del personale direttamente connesso alle attività propedeutiche del Fondo (ca. il 34%); i costi connessi alle attività di pubblicità e promozione (ca. il 4%); i costi connessi al sistema informatico (ca. il 38%) nonché i costi connessi ai servizi di valutazione, selezione, controllo e monitoraggio dei progetti formativi (ca. il 15%).

Il risparmio sulle spese per le attività propedeutiche è dovuto principalmente:

- allo slittamento al 2026 della finalizzazione delle procedure di affidamento relative ai servizi di promozione e comunicazione e pertanto delle spese relative a pubblicità e promozione;
- al rinvio alle future annualità del III Forum sulla formazione continua;

- ai minori costi sostenuti per i servizi di valutazione dei Piani formativi a seguito della decisione, come in precedenza riportato, di optare per un rifinanziamento degli Avvisi generalisti già emanati i cui Piani erano stati pertanto già oggetto di valutazione nel 2024;
- all'ottimizzazione delle risorse sul fronte IT;
- ai minori costi sostenuti per il personale per effetto delle 2 uscite di cui si è data evidenza sopra.

Al netto delle suddette spese le risorse nette, *per competenza*, rinviate al finanziamento della formazione nel 2025 sono oltre **73,4 milioni di euro** ovvero il **91,59%** del totale dei trasferimenti ricevuti dall'INPS.

## Principali dati patrimoniali

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da mobilio, arredamenti, impianti, attrezzature e dotazioni d'ufficio ad utilità pluriennale al netto dei relativi fondi di ammortamento. A fronte della parte non ammortizzata (costo rinviato ai futuri esercizi) è stata accantonata una riserva di patrimonio netto indisponibile, vincolata alla copertura delle future quote di ammortamento. L'accantonamento è prelevato dai contributi erogati al Fondo e iscritti come "debito verso terzi".

Nel prospetto del rendiconto finanziario consuntivo delle entrate e delle uscite al 31 dicembre 2025, che costituisce parte integrante del presente bilancio è riportato il dettaglio delle risorse e il relativo impiego.

In riferimento all'art. 19 della Legge 2/09 che ha istituito "la portabilità", ovvero la possibilità data alle aziende che ne abbiano i requisiti di Legge, di trasferire ad altro Fondo Interprofessionale il 70% delle risorse maturate, risultano evase nel **2025**, in quanto coerenti con i criteri previsti dalla Legge n. 2/09, **15** richieste di revoca con mobilità verso altri Fondi per **€ 394.952,40** a fronte delle **28** richieste per complessivi **€ 648.108,34** del 2024 e delle **29** richieste per un valore complessivo di **€ 403.947,42** del 2023.

Per quanto riguarda la portabilità in entrata, le richieste riconosciute dai Fondi di provenienza a For.Te. sono state **1** nel **2025** (a fronte delle **8** del 2024 e delle **6** del 2023) per un totale di risorse pari a **€ 25.298,57** destinate al Conto Generale per la programmazione degli Avvisi.

## Principali dati finanziari e gestione delle eccedenze attive

La gestione finanziaria è caratterizzata dalle disponibilità giacenti sui tre conti correnti intestati al Fondo, di cui due dedicati alle spese per attività di gestione e propedeutiche e uno dedicato al finanziamento della formazione.

In particolare, come evidenziato in nota integrativa, la giacenza di liquidità è composta da:

- finanziamenti già assegnati attraverso gli Avvisi;
- risorse impegnate negli Avvisi emanati dal Fondo, i cui finanziamenti non sono ancora stati assegnati;
- risorse maturate sui CIA e CdG, comprensive dei finanziamenti accordati;
- risorse libere, da destinare alla nuova programmazione.

Tutti i conti correnti sono accessi presso Banca Intesa Sanpaolo.

Nel 2025 sono stati accrediti al Fondo **interessi attivi** sui conti correnti per complessivi **€ 2.776.236,70** di cui € 1.020.645,60 relativi a contratti di time deposit sottoscritti nel 2024 e giunti a scadenza nel 2025 e € 1.755.591,10 relativi a contratti di time deposit sottoscritti e giunti a scadenza nel 2025. Tali "eccedenze attive", al netto degli **oneri bancari** addebitati sui conti correnti e pari a **€ 13.805,20**, saranno impiegate per il finanziamento delle attività formative e sono state pertanto incluse nel saldo delle risorse disponibili per il finanziamento della Programmazione Avvisi 2026 così come risultante dal preventivo finanziario 2026 aggiornato.

Alla nota integrativa al Bilancio consuntivo 2025, redatto secondo principi di competenza, viene allegato il rendiconto finanziario dell'esercizio redatto secondo le istruzioni operative sul rendiconto finanziario emanate dall'ANPAL (ora Dipartimento Generale delle politiche attive del

lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione - Divisione III - del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) nella loro versione definitiva del 31/05/2019.

## Organismo di Vigilanza

L'Organismo di Vigilanza (di seguito anche "OdV") nominato il 15 gennaio 2025 ha presentato al Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27 gennaio 2026, la Relazione annuale 2025 redatta ai sensi della Legge 231/2001.

L'OdV ha condotto la propria attività, nel periodo oggetto della Relazione, attraverso n. 5 riunioni, inclusive della riunione di insediamento, tenutesi in data 19 febbraio, 13 maggio, 17 luglio, 30 settembre, e 10 dicembre 2025. Le riunioni, opportunamente verbalizzate, hanno consentito di avviare le attività di monitoraggio, di esame e di verifica delle procedure poste in essere da For.Te. attraverso interviste mirate a tutte le Aree della Tecnostruttura. Complessivamente, come evidenziato nella stessa Relazione, gli incontri sono stati occasione utile di confronto combinando elementi propri delle attività di verifica in capo all'OdV con la condivisione di informazioni e dettagli utili ad una più efficace comprensione dei profili di rischio associati ai processi, in coerenza con i contenuti e potenziali reati rappresentati nel "Modello di organizzazione, gestione e controllo".

Nessuna delle citate audizioni ha fatto emergere rilievi significativi, dando evidenza di un'efficace attuazione del "Modello di organizzazione, gestione e controllo".

Nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 febbraio 2026 è stato presentato il Piano annuale delle attività 2026, predisposto dall'OdV.

## Principali fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio

### **Protocollo metodologico ex Decreto MLPS n. 115 del 9 luglio 2024**

Con decreto del 09/01/2026 il MLPS ha comunicato ai Fondi la nuova timeline per la trasmissione e l'approvazione dei Protocolli metodologici, prevedendo il 31 gennaio 2026 quale data di invio del Protocollo ad INAPP ed al MLPS ed il 31 marzo 2026 per la trasmissione formale allo stesso MLPS per l'approvazione finale. Per quanto riguarda i Regolamenti il Decreto fissa l'entrata in vigore dei Regolamenti e relativi Protocolli metodologici, al 30 giugno 2026 per gli Avvisi emanati dai Fondi e al 1° gennaio 2027 per i Conti formativi aziendali. For.Te. ha trasmesso in data 30 gennaio 2026 la bozza di Protocollo metodologico.

### **Nuove linee guida Ministeriali**

Il 9 gennaio 2026 con il Decreto n. 9 del Direttore Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) sono state emanate le nuove "Linee Guida in materia di attivazione, funzionamento e vigilanza dei Fondi Paritetici Interprofessionali" che hanno, in parte, ridisegnato il perimetro di azione dei Fondi ponendo a capo degli stessi e delle Parti Sociali nuovi scenari di azione e di responsabilità. Alla data della presente relazione, si è concluso il confronto con Parti Sociali e Fondi, con la revisione del testo del Decreto.

### **Nomina del nuovo Presidente del Collegio Sindacale**

Con decreto n. 621 del 13/01/2026 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali è stato nominato il nuovo Presidente del Collegio Sindacale del Fondo nella persona del Dott. Antonello Melis, succeduto nell'incarico alla Dott.ssa Francesca Cavaliere.

### **Programmazione Avvisi**

Nella seduta del 27 gennaio 2026, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato un ulteriore stanziamento di € 910.000,00 sulla procedura connessa al **Catalogo 3/25 Voucher** che si è reso necessario a seguito di una problematica rilevata nella formula applicata e emersa successivamente alla pubblicazione sul sito del Fondo For.Te. dell'elenco degli Enti Qualificati a partecipare all'Invito.

Con riferimento alla nuova Programmazione sono continuati nel mese di gennaio e febbraio 2026 i tavoli tecnici, di cui si è accennato in precedenza, tra i Consiglieri al fine di definire l'agenda programmatica per il prossimo biennio/triennio.

### **Interlocuzione Regione Piemonte e Regione Lombardia**

In attesa dell'entrata in vigore delle Nuove Linee Guida, è continuata l'interlocuzione con la Regione Lombardia, per la definizione di un Protocollo bilaterale.

Nel mese di febbraio 2026 è stato avviato un confronto preliminare promosso dalla Regione Piemonte con i Fondi Interprofessionali al fine di esplorare la possibilità di un diretto coinvolgimento dei Fondi nella programmazione regionale in qualità di Organismi Intermedi o Beneficiari di risorse della Regione stessa finalizzate alla formazione.

### **Contestazione Guardia di Finanza posizione Massimo Navarra**

Con riferimento al verbale di contestazione della Guardia di Finanza riguardante la posizione del Dott. Massimo Navarra, di cui in precedenza, in data 06/02/2026 è stata notificata al Fondo l'ordinanza di ingiunzione dell'Agenzia delle Entrate. L'Agenzia, concordando con le conclusioni della Guardia di Finanza ha confermato l'importo della violazione e la relativa sanzione. Il Fondo, come già deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data 26 agosto 2025, ha proceduto in data 3 marzo 2026, a presentare ricorso in opposizione dinanzi al Tribunale civile di Roma. Alla data della presente relazione, è stato attribuito il numero di ruolo 10065/26, ma non assegnato il giudice né fissata la prima udienza.

### **Personale**

Con riferimento all'organico del Fondo si sono concluse nel mese di gennaio 2026 le attività di ricerca e selezione del profilo Senior per l'Area IT. Il Consiglio di Amministrazione del 19 febbraio 2026 ha deliberato l'assunzione della risorsa selezionata.

### **Investimento temporaneo della liquidità**

Nella seduta del 19 febbraio 2026 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'avvio di un'indagine di mercato finalizzata all'ottenimento di un'offerta per l'investimento temporaneo della liquidità del Fondo in contratti di Time Deposit per la durata di 6 mesi per un ammontare complessivo di € 100 Mln e rivolta ai soli istituti di credito riconosciuti dalla Banca d'Italia, per il 2026, come istituzione a rilevanza sistemica nazionale (*Other Systemically Important Institutions, O-SII*).

### **Procedure di affidamento**

Nei primi mesi del 2026, tenuto conto delle esigenze del Fondo e della scadenza dei Contratti in essere:

- sono stati conclusi n. 3 affidamenti diretti per un importo complessivo pari ad € 38.210,00 al netto di IVA di legge;
- è stata aggiudicata la procedura negoziata senza bando per l'affidamento dei servizi di pulizia degli uffici del Fondo per un importo complessivo pari ad € 105.159,00 al netto di IVA di legge e per la durata di 24 mesi;
- è stato individuato l'aggiudicatario provvisorio della procedura aperta sopra soglia comunitaria, indetta in data 23 luglio 2025, per l'affidamento del servizio di comunicazione integrata a supporto delle attività istituzionali del Fondo For.Te., per la durata di 24 mesi. L'affidamento è per un importo complessivo massimo erogabile pari ad € 1.057.084,87 al netto di IVA di legge, di cui € 720.000,00 al netto di IVA di legge, quale plafond per l'acquisto di spazi per la realizzazione di campagne online/offline. Il plafond potrà essere modificato in funzione delle indicazioni dei Bilanci preventivi delle annualità interessate dal Contratto.

### **Area IT**

Nel primo trimestre del 2026 sono state svolte e avviate le seguenti attività:

- Software *selection* del prodotto di Business Intelligence (BI) del Fondo, task concluso;

- Analisi e sviluppo della BI (Business Intelligence) per il prodotto formativo Catalogo Voucher, attività in corso. L'analisi ha comportato la normalizzazione dei dati dei voucher gestiti precedentemente ai Cataloghi Avviso 1/22 e Avviso 1/24;
- Integrazione del processo di firma elettronica dei digital badge da parte dell'Ente che attesta le competenze, in coerenza con il Decreto 115/2024 - attività in corso;
- Realizzazione della nuova interfaccia per la consultazione di tutti i framework già collegati alla Piattaforma PGA, ai fini della configurazione da parte degli Enti dei digital badge;
- Conclusione dell'analisi di aggiornamento dei Codici Ateco sulla base della nuova classificazione 2025 e avvio delle attività di normalizzazione del DB Aderenti per le piattaforme PGA, CIA e Catalogo Voucher.