



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome

BENCIVENGA VINCENZO

Indirizzo studio professionale

Telefono

Fax

E-mail
pec

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

Avvocato patrocinante innanzi alle Magistrature Superiori –
Ordine Avvocati di Roma N. A21212

Nome del datore di lavoro

**Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – UCOFPL –
Ufficio legislativo**

Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

Date (da – a)

Settembre 1991 - Marzo 1995

Tipo di impiego

Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e
responsabilità

Funzionario Amministrativo livello VIII in servizio presso la Direzione Generale della Formazione Professionale ed il Gabinetto del Ministro – Ufficio Legislativo

Attività relativa all'esame ed alla elaborazione di provvedimenti normativi ed amministrativi – interrogazioni parlamentari sulle tematiche del lavoro, della formazione professionale, del FSE e di livello comunitario.

Collaborazione ricerca sulla formazione professionale continua in Italia, commissionata dall'Unione Europea (programma FORCE).

Relazione – su incarico della Commissione U.E. - sugli aspetti normativi riguardanti gli "stages" formativi (pubblicata dalla Commissione nell'ambito del Programma PETRA).

Segretario del Sottocomitato per la formazione professionale, organismo amministrativo avente natura tecnico-consulativa previsto dalla legge n. 236/93 (formazione continua);

Presidente Collegio Sindacale CNIPA - Ente di formazione professionale a carattere nazionale ex lege n. 40/1987

Date (da – a)

Aprile 1995 – in corso

Attività in proprio di libero professionista: Avvocato Cassazionista
(dall'ottobre 2008 anche patrocinante magistrature superiori)

Consulenza presso Ministeri, Enti di Ricerca ed Organismi di diritto pubblico in materia di programmazione, gestione ed attività di verifica- controllo- rendicontazione interventi cofinanziati su PON del Fondo Sociale Europeo

Consulenza e docenza su Codice dei contratti pubblici presso Ministero Giustizia – Formez – Forte – Fondir

Contenzioso in diritto amministrativo (TAR e Consiglio di Stato) in materia di appalti pubblici, urbanistica; responsabilità amministrativo-contabile (Corte dei conti) – diritto civile e del lavoro, pubblico impiego – opposizioni a sanzioni amministrative ex l. 689/81 in materia di lavoro, previdenza, antiriciclaggio, trattamento dati personali, privacy.

Nome del datore di lavoro
Rifer telefonico: 0774/3161

AZIENDA USL ROMA G (oggi RM5)

2000- 2017

Legale fiduciario della ASL per conto della quale ha seguito numerosi contenzioni innanzi al Tribunale di Tivoli al Tribunale di Roma – Corte di Appello di Roma e TAR Lazio in materia di responsabilità professionale dei medici e strutture sanitarie – affidamenti in appalto

Nome del datore di lavoro

ISFOL – Istituto per lo Sviluppo e la Formazione Professionale dei Lavoratori – Ente pubblico di ricerca – ROMA - oggi INAPP -
Ente Pubblico di Ricerca

Tipo di azienda o settore

Consulenza sulle principali tematiche e problematiche giuridiche (procedure d'appalto pubblico, concorrenza ed aiuti di stato) relative alla programmazione degli interventi, sulla **formazione professionale, sulla vigilanza/rendicontazione in materia di Fondo Sociale Europeo** programmazioni 1994/1999 – 2000/2006 – 2007/2013 ed aiuti di stato 2014/2020;

Date incarichi (da – a)

1/2/1996 – 31/12/1996; 1/3/1997 – 31/12/1997; 5/2/1999 – 31/12/1999; 15/2/2000-31/12/2000; 5/2/2001 – 31/12/2001; febbraio 2006 -31/12/2006 9/2/2007 – 31/12/2007; 16/1/2008/- 30/6/2008; 1/7/2008 - 31/12/2008; 19/1/2009-31/12/2009; 1/10/2011- 31/7/2012; 19/5/2014-31/12/2014

Principali mansioni e responsabilità

Supporto giuridico ed amministrativo per controdeduzioni verifiche FSE– analisi normativa nazionale e comunitaria **appalti pubblici** connessa ai Piani Assistenza Tecnica PON FSE 2000/6 Az Sistema Ob. 3 – Misura c - F1 – PON FSE 2007/2013;

Attività assistenza tecnica di natura giuridico-amministrativa

Supporto contenzioso legale – redazione pareri su problematiche specialistiche; supporto procedure di rendicontazione su progetti gestiti nell'ambito del FSE PON FSE CONV. Ob. 3 ob sp. 3.1 – C1 az.4 – Progetto Networking – Progetto ARCA – Elaborazioni testi e manuali operativi.

Componente Commissione di aggiudicazione appalti pubblici di servizi

Componente Commissione di Verifica progetti cofinanziati FSE

Ideazione – elaborazione testi, studi, ricerche, articoli e CD-ROM su progetti relativi **all'apprendistato, ai controlli FSE, alle politiche del lavoro** – FaD

Collaborazione come esperto giuridico progetto SPF on line FSE ob3 c.1

Collaborazione come esperto giuridico a progetto sull'economia sociale e terzo settore- data base giuridico e normativo PON FSE CONV ob 2.3

Studio su problematiche relative a **costi ammissibili; rendicontazione FSE progr 2014/2020; normativa aiuti di stato**. - FSE PON CONV e CRO adattabilità ob spec. 1.4 – progetto shift aid

Presidente Commissione di concorso pubblico per titoli ed esami bandito dall'ISFOL per l'assunzione a t.d. di n. 105 unità nel profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca (incarico svolto a titolo onorifico gratuito)

Nome del datore di lavoro	Ministero del Lavoro – UCOFPL – Direzione Generale Formazione Professionale – (Autorità di Gestione PON FSE)
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Date (da – a)	Consulenza su aspetti giuridici programmazione FSE 2000-2006 – costi ammissibili programmazione – procedure di affidamento mediante sovvenzioni ed appalti – supporto alla stesura delle Circolari sulla gestione, sulle spese ammissibili ed al Vademecum – Componente CIV
Principali mansioni e responsabilità	10/05/1999 – 25/08/1999 Studio su impatto nuovi Regolamenti CE sui Fondi strutturali e FSE programmazione 2000/2006 – problematiche applicative Reg. CE N. 1681/94 e s.m.i. – irregolarità FSE e Fondi Strutturali
Date incarichi (da – a)	2002/2004
Principali mansioni e responsabilità	Consulente (Decreto Dir. UCOFPL del Min. lavoro) del Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulle procedure giuridico-amministrative relative all'istituzione ed avvio dei Fondi paritetici per la formazione professionale continua (collaborazione alla stesura tecnica degli emendamenti legislativi all'art. 118 L. 388/00 (art. 48 L. 289/02) e dei successivi Decreti e disposizioni attuative; supporto all'istruttoria relativa al riconoscimento ed all'autorizzazione dei Fondi);
Date incarichi	06/12/2002 - giugno 2008
Principali mansioni e responsabilità	Componente Gruppo tecnico di lavoro incaricato (con D.M.) dal Ministero del lavoro di formulare proposte di aggiornamento delle procedure amministrative di attuazione e gestione del Fondo Sociale Europeo progr. FSE 2000/2006 e 2007/2013; collaborazione e supporto redazione circolari costi ammissibili e modalità di rendicontazione (N. 2/2009 – 41/2003 e Vademecum spesa FSE) - PON IT FSE 053 PO 007 In questo ambito si è fornito supporto specialistico sui meccanismi giuridici relativi agli affidamenti attraverso sovvenzioni e procedure di appalto, nonché esaminato le tematiche della libera concorrenza, degli aiuti di stato, dei recuperi e delle irregolarità
Date (da – a)	16/1/2004 - 05/10/2005
Principali mansioni e responsabilità	Componente CIV (Commissione Indirizzo e Verifica) Ricerca/azione fenomeno abbandono scolastico e formativo – PON FSE Ob. 1 Pon FSE Ob. 3

Date incarichi (da – a)

16/01/2004 - 17/06/2005

Principali mansioni e responsabilità

Componente CIV (Commissione Indirizzo e Verifica) Servizio "Visite Guidate"
– Gulliver PON FSE IT 053 PO 007 e PON IT 161 PO 001

Date (da – a)

22/09/2004 - 21/06/2006

Principali mansioni e responsabilità

Componente CIV (Commissione Indirizzo e Verifica) servizio di valutazione indipendente intermedia PON OB. 3 – Azioni di Sistema -

Collaborazione al Rapporto finale sul Progetto Multiregionale Sistema Integrato dei Controlli FSE e Referente controlli di Conformità sul Progetto "Sisaudit – verso un Sistema dei controlli FSE" realizzati dal Centro Internazionale di Formazione Professionale dell'O.I.L. di Torino su incarico del Ministero del lavoro e delle politiche sociali avente ad oggetto **le procedure di affidamento (appalti) e rendicontazione nel FSE** – attività realizzata con le diverse Regioni italiane – studio pubblicato in banche dati del lavoro DOCUMENTA- giugno 2005 -

Nome del datore di lavoro

**MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI - III SETTORE -
SOLIDARIETA' SOCIALE - DGVOL**

Tipo di azienda o settore

Pubblico

Date incarichi (da – a)

01/02/2006 - 01/11/2006; 01/02/2007 - 31/01/2008; 01/02/2008 - 30/11/2008

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza giuridico amministrativa su **verifiche e rendicontazione programmazione FSE 2000/2006 FSE PON ob. 3 Azioni Sistema – Asse B Misura B1 –**

Consulenza su Pista di controllo di II livello Reg. CE N. 438/01 – Irregolarità FSE
– Prestazioni di supporto giuridico-amministrativo all'Organismo Intermedio

Date (da – a)

- 2007 e 2008;

Principali mansioni e responsabilità:

Componente Commissione di valutazione delle istanze di contributo/progetti presentate ai sensi della legge n. 476/87 e 438/98 nominato con D.D. Min. Solidarietà Sociale; (incarico a titolo onorifico gratuito);

- 2006, 2009, 2010, 2011, 2012, 2014, 2016 e 2018:

Componente e presidente (nominato con distinti Decreti Ministero Lavoro – DG III Settore) Commissioni di valutazione di procedure concorsuali riguardanti i progetti ed iniziative presentati ai sensi della legge n. 266/91 dalle Associazioni di volontariato - legge 383/00 Associazioni di promozione sociale – Codice III Settore (Direttiva ministeriale ed Avvisi pubblici ex art. 12 L. 241/90); (incarico a titolo onorifico gratuito);

Nome del datore di lavoro

PRESIDENZA del CONSIGLIO MINISTRI – Dipartimento Funzione PUBBLICA – UPPA – Organismo Intermedio FSE

Tipo di azienda o settore

Pubblico

Date incarichi (da – a)

15/03/2002 – 15/07/2002; 28/5/ 2002 - 31/7/2002

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza su aspetti giuridici programmazione e gestione- procedure di selezione soggetti attuatori

Supporto **attività di verifica e controllo** interventi realizzati dal FORMEZ in ambito FSE

FSE 2000-2006 Ob. 3 FSE PON IT 53 PO 007 – PON OB 1 ATAS 1999 IT 16 1 PO001 Asse I Misura I.1

Nome del datore di lavoro

MINISTERO AFFARI ESTERI - DGIEPM – Organismo Intermedio FSE Pubblico

Tipo di azienda o settore

Date incarichi (da – a)

07/10/2002 - 07/1/2003; 03/02/2003 - 31/12/2006 + addendum contrattuale fino al 31/12/2008

Principali mansioni e responsabilità

Componente Commissione di valutazione progetti Avviso N. 1/02 FSE

Consulente giuridico sulla misura II. 1 Azione D – Ob. 1 F.S.E. 2000/2006- iniziative di internazionalizzazione delle Regioni ob. 1. Coordinamento assistenza tecnico-giuridica e procedurale – **Assistenza e supporto all'impostazione del sistema di gestione, verifica e controllo delle risorse** – Supporto stesura Avviso Pubblico – Supporto stesura decretazioni – Supporto verifica rispetto adempimenti FSE – Supporto su procedure di irregolarità programmat 1994/1999 e 2000/2006 – Supporto banca dati ed Osservatorio presso DGIEPM - Progetto PPTIE, Programma di Partenariato Territoriale con gli Italiani all'Estero –

Nome datore di lavoro:
2002

Centro Internazionale dell'OIL di Torino (CIF-OIL)

Principali mansioni e responsabilità:

docente nell'ambito delle attività realizzate dal Centro Internazionale di Formazione dell'O.I.L., su incarico del Ministero AA. EE., in attuazione della misura II. 1 azione D – Ob. 1 F.S.E.

Nome datore di lavoro:
2002

SOGES e Università Cà Foscari:

Principali mansioni e responsabilità

Varie **docenze relative a master post lauream** sugli aspetti giuridico-amministrativi del FSE e dei Fondi Strutturali in favore di funzionari regionali aventi ad oggetto le **procedure di gara d'appalto e le procedure concorsuali di diritto pubblico.**

Nome datore di lavoro:
2008 2009

Ministero della Giustizia – Dip. Giust. Minorile

Principali mansioni e responsabilità

Docente in materia di appalti pubblici Codice dei contratti pubblici (Decreto Leg.vo n. 163/06) consistenti in due edizioni di tre cicli di tre giornate cadauno rivolte a dirigenti e funzionari ministeriali sedi di Roma – Messina – Castiglione delle Stiviere;

Nome datore di lavoro:
2008

SOLE 24 ORE

Principali mansioni e responsabilità

Giornate di docenza sull'applicazione del **Decreto Leg.vo n. 231/01.**

Nome del datore di lavoro

FORMEZ P.A. – ROMA -

Tipo di azienda o settore

Centro di Formazione/Ente di ricerca Pubblico (in house)

Date incarichi (da – a)

23/11/2011 al 02/02/2012; 29/02/2012 – 04/04/2012; 21/09/2012 al luglio 2013; 01/08/2013 – 5/6/2014 al 30/9/2015 –

Docente Progetto Appalto Sicuro– attività di docenza sulle tematiche degli appalti pubblici e Codice contratti pubblici (Decreto Leg.vo n. 163/06) – PON SICUREZZA

Principali mansioni e responsabilità

PON MIUR FSE Azione H3 progetto competenze per lo sviluppo: consulente su attività negoziale istituti scolastici

Consulente giuridico su PON MIUR FESR e FSE 2007/2013 su **appalti pubblici relativi ad Istituti scolastici**: elaborazione di manuali, assistenza tecnica su procedure di gara, bandi, - elaborazione format contratto e check list – supporto fase esecuzione contrattuale – componente task force centrale Progetti PON FSE “Task Force e Servizi integrati di accompagnamento sulle attività negoziali”

Date (da – a)

11/03/2015 – 30/03/2015 - 4/5/2015

Principali mansioni e responsabilità

Incarichi **docenze seminariali controllori di I e II livello FSE MIUR** : check list controlli su attività negoziale – affidamenti in economia – Codice contratti pubblici

Date (da – a)

31/10/2017 – 15, 16 – 22,23/11/2017

Principali mansioni e responsabilità

Docenze su Progetto “Percorsi” PO FSE Regione Sicilia 2014/2020 Asse IV Linea 2

“Appalti di Servizi e forniture – risoluzione casi concreti in materia di appalti

Nome del datore di lavoro
Rif telefonici:

CLES s.r.l. – REGIONE PUGLIA

Tipo di azienda o settore

Privato

Date incarichi (da – a)

02/06/2012 – 30/03/2016

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza tecnico-giuridica nell'esecuzione del **“Servizio Integrato comprensivo di servizi legali, formativi e di assistenza tecnica e gestionale all’Autorità di gestione FSE e agli Organismi intermedi nell’ambito delle attività connesse ai Programmi Operativi Regionali Puglia FSE 2007-2013 e 2000-2006”**

- Supporto alla definizione ed alla risoluzione di problematiche legati ai

processi ed alle procedure di programmazione, attuazione, gestione e controllo delle operazioni cofinanziate dal POR FSE 2000-2006 e 2007-2013 della Regione Puglia;

- **Supporto tecnico e giuridico all'Autorità di Gestione** ed agli Organismi Intermedi per l'attuazione del Programma Operativo;
- Supporto tecnico e giuridico sulle procedure di accreditamento degli organismi formativi;
- Supporto tecnico giuridico nell'elaborazione e stesura di modelli/atti/provvedimenti amministrativi;
- **Supporto elaborazione Circolari esplicative** e note di riscontro ad Enti pubblici (Province – Organismi Intermedi) e privati;
- Supporto giuridico elaborazione emendamenti legislativi
- Supporto tecnico-giuridico elaborazione memorie su contenziosi TAR per Avvocatura regionale

Nome del datore di lavoro

COGEA s.p.a. – Puglia

Data incarico

Maggio 2017 – 2018

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza giuridico-procedurale su Programma FSE 2014/2020 **“Garanzia Giovani” PUGLIA**

Consulenza su revisione L.R. in materia di formazione professionale e processi di revisione delle funzioni regionali e provinciali – Audit Commissione Europea

Nome del datore di lavoro

ACCORDIA s.r.l. Regione Puglia –

Data incarico

luglio 2019 – maggio 2020

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza su procedure di accreditamento Enti formazione – riforma apprendistato

Nome del datore di lavoro

Ernst&Young S.p.a.

Data incarico

maggio 2021 Ottobre 2023

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza giuridico procedurale su: Servizi di supporto tecnico-specialistico ed operativo al sistema regionale dell'accREDITamento degli organismi di formazione – PUGLIA –

Supporto a redazione Avvisi pubblici (modifiche DGR e regolamentazione in materia verifiche verbali – esame requisiti – redazione atti di autotutela –

EXPRIN SRL

Gennaio 2024/luglio 2024

consulenza giuridica su procedure accREDITamento Organismi formativi Regione Puglia

Nome del datore di lavoro

Rete di impresa T&D-Performer-Oliver&CO

Data incarico

01.07.2017 - 31.12.2017

Principali mansioni e responsabilità

Docenza e Consulenza, analisi e indagine in merito alle normative comunitarie e nazionali sugli appalti pubblici e alla relativa contrattualistica
Incarico di patrocinio innanzi al TAR Emilia Romagna ed al Consiglio di Stato su procedura di appalto pubblico

Nome del datore di lavoro

Comune di Bardolino

Data incarico

2019

Principali mansioni e responsabilità

Opposizione amministrativa e giudiziaria (Tribunale di Verona) avverso sanzioni amministrative in materia di **trattamento dei dati personali Reg UE N 679/16**

Ordine Avvocati Roma

Nomina Componente esami di avvocato 2021

Nome del datore di lavoro

**Fondo Interprofessionale Formazione Continua Terziario
- FORTE -**

Tipo di azienda o settore

Organismo di diritto pubblico

Data incarichi (da 2007)

In corso

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza sulle **procedure di attribuzione finanziamenti pubblici – Piani formativi – Supporto redazione Avvisi pubblici – Catalogo – Procedure di affidamento e relativa rendicontazione;**

consulenza su procedure di affidamento in appalto di servizi. Aspetti connessi al regime di portabilità delle risorse (art. 17 L. 2/2009). Risposte a quesiti e redazione pareri per la Presidenza/Direzione e Cd'A del Fondo.

Consulenza su aspetti procedurali connessi alla **vigilanza ministeriale** – applicazione Circolare n. 10 del 2016 – Indicazioni Autorità Nazionale Anti Corruzione del gennaio 2016 – Indicazioni AGCOM del maggio 2016 –

Supporto nell'elaborazione modelli procedurali e regolamenti del Fondo in applicazione del Decreto Leg.vo 231.

Recuperi di consistenti risorse revocate a seguito di verifiche su rendiconti piani formativi mediante diffide ed escussione di polizze fideiussorie

Data incarichi: Dal 2019 al 2021

Componente Commissione giudicatrice su procedure di gara effettuate ai sensi del Codice dei contratti pubblici sopra e sottosoglia comunitaria del Fondo FORTE (Organismo di diritto pubblico) – Procedura aperta comunitaria

Procedura ristretta sopra soglia: Servizi di sviluppo, manutenzione e gestione del sistema informativo di Fondo For.Te. - CIG: 8856023D5C

Procedura aperta sopra soglia Servizi di verifica amministrativo-contabile ed in

itinere CIG 8785345809 –

- Altre procedure: CIG 656201386D- CIG 6881786575 - CIG 6881840206 –
CIG 7310942C2F – CIG 7311512293 – CIG 7996118D4E

Incarichi tutti terminati al 31/12/2021

Dal 2012 in corso:

vari incarichi di assistenza e patrocinio in giudizio innanzi al TAR Lazio (per impugnazioni atti Ministero Lavoro – ANPAL e difesa su accesso agli atti amministrativi) ed al Giudice Ordinario (per richiesta decreti ingiuntivi di pagamento – costituzione giudizi di opposizione – insinuazioni al passivo – risarcimento danni) – Tribunale civile di Roma – Tribunale Civile di Varese

2020/2024

Patrocinio in giudizi come parte civile per il Fondo in procedimenti penali riguardanti piani formativi finanziati e presso il TAR del Lazio

Dal maggio 2018 in corso

Responsabile Protezione Dati Personali (D.P.O.) presso lo stesso Fondo Forte – trattamento dati personali ai sensi del GDPR - Reg UE N 679/16

Strutturazione informative in materia – consulenza su adozione modelli procedurali – segnalazioni novità legislative – supporto a quesiti su ruoli dei diversi Soggetti interessati nella gestione dei piani formativi

Nome del datore di lavoro

Fondo Interprofessionale Dirigenti Banche/Ass.ni e Terziario - FONDIR -

Tipo di azienda o settore

Organismo di diritto pubblico

Date incarichi (da – a)

Dal 2007 – in corso

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza giuridico/procedurale sulle procedure di attribuzione finanziamenti pubblici – **Piani formativi – Avvisi pubblici – Catalogo – Voucher -Procedure di affidamento e relativa rendicontazione anche attraverso modalità semplificate** UCS..

Risposte a quesiti e redazione di pareri di conformità su Avvisi pubblici e procedure attivate dal Fondo.

Tematiche connesse all'applicazione dei regimi di aiuti di stato.

Consulenza su aspetti procedurali connessi alla vigilanza ministeriale e dell'ANPAL – applicazione Circolare n. 10 del 2016 ed 1 del 2018 – Indicazioni Autorità Nazionale Anti Corruzione del gennaio 2016 – Indicazioni AGCOM del maggio 2016

– Adempimenti in materia di trasparenza ex Decreto Leg. vo n. 33/2013 e s.m.i. e Delib ANAC

Data incarico 2020/21

– partecipazione a Gruppo di lavoro compliance procedure amministrative del Fondo

Aspetti connessi al regime di portabilità delle risorse (art. 17 L. 2/2009)

– supporto tecnico/giuridico su tematica whistleblowing e rapporto con il Modello 231

2022 - 2023

Componente Commissione di aggiudicazione effettuata ai sensi del Codice dei contratti pubblici sopra e sottosoglia comunitaria del **Fondo Interprofessionale FONDIR** (Organismo di diritto pubblico) – procedura negoziata ex art 36 comma 2 lettera b) Decreto Leg.vo n. 50/2016: CIG 8075008865
Incarico terminato a febbraio 2021

Patrocinio in giudizio come parte civile per il Fondo in procedimento penale riguardanti piani formativi finanziati (definitosi con recupero integrale)

Nome datore di lavoro

Fondo Interprofessionale Banche ed Assicurazioni – FBA -
Organismo di diritto pubblico

Tipo Azienda o Settore

Date incarichi (da – a)

Luglio 2023 in corso

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza giuridico/procedurale sulle procedure di attribuzione finanziamenti pubblici – **Piani formativi – Avvisi pubblici – Catalogo – Voucher -Procedure di affidamento e relativa rendicontazione;**
- Risposte a quesiti e redazione di pareri.
Consulenza su aspetti procedurali connessi alla vigilanza ministeriale e dell'ANPAL- applicazione Circolare n. 10 del 2016 e n. 1 del 2018 – Indicazioni Autorità Nazionale Anti Corruzione del gennaio 2016 –
- partecipazione a Gruppo di lavoro compliance procedure amministrative del Fondo concernenti i piani formativi –

Nome del datore di lavoro

CIF-OIL- Centro Int.le di Formazione dell'OIL di Torino in partenariato **Min. Lavoro**

Tipo di azienda o settore

Ente pubblico internazionale

Date incarichi (da – a)

2020 - gennaio 2021

Principali mansioni e responsabilità

Consulenza/collaborazione al Progetto **"Dignità in campo"**
sul contrasto al caporalato in agricoltura: elaborazione analisi giuridica – contenuti formativi per rafforzamento capacità istituzionale – relazione ed interventi a seminari e webinar

NOTA

Nel corso degli anni :

- Svolto diversi incarichi dal **CIF –OIL –** Centro Internazionale di Formazione dell'OIL di Torino (organismo di diritto internazionale) per docenze e consulenze a valere su Progetti (PON FSE) di aggiornamento dei funzionari regionali incaricati della rendicontazione FSE – **principali argomenti:** meccanismi di affidamento concessori ed in appalto – verifiche di legittimità – irregolarità -
- **Incarichi consulenza e docenza occasionali** (Regione SARDEGNA – Il SOLE 24 ORE– Ministero del Lavoro – Ministero della giustizia (vari moduli di docenza su **appalti pubblici**) SOGES – SIOI – Università Cà Foscari – Collegio Europeo di Parma - Sac Kantea- Assolavoro –**principali argomenti:** Fondi strutturali – FSE rendicontazione - tematiche del lavoro e formazione professionale – Comune Bardolino : consulenza su sanzioni amministrative Garante Privacy

**ISTRUZIONE
FORMAZIONE
TITOLI E ABILITAZIONI
PROFESSIONALI**

Dal più recente al più
risalente

2024	Amnesso all'Albo degli Arbitri della Camera Arbitrale presso l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)
2023/24	Qualificato interlocutore al WJP European Union Subnational Governance
2023	Partecipazione – su invito della Scuola Superiore Magistratura e del Consiglio Naz.le Forense – alle giornate di studio e di confronto sul tema “ <i>Etica e Giustizia</i> ” – Firenze/Scandicci 11/13 dicembre 2023 (40 avvocati e 50 magistrati italiani)
2019	Corso perfezionamento diritto del lavoro – Scuola Superiore Magistratura
2018-19	Corso perfezionamento Avvocati Cassazionisti – Ordine Avvocati Roma e Scuola Forense V.E. Orlando
2016	Iscrizione Albo ANAC Commissari di gara Conseguimento iscrizione elenco speciale Commissari di gara ex art. 84 Decr. Leg.vo n. 163/2006 presso Ordine Avvocati di Roma
2008	<u>Conseguimento iscrizione Albo Avvocati patrocinanti in Cassazione e magistrature superiori</u>
1996	Conseguimento attestato perfezionamento in diritto minorile ex art.15 Decr. Leg.vo 272/89 presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma.
1994 –95	<u>Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato</u> ed iscrizione nel relativo albo (sessione di esami sostenuta presso la Corte di Appello di Roma).
1993	Conseguimento della specializzazione post lauream presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (S.S.P.A.) in diritto del lavoro ed amministrativo “eccellente”.
1994	Conseguimento, a seguito di concorso bandito dal Ministero della P.I. dell' <u>abilitazione ed idoneità all'insegnamento delle discipline giuridico-economiche presso le scuole ed istituti di istruzione secondaria di secondo grado.</u>
1993	<u>Superamento del concorso per funzionario direttivo</u> (8°livello) presso il Ministero del lavoro e della P.S.
1991	Idoneità a concorso per <u>funzionari direttivi delle Intendenze di finanza</u> bandito dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
1989 (17 aprile)	Pratica forense presso Avvocatura Generale dello Stato Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi “La Sapienza” di Roma; tesi in diritto amministrativo (relatore chiar.mo prof. avv. Michele Pallottino).
1984	Diploma di maturità classica.

**PRINCIPALI MATERIE
/ ABILITÀ
PROFESSIONALI**

Giuridiche, amministrative: diritto comunitario, Fondi pubblici e Fondi Strutturali (FSE – **formazione professionale – politiche del lavoro e Fondi Interprofessionali in particolare**)
– Appalti pubblici, diritto civile, amministrativo e del lavoro – **adempimenti privacy e trattamento dati personali**

QUALIFICA CONSEGUITA

Avvocato patrocinante Magistrature Superiori

**ARTICOLI E
PUBBLICAZIONI**

Relazione – su incarico della Commissione U.E. - sugli aspetti normativi riguardanti gli **"stages" formativi** (pubblicata dalla Commissione nell'ambito del Programma PETRA);

Autore di vari **articoli su tematiche giuridiche della formazione professionale e del Fondo Sociale Europeo** (pubblicati su: Scuola Democratica - Ed. Le Monnier; Osservatorio Istituzionale e Normativo – ed. ISFOL; SOLE 24 ORE, ecc...);

Autore di una pubblicazione/volume concernente il quadro normativo relativo all'attuazione del F.S.E. edita dal Ministero del lavoro e dalla Commissione dell'Unione Europea, dal titolo: **"Aspetti normativi del Fondo sociale Europeo"** (edita dall'ISFOL su incarico del Ministero del Lavoro e dell'U.E.).

Autore del volume: **"Vigilanza e controllo sulle attività di formazione professionale"**; cura inoltre le introduzioni a vari repertori normativi (editi dall'ISFOL) sulla stessa tematica.

Ideazione e coordinamento contenuti didattici del **CD rom ("EXPLORA")** esplicativo delle fasi e dei riferimenti normativi implicati su tale aspetto, pubblicato dall'ISFOL e divulgato anche sul sito internet EUROPALAVORO.

Elaborazione di studio su incarico della Commissione U.E. - DG XVI e Coopers & Lybrand avente ad oggetto le **procedure amministrative relative all'utilizzo del FESR - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - nelle Regioni Sicilia, Basilicata, Puglia, Campania e Sardegna**;

Elaborazione di **studio ed analisi relativa all'impatto ed all'applicazione dei nuovi Regolamenti comunitari sui Fondi Strutturali e sul F.S.E.** - programmazione 2000/2006 (conferito con Decreto Dir. Gen. Ministero lavoro - UCOFPL N. 129/I/99).

Elaborazione di studio ed analisi relativa alla **riforma legislativa in materia di formazione professionale continua** – Legge 388/00 (incarico conferito con Decreto Dir. Gen. Ministero lavoro - UCOFPL N. 150/II/2000)

Impostazione e coordinamento contenuti didattici del **CD rom ("APPRENDO")** esplicativo dei riferimenti normativi relativi alla nuova disciplina del contratto di **apprendistato** – edito dall'ISFOL-Ministero del lavoro/UCOFPL

Collaborazione al Rapporto finale sul Progetto Multiregionale Sistema Integrato dei Controlli FSE e sul Progetto **"Sisaudit"** realizzati dal Centro Internazionale di Formazione Professionale dell'O.I.L. di Torino su incarico del Ministero del lavoro e delle politiche sociali avente ad oggetto le procedure di affidamento (appalti) e rendicontazione nel FSE

Consulenza giuridica e produzione contenuti dei cinque Quaderni e due CD-ROM della collana ISFOL Itinerari formativi nel settore pubblico, concernenti i **"Sistemi di Gestione e Controllo"** - **programmazione FSE 2000/2006.**

Autore di vari articoli sulla rivista "Osservatorio istituzionale e normativo" - ISFOL.

Coautore di vari articoli pubblicati sul "Sole 24 ore"

Video lezione edita per la Collana edita e pubblicata dal Sole 24 Ore "Professionisti 24" sulla: *formazione professionale finanziata con le risorse pubbliche* – N. 16 - distribuzione presso librerie specializzate

Collaborazione al testo: "Scuola e Creazione di valore pubblico – problemi di governance accountability e management" – pubblicato da Armando editore – CRISP 2006 -

Coautore di articoli specifici riguardanti le problematiche del regime IVA nel FSE, degli affidamenti mediante procedure di gara d'appalto ed in regime concessorio, nonché il ricorso a collaborazioni esterne da parte delle Pubbliche Amministrazioni – In Rivista FOP del Ministero del Lavoro, Salute e Politiche sociali – N. 3 del 2008

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

madrelingua	Italiano									
Altre lingue	Inglese									
Autovalutazione										
Livello europeo (*)										
Inglese										
	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	C2	Utente Avanzato	C2	Utente Avanzato	C2	Utente Avanzato	C2	Utente Avanzato	C2	Utente Avanzato

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità e competenze professionali acquisite sul posto di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità e competenze organizzative (in particolare coordinamento e amministrazione di persone e progetti) acquisite sul posto di lavoro e nell'esercizio delle attività di avvocato, docente e di consulente giuridico.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONOSCENZA DEI VARI AMBIENTI E SISTEMI OPERATIVI ED IN PARTICOLARE DI WORD, EXCEL, WINDOWS, ACCESS

PATENTE O PATENTI

Patente Auto categoria B – Patente nautica -

ONOREFICENZA

Onorificenza di Cavaliere al Merito della Repubblica Italiana
(su proposta del Ministro del Lavoro)

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R., dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere – Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento n. 2016/679 (GDPR) ed al D.Lgs. 196/2003.

Roma, lì 30 novembre 2024

In fede **Vincenzo BENCIVENGA**